Ata n.º 08/2025

Aos vinte dias do mês de junho do ano de 2025, as 07:30h, tendo por local a Sala do Fundo de Previdência Social do Município, prédio do Centro Administrativo da Prefeitura Municipal, situada na Rua Ângelo Fucilini Sobrinho, 496, Centro, na cidade de São Valério do Sul/Rio Grande do Sul, reuniram-se ordinariamente os membros do **Conselho Deliberativo**, nomeados pela Portaria n.º 22.709 de 13 de dezembro de 2023. A reunião teve início no horário previsto e com suficiência de quórum, estando presentes os membros titulares Deise Fernanda Costella, Guilherme Mateus Ribeiro e Larissa Fátima Dal Piaz Danelli Backes. Registra-se ainda a presença da membro suplente Eliseia Teresinha Radin Plein, em substituição a membro titular Andrelandia Soares da Silva por impedimento legal (férias), e a Servidora com dedicação exclusiva da UGRPPS Sonia Maria Kolling e do Contador e Gestor do RPPS Jandir Agnes. A Presidente Deise Fernanda Costella deu boas-vindas aos presentes, declarando aberta a reunião nos termos regimentais e após a leitura da ata da reunião nº 07/2025 a mesma foi colocada em votação e por unanimidade aprovada pelos Conselheiros. Na sequência, fez a leitura da pauta, que se resume na apreciação da proposta do projeto de lei do PPA do FPSM para 2026 a 2029; apreciação de relatórios contábeis e financeiros dos demonstrativos da receita, despesa, custos administrativos, meta, APRs e aplicações financeiras do FPSM, do mês de maio/2025 e assuntos gerais. Em seguida, passou a palavra ao Gestor Jandir, o qual passou a apresentar a proposta do projeto de lei para o Plano Plurianual de 2026 a 2029, que após informar os objetivos e base legal, apresentou os valores projetados ano a ano, sendo que para 2026, o valor destinado para a cobertura das ações de pagamentos de proventos inativos e pensionistas; manutenção das atividades do FPSM com despesas administrativas; despesas com aplicações financeiras do RPPS; compensação financeira entre o RPPS/FPSM e outros regimes previdenciários; e reserva de contingência do FPSM, totalizou o valor distribuído de R$ 5.442.300,00. Para 2027, totalizou o valor de R$ 5.742.000,00; para 2028, totalizou o valor de R$ 6.082.000,00 e para 2029, totalizou o valor de R$ 6.372.000,00, os quais segundo o Contador, poderão sofrer ajustes no decorrer da elaboração da LDO e LOA, pois são valores estimados. Após apresentado e debatido, a Presidente colocou a proposta do PPA 2026-2029 em votação a qual foi apreciada pelos conselheiros presentes e aprovada por unanimidade e com parecer favorável ao programa, ações e valores projetados para o FPSM. Em continuidade, foram apresentados pelo Gestor Jandir os relatórios contábeis e financeiros com os demonstrativos das receitas, despesas, custos administrativos, meta, APRs e aplicações financeiras do FPSM, do mês de maio/2025. Os primeiros relatórios apresentados foram os de receitas e despesas do FPSM, os quais passa-se a transcrever de forma resumida: o resultado da **receita** foi de R$ 584.772,00, provenientes de contribuição dos servidores ativos, parte cota patronal, aportes, receitas de juros e compensações. As despesas realizadas para o pagamento de benefícios inativos, pensionistas e compensação previdenciária, no valor de R$ 129.977,26 restando um superávit no valor de R$ 454.794,74. Destacou que se forem considerados somente as receitas referente a contribuição dos servidores e parte patronal, estas somariam o montante de R$ 136.286,62 e despesas com aposentadorias e pensões R$ 124.611,54, gerando uma sobra de R$ 11.675,08. As despesas cobertas com recursos da taxa de administração somaram em R$ 10.344,21 destinadas ao pagamento de despesas diversas para a administração do Fundo, os juros gerados no mês totalizaram em R$ 120,43 e o repasse foi de R$ 10.463,92. Quanto a carteira de investimentos apresentou a evolução patrimonial, relatórios quanto a composição da carteira contendo o demonstrativo das aplicações e investimentos dos recursos por fundo de investimentos e por instituição, pelos principais benchmarks e gráficos com a porcentagem investida em cada fundo e grau de risco, onde ficou registrado que no acumulado do ano o montante total mantido em carteira soma o valor de R$ 27.691.199,38, onde no mês a meta de rentabilidade era de 0,68% e alcançou o percentual de 1,34%, equivalente em reais a R$ 365.479,89, alocados em ativos diversificados o que reduz o risco, todos enquadrados e de acordo com a Política de Investimentos, faltando pouco para o atingimento da meta anual (IPCA+5,11%). Foi apresentado o relatório das aplicações e resgates do período, sendo as de número 50 a 64, cujos resgates totalizaram em R$ 450.871,92 e as aplicações em R$ 577.378,59. Foi apresentado também relatório referente ao COMPREV 2025, sendo, que, até a data base maio de 2025, foi recebido do Município de Santo Augusto o valor de R$1531,99, e pago ao RGPS até a data de abril de 2025 o valor de R$23.832,16, pago ao RPPS União até abril de 2025 o valor de R$5.176,78 e pago ao RPPS do Estado o valor de R$2.371,66. O Conselho analisou ainda o balancete orçamentário da despesa por elemento de despesa e o balancete

orçamentário da receita da competência maio/2025. Finalizadas as apresentações dos relatórios, foi aberto espaço para discussão e esclarecimento de dúvidas e após, pela Presidente, colocados em votação e aprovados por unanimidade dos Membros do Conselho Deliberativo. Na sequência, a Presidente Deise informou que na data de 18/06 foi protocolado o ofício que solicita a CEF isenção dos valores de taxas e restituição daquelas já descontados e ainda não creditados que em 2025 referente a tarifas bancárias junto as contas do FPSM. Destacou também a participação do RPPS no II Encontro de debates e reflexões sobre Regime Jurídico e RPPS - noções básicas para os novos servidores efetivos, que foram acolhidos na data de 16 de maio, evento este que foram esclarecidas muitas dúvidas dos novos servidores nos assuntos previdenciários. Também destacou que deverá ser organizado para os próximos meses reunião com os servidores para esclarecer sobre o assunto "Consórcio nos RPPS". Também destacou que no último dia 06 de junho, juntamente com a Presidente do Conselho Fiscal Senhora Kelly, participaram no Município de Ajuricaba de Treinamento de Capacitação organizado pela Referência Educação. Também destacou que na data de 18 de junho, juntamente com as servidoras Maria Ines e Kelly Blass, participaram de reunião junto ao Banrisul, agência de Santo Augusto, a fim de tratar assuntos referente ao CONSIGNET, sistema este, informatizado, que permitirá os servidores (ativos e inativos) solicitarem empréstimo consignado sem que necessite o processo administrativo de autorização, como vem sendo realizado. Foi destacado que, para o Município/RPPS não terá custo algum, e que, a Divisão de Gestão de Pessoas será a responsável por realizar as devidas configurações, como por exemplo, sobre quais eventos poderá incidir o percentual de desconto e/ou limite de parcelas. Na sequência, passou a palavra a servidora com dedicação exclusiva Senhora Sonia Maria, que, de início, justificou sua atual forma de trabalho, em home office, concedida pelo período de 60 dias, através da Portaria n.º 24.465/2025, devido a sua limitação física, atestada por laudo médico, sendo que, em breve, será submetida a perícia. Destacou também, que, na data de 22 de maio, no turno da manhã, participou do 2º Encontro Online (especial aposentadorias), promovido pela Gestor Um, sem custo para o RPPS. Informou que a UGRPPS protocolou ofício junto ao Gabinete do Prefeito dando ciência sobre o posicionamento do Tribunal de Contas do Estado - TCE-RS, sobre o assunto Consórcio e ofício solicitando o aditamento de contratos com as empresas que prestam serviços contínuos ao RPPS, sendo: Lumens Assessoria e Consultoria Atuarial LTDA (contrato 401/2024 - Avaliação Atuarial), AUDITEC Auditoria Técnica Atuarial LTDA (contrato 402/2024 - Consultoria Atuarial) e Referência Gestão e Risco LTDA (contrato 354/2023 - consultoria em investimentos). Informou ainda aos presentes, que em 30/05/2025, o TCE-RS promoveu o registro da aposentadoria da servidora inativa Cecília de Fátima Sapierzinski e que a mesma foi devidamente comunicada. Também informou aos presentes que o RPPS vem realizando a prova de vida mensal dos servidores inativos e pensionistas, sendo que, neste mês de junho, está aguardando o aposentado Laurindo Dezordi, considerando a data de seu nascimento (12/06). Também comunicou que o Certificado de Regularidade Previdenciária foi renovado e que a vigência deste vai até 06/12/2025. Por fim, lembrou ao Conselho sobre a eventualidade de agendar reunião virtual com representante da empresa Referência Gestão e Risco LTDA para a apresentação e apreciação do relatório de aderência da gestão dos recursos do RPPS do 1º Sem/2025, no mês de julho. Nada mais havendo a tratar, a presidente Deise Fernanda Costella declarou encerrada a reunião cuja ata foi por mim lavrada e assinada, seguida dos demais conselheiros e presentes. São Valério do Sul/RS, em 20 de junho de 2025.

_____

_____

_____

_____

(*) Esta ata não substitui o documento original arquivado junto à Unidade Gestora do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS).