



COMPRAS
TERMO DE REFERÊNCIA

PEDIDO DE COMPRA: 000009 / 2025

EMISSÃO: 07/04/2025

SECRETARIA: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Objetivo: Contratação de serviço de consultoria especializada em e-social.

Justificativa: Corrigir valores da base de cálculo referente ao Pasep os servidores municipais.

DEFINIÇÃO DO OBJETO

Contratação de empresa do ramo assessoria e consultoria em recursos humanos para revisão e ajuste de informações já enviadas ao e-Social para fins de correção de valores de base de cálculo referentes ao PASEP desde 08/2022 até 02/2025, incluído 13º, totalizando 34 meses de revisão. A contratada terá um prazo de 90 dias para finalizar o serviço após assinatura contratual, com possibilidade de prorrogação se necessário.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação está fundamentada no Art 74, inc III, alínea "c".

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a contratação de empresa especializada para o prestação de serviços de ajustes de informações já enviadas ao e-Social para fins de correção de valores de base de cálculo referentes ao PASEP, o serviço deverá observar as seguintes especificações:

- Verificação das informações de cadastramento de rubricas e correção das mesmas;
- Exclusão, por competência, das informações já enviadas ao e-Social (pagamentos e remuneração), desde o início das obrigações, competência 08/2022 até 02/2025;
- Reenvio, por competência, das novas informações;
- Resolução de possíveis erros que possam surgir durante o reenvio;
- Conferência das informações enviadas.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O serviços têm natureza de bens/serviços especiais, tendo em vista que, por sua alta complexidade, não podem ser descritos como comuns.

O serviço a ser prestado está descrito no item anterior "DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO", será realizado de forma remota através da liberação de acessos, envio de relatórios e de demais informações fornecidas pelo setor de recursos humanos e deverá ser finalizado em até 90 dias após assinatura contratual.

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Inexigibilidade, com critério de julgamento através da notória especialização na prestação do serviço por parte da empresa.

Para prestação dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar documentos a título habilitação.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O trabalho será realizado de forma remota através da liberação de acessos, envio de relatórios e de demais informações fornecidas pelo setor de recursos humanos se consideradas necessárias e indispensáveis para que a contratada desenvolva seu trabalho com maior eficiencia. A contratada deverá finalizar o serviço em até 90 dias após assinatura contratual, com

Usuário/Matricula: EDUARDA SCHEEREN ROSA/1533 - Sistema de Compras - Abase Sistemas e Soluções LTDA

Página 1 de 2



COMPRAS

TERMO DE REFERÊNCIA

possibilidade de prorrogação caso seja necessário.

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no Decreto Municipal 3338/2024, que “Regulamenta as funções do agente de contratação, da equipe de apoio e da comissão de contratação, suas atribuições e funcionamento, a fiscalização e a gestão dos contratos, e a atuação da assessoria jurídica e do controle interno no âmbito do Município de Roque Gonzales, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”. O fiscal de contrato será indicado através de portaria.

CRITÉRIOS DE MEDAÇÃO E DE PAGAMENTO

A forma de pagamento dos serviços no Município de Roque Gonzales é por empenho de despesa, neste caso, através do Contrato Administrativo.

A efetividade do pagamento será por meio de crédito em conta corrente da Contratada em até 10 dias úteis após apresentação de nota fiscal eletrônica.

O documento de cobrança deverá ser emitido em nome da Prefeitura Municipal e deverá conter os dados bancários em nome da Razão Social da contratada, especificando os serviços prestados para efetividade do pagamento.

Se durante a vigência do respectivo contrato houver ocorrido alterações por mudanças empresariais da licitante, dita documentação deverá ser apresentada à Administração Pública constituindo requisito para viabilizar o pagamento.

FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

A contratação da Empresa será realizada por meio de licitação na modalidade Inexigibilidade por se tratar de contratação de empresa com notória especialização em sua área de atuação.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor de R\$592,26 para cada mês a ser ajustado pela contratada, neste caso se faz necessário ajustar 34 meses, totalizando esta contratação em estimados R\$20.136,84 (vinte mil cento e trinta e seis reais com oitenta e quatro centavos).

Para prestação do serviço pretendido a empresa deverá apresentar, no mínimo, 3 notas fiscais que comprovem o valor de mercado executado pela mesma em serviços de mesmo objeto realizados no últimos 12 meses.

Isso lumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 3138/2022.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária: 44905100-2006.