

**REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS TÉCNICOS EM TI E AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE COMPUTADORES, IMPRESSORAS, NOTEBOOKS E DERIVADOS**

As 09hs e 00 min do dia 18 de janeiro de 2024, na sala de reunião, da Comissão, Permanente de Licitação (agora formada por LAURO CÉSAR ECKERLEBEN - Agente de Contratação; REGINA BECK - Equipe de Apoio, designados da Portaria 9.755 de 30 de março de 2023) e NELSONARNELODO RIEGER - Equipe de Apoio, designado por Portaria 12.322 de 16 de outubro de 2023, junto a sede do Poder Executivo Municipal, onde estiveram presentes os senhores integrantes da Comissão. Foi aberta a reunião, informando inicialmente aos presentes o motivo da mesma, e em seguida a equipe passou a fazer o credenciamento dos representantes presentes no ato, referente ao Edital Pregão Presencial 053- 2023. As 09hs e 00 min do dia 15 de janeiro de 2024, na sala de reunião, da Comissão, Permanente de Licitação (agora formada por LAURO CÉSAR ECKERLEBEN - Agente de Contratação; REGINA BECK - Equipe de Apoio, designados da Portaria 9.755 de 30 de março de 2023) e NELSONARNELODO RIEGER - Equipe de Apoio, designado por Portaria 12.322 de 16 de outubro de 2023, junto a sede do Poder Executivo Municipal, onde estiveram presentes os senhores integrantes da Comissão. Foi aberta a reunião, informando inicialmente aos presentes o motivo da mesma, e em seguida a equipe passou a fazer o credenciamento dos representantes presentes no ato, referente ao Edital Pregão Presencial 053- 2023.

Fornecedores Participantes

HENRIQUE LOPES CALDANA 01964241006

47.952.355/0001-44

Itens Licitados

Lote	Sequência	Item	Unid.	Medida	Quantidade
0000	001	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA	H		800,00

Itens Da Disputa**ITEM: 001 DESCRIÇÃO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA****TERMO DE REFERÊNCIA****1. JUSTIFICATIVA**

Visto que não há suporte de profissional especializado no quadro de servidores, a administração opta pela realização de processo licitatório de registro de preços através de horas de serviços técnicos para manter as atividades administrativas a fim de evitar a interrupção dos serviços das diversas secretarias.

1. OBJETIVO

Contratação de empresa especializada em serviços técnicos em TI para manutenção preventiva e corretiva de computadores, impressoras e notebooks e derivados.

1. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

O objeto do presente Termo de Referência é a contratação de empresa para a prestação de serviços de manutenção geral e fornecimento de peças de reposição.

acesso remoto (suporte remoto)

acompanhamento técnico (acompanhamento de instalações de softwares de terceiros)

atualização de firmware

backup de dados (backup de arquivos superior a 50gb até 500gb ou programas específicos)

checagem de integridade do sistema, teste de estabilidade (verificação e correção de arquivos corrompidos do sistema operacional)

clonagem de disco (clonagem idêntica ao disco original para substituição backup da ISO do sistema (arquivos usuário até 50gb armazenado)



configuração bios
configuração compartilhamento impressora
configuração de email profissional (configuração de email no gerenciador)
configuração de firewall (bloqueio ou liberação de site ou programas pelo firewall)
configuração de impressora (fixação de ip fixação de ip na impressora + configuração)
configuração de navegador (limpeza de cache e configurações específicas)
configuração de rede
configuração de rede wireless (configuração de ip, senhas, nome da rede)
configuração de rede (compartilhamento de pasta na rede compartilhamento de pasta na rede + mapeamento de pasta)
configuração de rede (ip configuração, fixação de ip)
configuração impressora (instalação do software ou configuração específica)
configuração java
crimpagem de cabos (verificação e crimpagem de cabo de rede)
desentupimento do sistema e pressurização
elevação do kit de limpeza (elevação kit limpeza causado pelo desgaste)
desfragmentação de disco
desoxidação da memória e soquete
formatação básica (licenças fornecidas pelo cliente) INSTALAÇÃO: windows, drivers
gravação de bios (gravação de bios de placa mãe)
instalação bateria notebook (instalação de bateria interna de notebook)
instalação computador
instalação de antivírus ou configuração de antivírus gratuito ou pago (licenças fornecidas pelo cliente)
instalação de cooler instalação
instalação de dissipador para chipset
instalação de drivers (instalação de drivers e teste de estabilidade)
instalação de dual boot (instalação de dois sistemas operacionais no mesmo computador)
instalação de filtro de linha instalação
instalação de hardware
instalação de kit upgrade (placa mãe, processador, memória ram)
instalação de navegador (instalação e configuração)
instalação de pilha bios
instalação de programas básicos
instalação de software específico
instalação de teclado colado notebook



instalação de teclado notebook
instalação de tela instalação de tela notebook
instalação de tomada instalação de tomada
instalação de tonner
instalação de windows (para equipamentos 4^a gen ou superior, com ssd INSTALAÇÃO: windows, drivers, programas essenciais; ATUALIZAÇÃO: bios, sistema operacional;
instalação e configuração de impressora instalação de impressora nova ou usada
instalação e configuração nuvem gratuito instalação, configuração do google drive ou one drive
instalação e organização de cabos instalação
instalação e teste de cartuchos HP
instalação máquina virtual + instalação básica de sistema operacional
instalação, configuração de periférico
laudo técnico
limpeza cache (limpeza de cache windows e navegador)
limpeza completa + troca da pasta térmica do processador 01:00:00 75,00 R\$ limpeza completa + troca da pasta térmica do processador e da placa de vídeo
limpeza de impressora
limpeza de reservatório impressora
lubrificação do cooler (lubrificação para melhor funcionamento e remoção de ruidos
montagem de pc montagem
otimização do SO (atualização do windows, drivers, remoção de malwares, limpeza de cache, desfragmentação, verificação de integridade)
passagem de cabo de rede
recarga kit cartucho HP + teste de impressão
reinstalação pacote office
remoção de adwares
remoção de arquivos da fila de impressão
remoção de restos de papel impressora
remoção de senha (remoção de senha usuário)
remoção de softwares mal intencionados
reparo carcaça notebook
reparo fonte notebook, troca plug
reparo gabinete
reparo na carcaça da tela notebook (colagem para segurar a moldura quando o soquete dos parafusos quebram)
reparo no windows (reparo no sistema operacional quando não consegue inicializar por diversos motivos)



reparo placa mãe notebook (troca dc-jack troca de dc-jack)

reparo placa (troca de capacitores)

reset de impressora

troca das dobradiças notebook

troca de borracha do tracionador impressora HP

troca de fuzível do estabilizador

troca do botão power

troca do tracionador impressora epson linha L

troca do tracionador,

troca kit mangueiras epson linha L,

troca kit roletes impressora epson linha L

troca soquete pilha,

verificação de arquivos apagados scaneado 1 vez com recuva,

Ou outro serviço que não mencionado acima que a contratada ofereça que se relacione aos objetos licitados.

4-DOS VALORES

Valor incidente sobre a aquisição das peças expresso em % (percentual), sendo que o valor Máximo tolerado será de até 15% sobre o valor da nota fiscal de entrada pago pela contratada, ficando de livre oferta percentuais menores ao máximo estabelecido pela Administração.

Nos preços propostos serão considerados todos os custos e despesas, tais como: Custos diretos e indiretos, custos com impostos, taxas, encargos previdenciários, fiscais (ICMS e outros), comerciais, trabalhistas, tributários, materiais, embalagens, fretes, seguros, tarifas, descarga, transporte e remoção no Município de Porto Xavier até o local onde farão os serviços, responsabilidade civil e demais despesas incidentes ou que venham a incidir sobre os serviços e/ou peças.

Caso haja necessidade de reposição de peças, a contratada deverá, através de parecer técnico, informar ao Departamento de Compras e Licitações a necessidade das trocas de peças e solicitar autorização para as substituições.

ITEM	DESCRÍÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	CUSTO ESTIMADOS DE PEÇAS E PERIFÉRICOS
01	Hora Técnica	800 horas	R\$ 80,00	R\$ 64.000,00	R\$ 20.000,00

5-EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Os serviços deverão ser prestados nas dependências da Administração municipal ou não sendo possível poderá ser prestado no estabelecimento da empresa contratada.



É obrigatório que a contratada disponibilize um número (whatsapp) em nome da empresa juntamente com outros números de telefone para que possibilite um atendimento 24 horas/dia e 365 dias/ano, para eventual suporte. Este número atuará como central de atendimento das ocorrências do serviço.

A contratada terá até 01:00 (uma hora) para responder ao chamado e iniciar os atendimentos.

Cada secretaria deverá repassar ao Departamento de Compras e Licitações suas demandas e ficará de responsabilidade do Depto. a abertura de chamado junto a empresa contratada, ficando **vedado** os pedidos diretos das secretarias sujeitos a não reconhecimento dos serviços prestados, este impeditivo se dá para o melhor controle dos serviços prestados pela contratada junto a administração municipal. Para cada abertura de chamado deverá ser gerado um número de atendimento.

Serão consideradas como horas trabalhadas aquelas em que a licitante vencedora estiver efetivamente prestando serviço, não sendo contabilizado o tempo de deslocamento até o local indicado pelo Município. A hora poderá ser fracionada de acordo com o serviço, para atendimento até 00:30:00 (trinta) minutos será paga 50% do valor da hora e de 00:30:01 (trinta minutos e um segundo) até 60:00 minutos será paga a hora integral do serviço e assim sucessivamente.

Os serviços executados, bem como o fornecimento de peças e acessórios, deverão ser originais, genuínas ou paralelas e ter garantia mínima de 90 (noventa) dias ou, no caso de peças e acessórios com garantia de fábrica, a periodicidade determinada pelo fabricante

6-VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

O contrato advindo deste Termo de Referência vigerá pelo período de 12 (doze) meses, a contas de 01º de janeiro de 2024, podendo ser prorrogado com base no artigo 57, inciso II, da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações.

7-PAGAMENTO

O orçamento deverá ser entregue junto ao Departamento de Compras e Licitações para que seja encaminhado à secretaria responsável onde se originou o pedido de atendimento. O empenho será realizado mediante apresentação de orçamento conforme cada pedido gerado através do Departamento de Compras e Licitações.

O pagamento será realizado após apresentação das notas fiscais e seguirão o cronograma da Secretaria Municipal da Fazenda, sendo as notas emitidas até o dia 15 de cada mês serão pagas dentro do próprio mês, e as notas emitidas do dia 15 até o último dia do mês serão pagas no mês subsequente no máximo até o dia 15.

Tratamento: Não informado

Inicio do recebimento das propostas: 08/01/2024 / 08:00:00

Fim do recebimento das propostas: 18/01/2024 / 08:29:00

Unidade dos Lances (Casas decimais): 2

Decremento mínimo: 0,00

Propostas

Fornecedor	CNPJ/CPF	Valor Unitário	Porte	Situação
HENRIQUE LOPES CALDANA 01964241006	47.952.355/0001-44	80,00	DEMAIS	Classificado

Lances do Item

Data Hora

18/01/2024 09:06:00

No lançamento de propostas, o Fornecedor HENRIQUE LOPES CALDANA 01964241006 ofertou R\$ 80,0000 para o item 1, Lote 0, (36611) CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA

18/01/2024 09:16:02

Fornecedor HENRIQUE LOPES CALDANA 01964241006 ofertou o menor valor da rodada 0 (R\$ 80,0000000) para o item 1, Lote 0, (36611) CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA

18/01/2024 09:22:02

Fornecedor HENRIQUE LOPES CALDANA 01964241006 foi confirmado como melhor classificado para o item 1, Lote 0, (36611) CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA

Classificação do Item



PORTO XAVIER
LICITAÇÕES
ATA DO (PRP) PREGÃO PRESENCIAL 000053 / 2023

Impressão: 18/01/2024

Hora: 09:29:23

Posição	Fornecedor	Valor Item	Valor Total
1 Posição	016622 HENRIQUE LOPES CALDANA 01964241006	80,00	64.000,00

Impugnações

Foi iniciada a etapa de lances. Dando continuidade, iniciou-se o julgamento dos documentos de habilitação, que após verificação minuciosa, foi encontrado em conformidade com o solicitado no Edital e todos declarados habilitados. A empresa participante não manifestou interesse interessado em interposição de recurso. Declara-se encerrado o certame. Logo após, a Ata será enviada a todos os participantes para assinatura digital.

PORTE XAVIER, 18/01/2024

LAURO CESAR ECKERLEBEN

REGINA BECK

Equipe de Apoio

NELSON ARNELDO RIEGER

HENRIQUE LOPES CALDANA 01964241006

Equipe de Apoio