



**PEDIDO DE COMPRA: 000016 / 2024**

**EMISSÃO: 15/10/2024**

**SECRETARIA: SECRETARIA DE SAÚDE**

**Objetivo:** Aquisição de equipamento para substituição na Secretaria de Saúde.

**Justificativa:** Devido a danificação da Auto Clave utilizada no ESF01, o equipamento precisa ser substituído com certa urgência pois é de extrema importância para as atividades da unidade de saúde quanto a esterilização de materiais utilizados em procedimentos ambulatoriais.

### **DEFINIÇÃO DO OBJETO**

O presente termo tem por objeto a aquisição de Autoclave nova. O bem objeto da contratação deve possuir as seguintes especificações: Auto Clave Digital , horizontal de mesa de 30 lts (mínimo)e 60 lts (máximo), sendo que a camara de aço deve ser de 35 cm de diametro ( mínimo) e 40 cm de profundidade ( mínimo),Esterilização por vapor saturado,Câmaras em aço inoxidável,Tensão Bivolt Automática,Digital microprocessada e painel com indicações visuais e sonoras,registro na Anvisa.

### **FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

A contratação está fundamentado pelo Estudo Técnico Preliminar e pelo Art 75, II da Lei 14.133/2021.

### **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução proposta é a contratação de empresa especializada para o fornecimento de 1 auto clave nova. O equipamento precisa ser substituído com certa urgência pois é de extrema importância para as atividades da unidade de saúde quanto a esterilização de materiais. o equipamento deve possuir as dimensões especificadas na definição do objeto, vida útil de no mínimo 10 anos e a fornecedora deve oferecer nota de garantia e assistência técnica/manutenção por, no mínimo, 12 meses

### **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os bens tem natureza especial, tendo em vista que, por sua alta complexidade, não podem ser descritos como comuns, nos termos do art. 6º, inciso XIV, da Lei Federal nº 14.133/2021. A contratação será realizada por meio de processo licitatório, na modalidade Dispensa de Licitação, com critério de julgamento por menor preço por item. Para fornecimento do bem pretendido, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto do processo, bem como apresentar documentos a título habilitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Além disso, o objeto a ser fornecido deve possuir as especificações e descrições do item e a empresa deve disponibilizar do mesmo à pronta entrega para em até 5 dias úteis após assinatura contratual.

### **MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

O item objeto desta contratação deve ser entregue em até 5 dias úteis após assinatura contratual e mediante apresentação da nota fiscal eletrônica.

Não poderá ser prorrogado o prazo de entrega do objeto devido a necessidade urgente que a secretaria tem.

Os item deverá ser entregue no endereço do ESF 01 - Rua Sen. Pinheiro Machado, 22, Centro. CEP 97970-000 no seguinte horário: Das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 16:00 (exceto às quartas-feiras).



## **MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no Decreto Municipal 3138/2022.

A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato designado (s) através de portaria após assinatura do mesmo.

Identificada qualquer inexatidão quanto as especificações do item ou irregularidades na entrega, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

## **CRITÉRIOS DE MEDAÇÃO E DE PAGAMENTO**

A forma de pagamento dos serviços no Município de Roque Gonzales é por empenho de despesa. A efetividade do pagamento será por meio de crédito em conta corrente da Contratada em até 10 dias úteis após apresentação de nota fiscal eletrônica devidamente assinada por responsável pelo recebimento ou secretário da pasta.

Neste caso, os documentos fiscais poderão ser emitidos em seu valor integral de matérias de consumo (Nota fiscal eletrônica) e de serviços (Nota fiscal de serviço eletrônica) desde que atestado o recebimento do objeto.

**Os dados bancários para pagamento deverão ser em nome da Razão Social da contratada.** Se no decorrer do processo houver ocorrido alterações por mudanças empresariais do fornecedor, dita documentação deverá ser apresentada à Administração Pública constituindo requisito para viabilizar o pagamento.

## **FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO**

Conforme disposto no item 4, o futuro contratado será selecionado mediante processo licitatório na modalidade Dispensa de Licitação, com critério de julgamento por menor preço por item.

## **ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária: 444905200-0702-1081.