Ata n.º 13/2025

Aos dezessete dias do mês de setembro do ano de 2025, as 13:30h, tendo por local a Sala do Fundo de Previdência Social do Município, prédio do Centro Administrativo da Prefeitura Municipal, situada na Rua Angelo Fucilini Sobrinho, 496, Centro, na cidade de São Valério do Sul/Rio Grande do Sul, reuniram-se ordinariamente os membros do **Conselho Deliberativo**, nomeados pela Portaria n.º 22.709 de 13 de dezembro de 2023. A reunião teve início no horário previsto e com suficiência de quórum, estando presentes os membros titulares Andrelandia Soares da Silva, Deise Fernanda Costella, Larissa Fátima Dal Piaz Danelli Backes e a membro suplente Maria Ines dos Santos Maciel em substituição ao membro titular Guilherme Mateus Ribeiro, por impedimento legal (férias) a Servidora com dedicação exclusiva da UGRPPS Kelly Blass e do Contador e Gestor do RPPS Jandir Agnes. A Presidente Deise Fernanda Costella deu boas-vindas aos presentes, declarando aberta a reunião nos termos regimentais e na sequência, após a leitura da ata da reunião nº 12/2025 a mesma foi colocada em votação e por unanimidade aprovada pelos Conselheiros. Na sequência, fez a leitura da pauta, que se resume na: apreciação dos relatórios da receita, despesa, carteira e APRs do mês de agosto de 2025, relatório do 4º Bimestre/2025 e assuntos Gerais. Em seguida passou a palavra ao Gestor dos Recursos do RPPS Jandir Agnes, que apresentou os relatórios com os resultados de receitas e despesas do FPSM referente ao mês de agosto de 2025, os quais, passa-se a transcrever de forma resumida: o resultado da receita foi de R$ 543.409,73, provenientes de contribuição dos servidores ativos, parte cota patronal, aportes, receitas de juros e compensações. As despesas realizadas para o pagamento de benefícios inativos, pensionistas e compensação previdenciária, no valor de R$ 129.342,73 restando um superávit no valor de R$ 414.342,73. Destacou que se forem considerados somente as receitas referente a contribuição dos servidores e parte patronal, estas somariam o montante de R$ 133,718,08 e despesas com aposentadorias, pensões, despesas administrativas e COMPREV R$ 132.504,76, gerando um superávit de R$1.213,32. Este resultado, se considerarmos o acumulado do ano até o presente momento, temos um superávit de R$52.078,89. Destaque-se que, caso este resultado estivesse deficitário no acumulado do ano, o Município deveria aportar a diferença. As despesas cobertas com recursos da taxa de administração somaram em R$ 6.617,17 destinadas ao pagamento de despesas diversas para a administração do Fundo, os juros gerados no mês totalizaram em R$ 228,00 e o repasse foi de R$ 10.463,92. Quanto a carteira de investimentos apresentou a evolução patrimonial, relatórios quanto a composição da carteira contendo o demonstrativo das aplicações e investimentos dos recursos por fundo de investimentos e por instituição, pelos principais benchmarks e gráficos com a porcentagem investida em cada fundo e grau de risco, onde ficou registrado que no acumulado do ano o montante total mantido em carteira soma o valor de R$ 28.838.002,20, onde no período a meta de rentabilidade era de 6,63% e alcançou o percentual de 8,8492%, equivalente em reais a R$ 2.321.666,84 alocados em ativos bem diversificados o que reduz o risco, todos enquadrados e de acordo com a Política de Investimentos, ultrapassando a meta em 133,45% (no período). O Gestor informou que a exposição da carteira por grau de risco no mês de agosto indicou que 88% da carteira está alocada e exposta a baixo grau de risco; 4,2% baixo/médio e 4,5% alto. Foi apresentado o relatório das aplicações e resgates do período, sendo as de número 120 a 130, cujos resgates totalizaram em R$ 136.461,50 e as aplicações em R$ 137.064,56. Na sequência passou a apresentar os balancetes orçamentário da despesa por elemento de despesa e balancete orçamentário da receita, o relatório resumido da execução orçamentária contendo o demonstrativo das receitas e despesas previdenciárias do 4º bimestre de 2025. Finalizada a apresentação dos relatórios, a Presidente abriu espaço para discussão e depois de esclarecidas as dúvidas os relatórios foram colocados em votação e aprovados por unanimidade. Na sequência, a Presidente Deise comunicou aos presentes que, no dia 12 de setembro, juntamente com a Presidente do Conselho Fiscal Kelly Blass, estiveram reunidas com o Prefeito Municipal, para tratar de assuntos de interesse do RPPS, dentre eles, foram entregues os Ofícios 27 e 28/2025, dando ciência de atrasos recorrentes de pagamentos de credores. Foi apresentado ainda, proposta de Projeto de Lei para alteração do art. 61, da Lei Municipal n.º 1.425, de 13 de setembro de 2023, passando a contribuição normal do Município para 16%, sendo 14 % (catorze por cento) destinado para o custeio de benefícios previdenciários e 2 % (dois por cento) para o custeio de despesas administrativas, conforme análise dos resultados das avaliações atuariais elaborado pela Auditec – Consultoria Técnica Atuarial. Também foi apresentado ao Prefeito, o comparativo entre as receitas de contribuições (FPSM Patronal e Servidor) e despesas com aposentadorias e pensões, sendo

que, no mês de junho de 2025, esta relação foi deficitária em R$9.885,30, porém nos demais meses do ano, foi superavitária. Neste sentido, o mesmo foi alertado, que, caso o acumulado do ano fosse deficitário, o Município deveria aportar com a diferença, o que não é a realidade atual, porém, em um futuro bem próximo, com a inativação de mais servidores, tende a se concretizar. Também foi tratado de evento organizado pelo RPPS em alusão ao Dia do Servidor, a realizar-se no dia 31 de outubro, com o Professor Mestre Eugelio Luis Muller com a temática “As regras de aposentadoria e suas implicações”, onde o RPPS solicitou auxilio ao executivo Municipal para cobertura das despesas com a Palestra e Coffee Break, tendo sido concedido pelo Prefeito Municipal. Na sequência, a servidora com dedicação exclusiva Kelly comunicou que foi encaminhado no último dia 10, o arquivo “Coletor”, referente a Avaliação Atuarial, contendo dados pessoais e trabalhistas de todos os servidores efetivos, inativos e pensionistas do Município. Comunicou também, que recebeu convite para treinamento promovido pela Referência Educação, nos dias 23 e 24 de setembro, sobre Pro Gestão, questionando se algum dos conselheiros teria interesse em participar, sendo que não houve manifestação. Destacou ainda que foram realizadas provas de vida de inativos/pensionistas na data base agosto de 2025, atingindo 100% dos beneficiários. Nada mais havendo a tratar, a presidente Deise Fernanda Costella declarou encerrada a reunião cuja ata foi por mim lavrada e assinada, seguida dos demais conselheiros e presentes. São Valério do Sul/RS, em 17 de setembro de 2025.

(*) Esta ata não substitui o documento original arquivado junto à Unidade Gestora do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS).