



MONITORAMENTO DO PLANO DE AÇÃO 2026 RPPS - 1º TRIMESTRE:

AÇÃO	MONITORAMENTO	STATUS DE CONCLUSÃO
Ação: Manter atualizado o cadastro dos servidores ativos, conforme Lei Municipal nº 3.078/2022. Meta: Solicitar o preenchimento de ficha cadastral e cópia de documentos aos servidores ativos, principalmente referente aos dependentes. Prazo: Anual (julho e agosto). Responsável: Presidente do FAPES e Responsável pelas informações ao Ministério da Previdência.	Está sendo realizado o censo previdenciário (ativos, inativos e pensionistas), através da empresa contratada GEPREV (contrato adm. 21/2026 – processo inex. 06/2026), o qual encontra-se em fase de planejando, iniciando a realização no mês de maio/2026, conforme Portaria nº 218/2026.	40%
Ação: Manter atualizado o cadastro dos servidores inativos e pensionistas, conforme Lei Municipal nº 3.078/2022. Meta: Realizar a prova de vida dos servidores inativos e pensionistas. Prazo: Anual (maio). Responsável: Presidente do FAPES.	Este ano, a prova de vida será realizada juntamente com o censo previdenciário, na última semana do mês de maio/2026, conforme cronograma e Portaria nº 218/2026, a qual encontra-se em fase de planejamento.	40%
Ação: Assegurar a atualização contínua do site, pautando-se nos princípios da transparência, equidade, prestação de contas e responsabilidade, para garantir o amplo acesso à informação aos segurados e à sociedade. Meta: Atualizar e monitorar o site do RPPS. Prazo: Mensal.	Está sendo realizado de forma mensal com a publicação das documentações e informações atualizadas, assim como inclusão de novos itens: ícone Pró-Gestão e documentação afim, notícias dos eventos realizados e cronogramas/agenda das reuniões do Conselho e Comitê.	25%



FUNDO DE APOSENTADORIA E
PENSÃO DO SERVIDOR - FAPES
CERRO LARGO - RS



Responsável: Responsável pelas informações ao Ministério da Previdência.		
Ação: Instituir o monitoramento e a revisão periódica das normas do RPPS, promovendo a adequação contínua à legislação federal e a consolidação de atos esparsos. Meta: Revisar e aprimorar a legislação de forma contínua. Prazo: Anual. Responsável: Presidente do FAPES.	A partir do contrato administrativo 43/2025, processo inex. 4/2025, com a empresa Pause & Perin Advogados Associados, o município está procedendo com a revisão da legislação previdenciária com o objetivo de realizar uma reforma. No momento, está em fase de elaboração do texto final pela empresa contratada, após reunião e ajustes por parte do Executivo.	60%
Ação: Realizar um encontro anual para os aposentados e pensionistas. Meta: Promover o programa de qualidade de vida para beneficiários por meio de palestras, reuniões e eventos de integração, abordando temas de educação financeira, saúde, bem-estar e sustentabilidade. Prazo: Semestral (primeiro). Responsável: Responsável pelas informações ao Ministério da Previdência.	Ainda não realizado, está sendo planejado.	0%
Ação: Realizar oficina preparatória para a aposentadoria. Meta: Promover ações de orientação aos servidores próximos à aposentadoria, oferecendo suporte técnico sobre as normas de acesso aos benefícios e esclarecendo dúvidas para assegurar uma transição segura e informada para a inatividade Prazo: Semestral (segundo).	Ainda não realizada, está sendo planejada para ser realizada após a Reforma da Previdência Municipal.	0%



FUNDO DE APOSENTADORIA E
PENSÃO DO SERVIDOR - FAPES
CERRO LARGO - RS



Responsável: Responsável pelas informações ao Ministério da Previdência.		
Ação: Agilizar e auxiliar os servidores no processo de solicitação de aposentadoria. Meta: Elaborar, distribuir e manter disponível uma cartilha, em formato digital e físico, com resumo de informações e documentos necessários para o encaminhamento da aposentadoria. Prazo: Semestral (primeiro). Responsável: Responsável pelas informações ao Ministério da Previdência.	Ainda não elaborada, pois está aguardando a finalização da revisão da legislação previdenciária, para, só então, elaborar e divulgar, ficando para o segundo semestre.	0%
Ação: Sanar dúvidas quanto aos requisitos e modalidades de aposentadoria. Meta: Realizar atendimentos semanais em sala própria do RPPS na sede da prefeitura. Prazo: Semanal (a partir segundo semestre). Responsável: Responsável pelas informações ao Ministério da Previdência.	Enquanto não houver sala própria do RPPS, os atendimentos aos segurados estão sendo realizados pelos membros que atuam no Setor de Pessoal, com ampla divulgação dos meios de contato. Por exemplo, no dia em que o segurado for realizar o censo, receberá um cartão com o site e redes sociais do RPPS. Além disso, foi elaborada uma planilha para registrar os atendimentos aos segurados e gerar um relatório mensal.	25%
Ação: Promover a conscientização e o cuidado com a saúde mental no serviço público. Meta: Atender aos servidores de forma gratuita e continuada, por meio de ações educativas sobre transtornos emocionais (ansiedade, depressão e Burnout) e disseminação de métodos preventivos e práticas terapêuticas integrativas.	Ainda não realizada, está sendo planejada.	0%



FUNDO DE APOSENTADORIA E
PENSÃO DO SERVIDOR - FAPES
CERRO LARGO - RS



Prazo: Semestral (primeiro e segundo). Responsável: Responsável pelas informações ao Ministério da Previdência.		
Ação: Capacitar os servidores componentes da unidade gestora, os gestores de recursos e os membros dos Conselhos e Comitê para obtenção da certificação profissional exigida pela SPREV e aperfeiçoamento continuado aos que obtiveram a certificação. Meta: Ofertar cursos e treinamentos e certificar todos os servidores componentes da unidade gestora, os gestores de recursos e os membros dos Conselhos e Comitê. Prazo: Semestral (primeiro e segundo). Responsável: Presidente do FAPES e Responsável pelas informações ao Ministério da Previdência.	Está sendo realizado conforme Plano de Ação de Capacitação: https://rpps.cerrolargo.rs.gov.br/site/conteudos/7115-peducacced .	25%
Ação: Capacitar os servidores lotados no Controle Interno e na Procuradoria Jurídica Municipal em temas de gestão previdenciária aplicados ao RPPS, fundamental para a conformidade legal, segurança jurídica, eficiência operacional e governança pública. Meta: Ofertar cursos e treinamentos aos servidores lotados no Controle Interno e na Procuradoria Jurídica em temas de gestão previdenciária aplicados ao RPPS. Prazo: Anual. Responsável: Presidente do FAPES e Responsável pelas informações ao Ministério da Previdência.	Os servidores lotados no Controle Interno e na Procuradoria participaram do Treinamento Técnico Itinerante: Perspectivas para o RPPS: Benefícios Previdenciários Não Programáveis, Manutenção do CRP, Resolução CMN n. 5272 e Pró-Gestão, realizado em parceria com a Referência, na AMM, no dia 13/04/26. E os servidores do Controle Interno e indicados para o RPPS participarão do curso Capacitação em Controles Internos para Servidores e Conselheiros do RPPS: uma exigência do Pró-Gestão, na DPM, nos dias 19 e 20/05/26.	25%
Ação: Garantir um ambiente de atendimento adequado e privativo aos segurados, além de assegurar um espaço	Ainda não foi disponibilizada uma sala própria para o RPPS, está sendo verificado a possibilidade de	



FUNDO DE APOSENTADORIA E
PENSÃO DO SERVIDOR - FAPES
CERRO LARGO - RS



técnico apropriado para a guarda e preservação do arquivo documental, em conformidade com as normas de sigilo, integridade e organização temporal. Meta: Adquirir sala própria para o RPPS na sede da prefeitura. Prazo: Semestral (primeiro). Responsável: Presidente do FAPES e Responsável pelas informações ao Ministério da Previdência.	remanejamento de outros setores para essa finalidade.	0%
Ação: Garantir a continuidade administrativa e um atendimento de excelência aos segurados com servidor efetivo dedicado, exclusivamente, às demandas previdenciárias. Meta: Viabilizar a lotação de servidor público do quadro efetivo para atuação exclusiva na unidade gestora do RPPS. Prazo: Semestral (segundo). Responsável: Presidente do FAPES.	Ainda não foi viabilizada a lotação de servidor para atuação exclusiva no RPPS, está sendo verificada a possibilidade dessa ação pelo Executivo.	0%
Ação: Assegurar a pontualidade nos repasses mensais, conforme prazos estabelecidos na Lei Municipal e na legislação federal (Portaria MTP 1.467/2022). Meta: Garantir o recolhimento integral e tempestivo das contribuições previdenciárias (segurados e patronal), monitorando mensalmente o cumprimento dos prazos estabelecidos na legislação municipal e federal. Prazo: Mensal. Responsável: Presidente do FAPES e Responsável pelas informações ao Ministério da Previdência.	O recolhimento integral e tempestivo das contribuições previdenciárias e o cumprimento dos prazos está sendo verificado mensalmente pelo COADFAPES e registrado em atas. Também pode ser verificado no extrato de regularidade do CADPREV (https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/pages/publico/extrato/extratoExterno.xhtml?cnpj=87612990000105).	25%



**FUNDO DE APOSENTADORIA E
PENSÃO DO SERVIDOR - FAPES
CERRO LARGO - RS**



Ação: Alimentar os sistemas do Governo Federal (CADPREV) com os dados financeiros e atuariais. Meta: Envio dos demonstrativos e inserção de informações ao CADPREV dentro do prazo, mantendo o Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) válido. Prazo: Bimestral. Responsável: Presidente do FAPES e Responsável pelas informações ao Ministério da Previdência.	O envio dos demonstrativos e inserção de informações ao CADPREV está sendo realizado dentro do prazo, conforme CRP válido e extrato de regularidade do CADPREV (https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/pages/publico/extrato/extratoExterno.xhtml?cnpj=87612990000105).	25%
Ação: Controlar a execução do orçamento anual do RPPS a fim de verificar a suficiência financeira. Meta: Acompanhar as fontes de receita e as despesas. Prazo: Mensal. Responsável: Membros do Conselho de Administração e Responsável pela contabilidade do RPPS.	O acompanhamento das fontes de receita e despesas está sendo verificado mensalmente pelo COADFAPES e registrado em atas. Também pode ser verificado no extrato de regularidade do CADPREV (https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/pages/publico/extrato/extratoExterno.xhtml?cnpj=87612990000105).	25%
Ação: Executar a Política de Investimentos e alcançar a meta atuarial. Meta: Atingir a meta de rendimentos de INPC + 5,75%. Prazo: Anual (até 31/12/2026). Responsável: Membros do Comitê de Investimento e Gestor de investimentos.	O Comitê de Investimentos, juntamente com a empresa Referência & Risco, estão executando a Política de Investimentos e acompanhando a meta atuarial, emitindo e enviando os Relatórios mensais ao Conselho de Administração.	25%
Ação: Promover a arrecadação de receitas de compensação previdenciária junto ao RGPS e outros RPPS, visando o aporte de recursos destinados ao custeio do pagamento de benefícios e ao fortalecimento do equilíbrio atuarial.	Os recursos referentes ao COMPREV estão sendo arrecadados/pagos pelo responsável, que emite recibo e comprovantes dos valores e encaminha ao COADFAPES para acompanhamento mensal, assim como o cadastramento tempestivo dos processos no sistema COMPREV e suas análises.	25%



FUNDO DE APOSENTADORIA E
PENSÃO DO SERVIDOR - FAPES
CERRO LARGO - RS



Meta: Acompanhar de forma efetiva os recursos referentes ao COMPREV, desde a instrução do requerimento após a homologação pelo Tribunal de Contas do Estado (TCE-RS) até o efetivo ingresso dos recursos nas contas do RPPS. Prazo: Mensal. Responsável: Membros do Conselho de Administração e Responsável pelo COMPREV.		
Ação: Prestar contas com clareza e transparência dos resultados do ano anterior. Meta: Realizar audiência pública para apresentação do Relatório de Governança e Avaliação Atuarial. Prazo: Segundo semestre. Responsável: Presidente do FAPES e Responsável pela contabilidade do RPPS.	No dia 23/02/26, foi realizada audiência pública para prestação de contas do RPPS, apresentando os resultados de 2025: https://rpps.cerrolargo.rs.gov.br/site/noticias/apresentacao-dos-resultados-financeiros-atuariais-e-de-governanca-do-rpps/907728-paudiencia-publica-de-prestacao-de-contas-do-rpps-exercicio-2025. O Conselho identificou a falta de um edital prévio próprio do RPPS, devendo ser observado isso na realização da próxima audiência, vez que o edital de 23/02/26 foi realizado em conjunto com o Executivo.	100%
Ação: Manter em dia os prazos legais referentes às demandas apontadas/solicitadas pelo órgão de Controle Interno Municipal e o Tribunal de Contas do Estado – TCE/RS. Meta: Atender todas as demandas e prazos legais estipulados pelos órgãos de controle, assegurando o	Até o momento, havia apenas uma requisição de informações do TCE (Req. 770618- aud. 232/2026/1) e que foi devidamente respondida e registrada em ata (02/2026).	25%



FUNDO DE APOSENTADORIA E
PENSÃO DO SERVIDOR - FAPES
CERRO LARGO - RS



protocolo das respostas e documentos dentro do limite regulamentar em todos os processos do exercício. Prazo: Anual. Responsável: Presidente do FAPES.		
Ação: Atender e responder com eficiência as demandas relacionadas aos RPPS vindas da Ouvidoria Municipal, objetivando um atendimento de excelência e evitar que simples dúvidas de segurados se transformem em processos judiciais ou denúncias ao Tribunal de Contas. Meta: Garantir as respostas às manifestações da Ouvidoria com presteza e no menor prazo possível, e solicitar relatório semestral de acompanhamento das respostas. Prazo: Mensal. Responsável: Presidente do FAPES.	Em contato com o Ouvidor Municipal, não havia nenhuma demanda relacionada ao RPPS na Ouvidoria até o momento. O Relatório semestral será emitido em junho/26. Será implementado, a partir de maio de 2026, controle de atendimentos pelo Setor de Pessoal.	25%
Ação: Acompanhar as ações judiciais em relação aos benefícios previdenciários. Meta: Solicitar relatórios de ações judiciais em relação aos benefícios previdenciários para a Procuradoria Municipal. Prazo: Semestral. Responsável: Membros do Conselho de Administração.	Foram solicitadas informações atualizadas sobre o processo que envolve benefício previdenciário do Sr. Lauro de Wallau (50000986220078210043) à Procuradoria Municipal, sendo respondido pelo comunicado interno nº 667/2026; também foi solicitado informações sobre os demais processos previdenciários, sendo respondido pelo comunicado interno 464/2026; ambos registrados em ata (08/2026) O Relatório semestral será emitido em junho/26.	25%
Ação: Implementar o Programa Pró-Gestão RPPS.	Está sendo implementado conforme o Plano de Trabalho elaborado pelo Grupo de Trabalho (Portaria	



**FUNDO DE APOSENTADORIA E
PENSÃO DO SERVIDOR - FAPES
CERRO LARGO - RS**



Meta: Obter a certificação no nível I ou II do Pró-Gestão RPPS. Prazo: Anual. Responsável: Membros do Conselho de Administração.	nº 60/2026) e aprovado pelo COADFAPES na ata nº 05/2026. Foi verificado que algumas ações e documentos já estão sendo elaborados e executados, conforme pode ser verificado no site do RPPS. A versão atualizada do Plano de Trabalho, com as ações já implementadas, será apresentada na próxima reunião do Conselho no dia 20/05/26.	25%
Ação: Promover o aperfeiçoamento da legislação previdenciária municipal, pautando-se por estudos técnicos e atuariais rigorosos para implementar a melhor alternativa de reforma previdenciária que assegure o equilíbrio atuarial de longo prazo, buscando soluções normativas que otimizem a solvência do fundo sem comprometer a dignidade e a proteção social dos segurados. Meta: Realizar estudos de cenários e simulações atuariais para identificar e implementar os ajustes legislativos que melhor equilibrem as receitas e despesas do RPPS, considerando a Emenda Constitucional 103/2019. Prazo: Anual. Responsável: Membros do Conselho de Administração.	O estudo já foi realizado pela empresa Gestor Um, contrato administrativo nº 81/2025, e o relatório entregue ao Executivo, que procedeu com a contratação da empresa Pause & Perin Advogados Associados (contrato adm. nº 43/2025, processo inex. 4/2025) para revisar e atualizar a legislação e para encaminhar a reforma da previdência posteriormente.	100%

Data: 20/04/2026