

10 / 05 / 2024

Ruberto Domingos Menin
Prefeito Municipal

COMUNICAÇÃO INTERNA Nº 087/2024

De: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO

Para: GABINETE DO PREFEITO

Assunto:

Encaminhamos os Pedidos juntamente com os respectivos Termos de Referência e Estudo Técnico Preliminar;

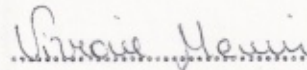
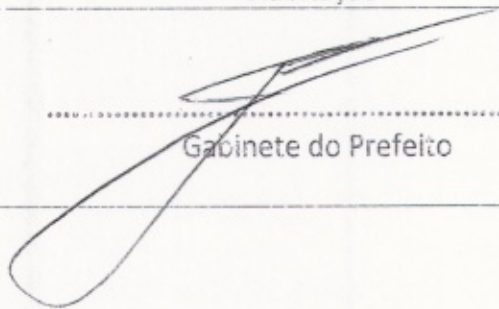
****Pedido 001/2024** - contratação de serviços de dedetização para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, Cras e Creas.

****Pedido 078/2024** - Aquisição de Ferramentas e Equipamentos gerais para atender a demanda da Secretaria Municipal de Assistência Social e Departamento de Habitação.

****Pedido 086/2024** - Contratação de empresa para prestação de serviços relacionados ao desenvolvimento de oficinas em marcenaria, artesanato em "madeira", através da SMASH.

****Pedido 087/2024** - Contratação do educador físico para exercer atividades de facilitador social, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, CRAS e CREAS.

Data: 10/05/2024

Secretaria M. Assistência Social e
HabitaçãoRecebi/...../2024
em:
Gabinete do Prefeito



PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO 000086 / 2024
EMISSION: 07/05/2024
SECRETARIA: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
TIPO DO PEDIDO: PADRÃO - BLOQUEIA DOTAÇÕES

Objetivo do pedido

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS RELACIONADOS AO DESENVOLVIMENTO DE OFICINAS EM MARCENARIA, ARTESANATO EM "MADEIRA", ATRAVÉS DA SMASH.

Justificativa

A CONTRATAÇÃO SE FAZ NECESSÁRIA PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS PROJETOS DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS) A SEREM DESENVOLVIDAS ATRAVÉS DOS PROGRAMAS SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA (PAIF).

Item/Lote	Unid	Quantidade	Produto / Descrição
001/000	H	96,00	00036782 - SERVIÇO

Descrição adicional:
OFICINA ARTESANATO EM MADEIRA (16 HORAS MENSIS - VALOR REFERENTE A 06 MESES)

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR:

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

SOLICITA-SE A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA DESENVOLVER OFICINAS EM MARCENARIA – ARTESANATO EM MADEIRA. O PROFISSIONAL SERÁ RESPONSÁVEL, EM CONJUNTO COM OS FACILITADORES DE OFICINAS, PELO PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS EM FUNÇÃO DAS DEMANDAS ESPECÍFICAS DOS USUÁRIOS, ARTICULANDO AOS DIFERENTES FATORES ENVOLVIDOS NO TRABALHO E AOS JOVENS E ADULTOS DO (S) GRUPO(S). NO CASO DE OFERTAS MISTAS, DEVE, AINDA, MANTER REUNIÕES REGULARES COM OS PROFISSIONAIS RESPONSÁVEIS PELAS DEMAIS OFERTAS, BEM COMO RECOLHER INFORMAÇÕES DE FREQUÊNCIA JUNTO A ESSES PROFISSIONAIS. O CURSO VISA DESENVOLVER TÉCNICAS E HABILIDADES DE TRABALHOS MANUAIS, CONHECER AS TÉCNICAS E MATERIAIS MAIS UTILIZADOS, DIVERSAS MODALIDADES DE ARTESANATO, ALÉM DE DESPERTAR A CRIATIVIDADE E O TALENTO PARA A ARTE, TAMBÉM CONSCIENTIZA SOBRE O RESPEITO AO PRÓXIMO, O TRABALHO EM EQUIPE, A DISCIPLINA E A ORGANIZAÇÃO TENDO POR OBJETIVO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL (APRENDER UMA PROFISSÃO) – CONTRIBUINDO COM O INGRESSO DO USUÁRIO MERCADO DE TRABALHO, E CONSEQUENTE INCREMENTO NA RENDA FAMILIAR

ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A CONTRATAÇÃO PRETENDIDA ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO DE PORTO XAVIER RS.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS PRETENDIDOS OS EVENTUAIS INTERESSADOS DEVERÃO COMPROVAR QUE ATUAM EM RAMO DE ATIVIDADE COMPATÍVEL COM O OBJETO DA LICITAÇÃO, BEM COMO APRESENTAR OS SEGUINTE DOCUMENTOS A TÍTULO HABILITAÇÃO:

- TER EMPRESA EM SEU NOME COM TODA A DOCUMENTAÇÃO EM DIA;
- CARTÃO CNPJ EMITIDO NA DATA.
- REQUERIMENTO DE EMPRESÁRIO OU CONTRATO SOCIAL OU CCMEI (QUANDO MEI);
- ALVARÁ MUNICIPAL OU INSCRIÇÃO ESTADUAL;
- NEGATIVAS MUNICIPAL, ESTADUAL E FEDERAL;
- CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS (INSS E FGTS)
- DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL QUE IRÁ ASSINAR O CONTRATO;
- TER DISPONIBILIDADE DE CARGA HORÁRIA DE 4 HORAS SEMANAIS PARA DESENVOLVIMENTO DE OFICINAS.



- TER DISPONIBILIDADE PARA DESLOCAMENTO PARA ATENDER GRUPOS NO INTERIOR DO MUNICÍPIO.

- TER O MAQUINÁRIO NECESSÁRIO PARA O CURSO:

OBS! SERRA MEIA ESQUADRIA, PLAINA MANUAL, SERRA CIRCULAR MANUAL, TUPIA MANUAL, FURADEIRA, PARAFUSADEIRA, SERRA TICO-TICO, LIXADEIRA POLITRIZ, SERRA MULTI TOOL, DREMEL COM OS ACESSÓRIOS, MARTELOS, PÉ DE CABRA, ESQUADROS, NÍVEL, PRUMO, JOGO DE GRAMPOS OU SARGENTOS, JOGO DE CHAVES, ALICATES COMUM E DE PRESSÃO, JOGO COMPLETO DE FORMÃO PARA ENTALHES, PISTOLA ELÉTRICA PARA PINTURA,

- FABRICAÇÃO E CRIAÇÃO DE MÓVEIS E ARTEFATOS EM MADEIRA ,

- RECICLAGEM DE MATERIAIS TIPO PALLETES MADEIRAS USADAS PARA A FABRICAÇÃO DE MÓVEIS E UTENSÍLIOS

- TRABALHOS DE PIROGRAFIA E AEROGRAFIA EM MADEIRA.

- RESTAURAÇÃO DE MÓVEIS ANTIGOS

- PEÇAS COM MADEIRA DE DEMOLIÇÃO

- MANUSEIO COM PISTOLA DE PINTURA

- ENTALHES EM MADEIRA E MDF ESCULTURAS POR INTEIRO E SEUS ACABAMENTOS

- TROFÉUS EM MADEIRA.

- CRIAÇÃO DE DESENHOS, RECORTES E PINTURA DOS ENFEITES NATALINOS

RESSALTAMOS, QUE A CONTRATAÇÃO PROFISSIONAIS QUALIFICADOS DISPONÍVEIS PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS PROPOSTOS POR ESTE CRAS ATRAVÉS DO PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA - PAIF E DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - SCFV É PARA O BOM ANDAMENTO DOS TRABALHOS.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

OS QUANTITATIVOS ESTIMADOS PARA A CONTRATAÇÃO PRETENDIDA TÊM COMO PARÂMETRO AS ÚLTIMAS CONTRATAÇÕES COM O MESMO OBJETO. A CONTRATAÇÃO INICIALMENTE SERÁ POR UM PRAZO DE 06 MESES, ONDE APENAS UM ÚNICO PROFISSIONAL DEVERÁ SER NECESSÁRIO, COM CARGA HORÁRIA DE 4H SEMANAIS, OFICINAS PRESENCIAIS.

ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

DIANTE DAS NECESSIDADES APONTADAS NESTE ESTUDO, O ATENDIMENTO À SOLUÇÃO EXIGE A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA CUJO O RAMO DE ATIVIDADE SEJA COMPATÍVEL COM O OBJETO PRETENDIDO. FORAM ANALISADAS CONTRATAÇÕES SIMILARES FEITAS POR OUTROS ÓRGÃOS E ENTIDADES, POR MEIO DE CONSULTAS A OUTROS EDITAIS, COM OBJETIVO DE IDENTIFICAR A EXISTÊNCIA DE NOVAS METODOLOGIAS, TECNOLOGIAS OU INOVAÇÕES QUE MELHOR ATENDESSEM ÀS NECESSIDADES DA MUNICIPALIDADE. NÃO SE OBSERVOU MAIORES VARIAÇÕES QUANTO À EXECUÇÃO DO OBJETO NO QUE SE REFERE AO PAPEL DA EMPRESA A QUAL SE PRETENDE CONTRATAR. ASSIM, A VARIAÇÃO SE DÁ PELA MODALIDADE DE LICITAÇÃO APLICADA A CADA CASO, A DEPENDER DA PERMISSIBILIDADE NORMATIVA.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

ESTIMA-SE PARA A CONTRATAÇÃO ALMEJADA O VALOR TOTAL DE R\$6.048,00 O EQUIVALENTE À R\$1.008,00 REAIS MENSAIS. VISLUMBRA-SE QUE TAL VALOR É COMPATÍVEL COM O PRATICADO PELO MERCADO CORRESPONDENTE, OBSERVANDO-SE O DISPOSTO NO DECRETO MUNICIPAL N.º 3.642 DE 09 DE MARÇO DE 2023, 3714 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2023 E 3.715 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2023, QUE "REGULAMENTA AS FUNÇÕES DO



AGENTE DE CONTRATAÇÃO, DA EQUIPE DE APOIO E DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, SUAS ATRIBUIÇÕES E FUNCIONAMENTO, A FISCALIZAÇÃO E A GESTÃO DOS CONTRATOS, E A ATUAÇÃO DA ASSESSORIA JURÍDICA E DO CONTROLE NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE PORTO XAVIER, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A SOLUÇÃO PROPOSTA É A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA DESENVOLVER OFICINAS EM MARCENARIA – ARTESANATO EM MADEIRA CONFORME AS SEGUINTE CONDIÇÕES: A CONTRATAÇÃO SERÁ DE 06 (SEIS) MESES, CONTADOS DA DATA DE ASSINATURA DESTA, COM POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO.

DE ACORDO COM A DISPONIBILIDADE DE ESPAÇOS GERENCIADOS PELAS SECRETARIAS/DIRETORIAS DE REFERÊNCIA SERÃO DEFINIDOS OS LOCAIS, OS RESPECTIVOS HORÁRIOS E AS CARGAS HORÁRIAS PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES/OFFICINAS. ESSES LOCAIS, HORÁRIOS E CARGA SERÃO OBJETO DE DISCUSSÃO E COMUM ACORDO COM O CONTRATADO PRIMANDO SEMPRE PELA QUALIDADE DE EXECUÇÃO DELES.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

NÃO É O CASO.

RESULTADOS PRETENDIDOS

AMPLIAR AS OPORTUNIDADES POR MEIO DO INCREMENTO DA FORMAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL VISANDO A INSERÇÃO NO MERCADO DE TRABALHO, NA PERSPECTIVA DE RENDA.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL INDICARÁ SERVIDORES PARA ATUAREM COMO GESTOR E FISCAL DO CONTRATO; VIVIANE DA ROSA MENIN, ANA PAULA SCHNORR GOTTARDO, RESPECTIVAMENTE. ADEMAIS, PARA QUE A PRETENDIDA CONTRATAÇÃO TENHA SUCESSO, É PRECISO QUE OUTRAS ETAPAS SEJAM CONCLUÍDAS, QUAIS SEJAM:

- A) ELABORAÇÃO DE MINUTA DO EDITAL;
- B) REALIZAÇÃO DE CERTIFICAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA;
- C) DESIGNAÇÃO EM PORTARIA DE PREGOEIRO, EQUIPE DE APOIO, AGENTE DE CONTRATAÇÃO (CONFORME O CASO);
- D) ELABORAÇÃO DE MINUTA DO CONTRATO;
- E) ENCAMINHAMENTO DO PROCESSO PARA ANÁLISE JURÍDICA;
- F) ANÁLISE DA MANIFESTAÇÃO JURÍDICA E ATENDIMENTO AOS APONTAMENTOS CONSTANTES NO PARECER, MEDIANTE NOTA TÉCNICA COM OS AJUSTES INDICADOS;
- G) PUBLICAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO EDITAL E ANEXOS;
- H) RESPOSTA A EVENTUAIS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E/OU IMPUGNAÇÃO, CASO APLICÁVEL;
- I) REALIZAÇÃO DO CERTAME, COM SUAS RESPECTIVAS ETAPAS;
- J) ASSINATURA E PUBLICAÇÃO DO CONTRATO.
- L) REALIZAÇÃO DE EMPENHO;

CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

NÃO VERIFICA-SE CONTRATAÇÕES CORRELATAS NEM INTERDEPENDENTES PARA A VIABILIDADE E CONTRATAÇÃO DESTA DEMANDA.

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

DADA A NATUREZA DO OBJETO QUE SE PRETENDE ADQUIRIR, NÃO SE VERIFICA IMPACTOS AMBIENTAIS

Usuário/Matricula: GISELE CASTRO FUNK/1895 - Sistema de compras e licitações - Abase Sistemas e Soluções LTDA



RELEVANTES SENDO NECESSÁRIO TÃO SOMENTE QUE A LICITANTE ATENDA AOS CRITÉRIOS DOS ÓRGÃOS FISCALIZADORES QUANTO À SUA ATIVIDADE.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

COM BASE NA JUSTIFICATIVA E NAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONSTANTES NESTE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E SEUS ANEXOS, E NA EXISTÊNCIA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO PARA SUBSIDIAR ESTA CONTRATAÇÃO SERÁ PROVENIENTE DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA DA SECRETARIA SOLICITANTE.

TERMO DE REFERENCIA:

DEFINIÇÃO DO OBJETO

CONSTITUI OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O DESENVOLVIMENTO DE OFICINAS EM MARCENARIA, ARTESANATO EM "MADEIRA", O PROFISSIONAL SERÁ RESPONSÁVEL, EM CONJUNTO COM OS FACILITADORES DE OFICINAS, PELO PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS EM FUNÇÃO DAS DEMANDAS ESPECÍFICAS DOS USUÁRIOS, ARTICULANDO AOS DIFERENTES FATORES ENVOLVIDOS NO TRABALHO E COM JÓVENS E ADULTOS DO (S) GRUPO(S). NO CASO DE OFERTAS MISTAS, DEVE, AINDA, MANTER REUNIÕES REGULARES COM OS PROFISSIONAIS RESPONSÁVEIS PELAS DEMAIS OFERTAS, BEM COMO RECOLHER INFORMAÇÕES DE FREQUÊNCIA JUNTO A ESSES PROFISSIONAIS

AS OFICINAS SERÃO DESENVOLVIDAS NO CRAS, E NAS ESCOLAS MUNICIPAIS E ESTADUAIS, CABENDO EXCLUSIVAMENTE A SECRETARIA A DESIGNAÇÃO DE HORÁRIOS, LOCAIS E FREQUÊNCIAS DAS ATIVIDADES, RESPEITADOS O LIMITE MÍNIMO DE 04 (QUATRO) HORAS SEMANAIS DE SERVIÇO PRESTADO.

AS DESPESAS COM DESLOCAMENTO SERÃO POR CONTA DA EMPRESA CONTRATADA.

A EMPRESA DEVERÁ OFERECER O MAQUINÁRIO NECESSÁRIO PARA A REALIZAÇÃO DA OFICINA, SENDO QUE O MATERIAL SERÁ FORNECIDO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

A CONTRATAÇÃO TERÁ A VIGÊNCIA DE 06 MESES, COM INÍCIO A PARTIR DE 01 DE JUNHO DE 2024. PODENDO SER PRORROGADO.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A CONTRATAÇÃO ESTÁ FUNDAMENTADA PELO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP).

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

CONFORME DISPOSTO NO ESTUDO TECNICO PRELIMINAR.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

CONFORME DISPOSTO NO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

OS SERVIÇOS PRESTADOS PELA CONTRATADA À POPULAÇÃO EM DECORRÊNCIA DA EXECUÇÃO DO OBJETO DESTES CONTRATO SERÃO TOTALMENTE GRATUITOS, SENDO-LHE VEDADO EXIGIR QUALQUER TIPO DE CONTRAPRESTAÇÃO, AJUDA, AUXÍLIO, COLABORAÇÃO;

A DIVULGAÇÃO DAS OFICINAS, PRAZOS E CRITÉRIOS PARA A INSCRIÇÃO FICARÁ A CARGO DO CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

A CARGA HORÁRIA PARA EXECUÇÃO DE OFICINA DE ARTESANATO EM MADEIRA SERÁ DE 4 (QUATRO) HORAS SEMANAIS, SENDO 02 HORAS SEMANAIS NA SEDE DO CENTRO DE REFERÊNCIA ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS), E 02 HORAS SEMANAIS PARA USUÁRIOS DO PROJETO INTEGRA, CURSO ESTE, A SER MINISTRADO NAS SEDES DAS ESCOLAS MUNICIPAIS E ESTADUAIS, COMPONDO 16 (DEZESSEIS) HORAS MENSAS, COM CRONOGRAMA A SER DEFINIDO PELA EQUIPE TÉCNICA DO CRAS;

AS DESPESAS COM DESLOCAMENTO SERÃO POR CONTA DA EMPRESA CONTRATADA. A EMPRESA, AINDA, DEVERÁ OFERECER O MAQUINÁRIO NECESSÁRIO PARA A REALIZAÇÃO DA OFICINA.

DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

INTEGRAR-SE A EQUIPE DO DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL, PARTICIPANDO DE TODAS AS REUNIÕES TÉCNICAS.



CUMPRIR AS DETERMINAÇÕES DEFINIDAS EM CONJUNTO PELA EQUIPE DO PROJETO E REFERENDADAS PELA COORDENAÇÃO GERAL;

ZELAR PELO PATRIMÔNIO DE TODOS OS ESPAÇOS UTILIZADOS PARA AS ATIVIDADES DAS OFICINAS.

- * ASSEGURAR A PARTICIPAÇÃO SOCIAL DOS USUÁRIOS EM TODAS AS ETAPAS DO TRABALHO SOCIAL;
- * ATUAR NA RECEPÇÃO DOS USUÁRIOS POSSIBILITANDO AMBIÊNCIA ACOLHEDORA;
- * ACOMPANHAR O INGRESSO, FREQUÊNCIA E O DESEMPENHO DOS USUÁRIOS NOS CURSOS POR MEIO DE REGISTROS PERIÓDICOS;
- * APOIAR NA IDENTIFICAÇÃO E REGISTRO DE NECESSIDADES E DEMANDAS DOS USUÁRIOS, ASSEGURANDO A PRIVACIDADE DAS INFORMAÇÕES;
- * ORGANIZAR, FACILITAR OFICINAS E DESENVOLVER ATIVIDADES INDIVIDUAIS E COLETIVAS DE VIVÊNCIA NAS UNIDADES E, OU, NA COMUNIDADE;
- * APOIAR NA ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS ARTÍSTICOS, LÚDICOS E CULTURAIS NAS UNIDADES E, OU, NA COMUNIDADE;
- * APOIAR NO PROCESSO DE MOBILIZAÇÃO E CAMPANHAS INTERSETORIAIS NOS TERRITÓRIOS DE VIVÊNCIA PARA A PREVENÇÃO E O ENFRENTAMENTO DE SITUAÇÕES DE RISCO SOCIAL E, OU, PESSOAL, VIOLAÇÃO DE DIREITOS E DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES DAS UNIDADES SOCIOASSISTENCIAIS;
- * APOIAR NA ELABORAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS DE DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES;
- * PARTICIPAR DAS REUNIÕES DE EQUIPE PARA O PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES, AVALIAÇÃO DE PROCESSOS, FLUXOS DE TRABALHO E RESULTADO;
- * APOIAR NO DESENVOLVIMENTO DOS MAPAS DE OPORTUNIDADES E DEMANDAS.

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A GESTÃO E A FISCALIZAÇÃO DO OBJETO CONTRATADO SERÃO REALIZADAS CONFORME O DISPOSTO NO DECRETO MUNICIPAL 3.642 DE 09 DE MARÇO DE 2023, 3714 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2023 E 3.715 DE 14 DE DEZEMBRO DE 2023, QUE "REGULAMENTA AS FUNÇÕES DO AGENTE DE CONTRATAÇÃO, DA EQUIPE DE APOIO E DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO, SUAS ATRIBUIÇÕES E FUNCIONAMENTO, A FISCALIZAÇÃO E A GESTÃO DOS CONTRATOS, E A ATUAÇÃO DA ASSESSORIA JURÍDICA E DO CONTROLE INTERNO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE PORTO XAVIER, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021"

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

A COMPROVAÇÃO DA EFETIVA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO SERÁ REALIZADA PELO GESTOR DO CONTRATO INDICADO PELA SECRETARIA SOLICITANTE, DEVENDO O FISCAL ATESTAR ATRAVÉS DO RECEBIMENTO DA NOTA E POSTERIOR ENCAMINHAMENTO À SECRETARIA DE FAZENDA PARA LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO.

O PAGAMENTO OCORRERÁ CONFORME CRONOGRAMA DA SECRETARIA DA FAZENDA, PARA NOTAS EMITIDAS DO DIA 01º AO DIA 15 SERÃO PAGAS DENTRO DO MESMO MÊS ATÉ O DIA 22, E PARA NOTAS EMITIDAS A PARTIR DO DIA 16 ATÉ O FINAL DO MÊS SERÃO PAGAS NO MÊS SUBSEQUENTE ATÉ O DIA 12.

FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

MEDIANTE PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO COM CRITÉRIO DE JULGAMENTO POR MENOR PREÇO POR ITEM.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

CONFORME DISPOSTO NO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O DISPÊNDIO FINANCEIRO DECORRENTE DA CONTRATAÇÃO ORA PRETENDIDA DECORRERÁ DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Usuário/Matricula: GISELE CASTRO FUNK/1895 - Sistema de compras e licitações - Abase Sistemas e Soluções LTDA



PORTO XAVIER
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 10/05/2024

Hora: 08:55:19



11.02.08.0244.0012.2082/0759 – MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

11.02.08.0244.0014.2085/0660 – PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

11.02.08.0244.0015.2087/0660 – PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

3390.39 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA