

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO

Município de Porto Xavier-RS

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto

Necessidade da Administração: A administração municipal reconhece a importância do evento de rústica, que se tornou uma tradição anual em comemoração ao aniversário do município. Este evento não apenas promove a prática esportiva e a saúde da população, mas também fortalece o senso de comunidade e atrai visitantes, contribuindo para a valorização da cultura local. Para garantir a realização de um evento seguro, organizado e de alta qualidade, é imprescindível a contratação de uma empresa especializada em organização e cronometragem de eventos esportivos.

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Serviço de Organização e Cronometragem de Rústica: 2. Local: PORTO XAVIER/RS Data: 18 de maio de 2025 Descrição dos Serviços: · Site para inscrições; Inscrições on-line; · Pórtico de largada e chegada; · Montagem do pódio para a premiação; Divulgação da lista de inscritos e dos resultados on-line; · Arbitragem e cronometragem da corrida através de software específico; 150 camisetas esportivas/corrída , sendo: 50 camisetas para a organização do evento e 100 camisetas para premiação do 1º ao 5º lugar das categorias kids e 1,5km e para o 1º lugar das categorias do 5km. 10 Troféus geral masc e fem. , serão premiados com troféus, do 1º a 5º lugar os 5 (cinco) primeiros atletas no naipe feminino e masculino. 26 Troféus categorias: serão premiados com troféu o 1º lugar de cada categoria nos 5km e 1,5km livre. 200 medalhas personalizadas: serão premiados com medalhas do 2º ao 5º lugar os atletas da categoria 5km e 1,5km livre. 150 medalhas de linha: 1º ao 5º lugar os atletas da categoria kids e 1,5km estudantil.	und	01	R\$17.528,00	R\$17.528,00

	<p>Premiação em dinheiro: serão premiados com dinheiro em espécie, do 1º a 5º lugar os 5 (cinco) primeiros atletas no geral no naipe feminino e masculino. A premiação será da seguinte forma:</p> <p>Premiação Geral Mas/Fem 5km e 1,5km</p> <p>1º lugar: Troféu+ R\$600,00 / 1º lugar: Troféu+ R\$250,00</p> <p>2º lugar: Troféu + R\$400,00 / 2º lugar: Troféu + R\$150,00</p> <p>3º lugar: Troféu+ R\$300,00 / 3º lugar: Troféu+ R\$100,00</p> <p>4º lugar: Troféu+ R\$200,00 / 4º lugar: Troféu+ R\$50,00</p> <p>5º lugar: Troféu+ R\$150,00 / 5º lugar: Troféu+ R\$50,00</p>				
--	---	--	--	--	--

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Conforme estudo técnico preliminar em anexo.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta envolve a contratação de uma empresa com experiência comprovada na organização e cronometragem de eventos de rústica. Esta empresa será responsável por:

- Planejamento e execução da logística do evento, incluindo definição do percurso, sinalização, segurança e infraestrutura necessária.
- Gestão das inscrições dos participantes, garantindo um processo ágil e eficiente.
- Implementação de sistemas de cronometragem, que podem incluir chip de cronometragem, relógios digitais e divulgação de resultados em tempo real.
- Treinamento e coordenação de uma equipe de apoio para garantir que todos os procedimentos sejam seguidos corretamente durante o evento.
- Avaliação pós-evento para identificar pontos de melhoria e garantir a evolução nas próximas edições.

4. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O modelo de execução do objeto será baseado em um cronograma detalhado que abrange todas as etapas do evento, desde o planejamento até a avaliação final. As principais fases incluem:

- Planejamento Inicial: Reuniões com a equipe organizadora para definir detalhes logísticos, cronograma e orçamento.
- Execução: Implementação das ações planejadas, incluindo a montagem da infraestrutura, sinalização do percurso e gestão das inscrições.
- Realização do Evento: Coordenação em tempo real durante o evento, com foco na segurança dos participantes e na precisão da cronometragem.

5. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto nos Decretos Municipais 3.642 de 09 de março de 2023, 3.714 de 14 de dezembro de 2023 e 3.715 de 14 de dezembro de 2023, que “dispõe sobre licitações e contratos administrativos”, “Dispõe sobre a dispensa de licitação na forma eletrônica” e “Institui normas para o procedimento

administrativo para realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral., nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento ocorrerá conforme cronograma da Secretaria da Fazenda.

7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

O futuro contratado será selecionado mediante processo licitatório na modalidade a ser definida pelo Departamento de Compras da Prefeitura Municipal.

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor aproximadamente um total de R\$ 18.000,00.

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal nº 3715 de 14 de dezembro de 2023, que “Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no Âmbito do Município de Porto Xavier”, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”, nos termos do art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

09. ENTREGA DE SERVIÇOS E PRODUTOS

Os prestadores de serviços especializados serão notificados com 72 horas de antecedência para os dias em que devem prestar os serviços contratados.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária:

2044 – Ações para promover a cidadania

339039 – Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica

Porto Xavier, 11 de março de 2025.

Viviane da Rosa Menin
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto