



COMPRAS
TERMO DE REFERÊNCIA

PEDIDO DE COMPRA: 001106 / 2026
EMIÇÃO: 01/07/2026
SECRETARIA: SECRETARIA DE OBRAS

Objetivo: Aquisições de bombas hidráulicas, para manutenção de poços artesianos nas comunidades de Laranjeira Fundo, Esquina Emanuel e Rincão dos Goulart em Roque Gonzales.

DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente certame tem por objeto a aquisição de bombas hidráulicas para manutenção de poços artesianos da Secretaria Municipal de Obras e Saneamento de Roque Gonzales.

O prazo de entrega será de até 05(cinco) dias úteis após a assinatura do contrato.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação está fundamentada pelo Estudo Técnico Preliminar e pelo Art 75 II da lei 14.133/2021 para a natureza da aquisição de Bomba hidráulica submersa

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a Dispensa de Licitação para aquisições de bombas hidráulicas submersas para manutenção de poços artesianos da Secretaria Municipal de Obras e Saneamento de Roque Gonzales. Esta Dispensa é de uma necessidade imprescindível para a administração municipal uma vez que esses itens garantem a continuidade da prestação de serviço de fornecimento de água potável à população e atenderá as demandas das localidades da Laranjeira Fundo, Esquina Emanuel e Rincão dos Goulart, com custos reduzidos, agilidade na compra do material, menor burocracia, melhor organização e com previsão orçamentária. Isso tudo com produto de qualidade e que vai atender satisfatoriamente a finalidade a qual foram adquiridos e com fornecedores realmente interessados em atender as necessidades do órgão.

A empresa vencedora deverá realizar o objeto conforme condições, local, horário e prazos definidos em contrato.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A aquisição será realizada por meio de Licitação, na modalidade Dispensa de Licitação, nos termos do art 75, inciso II d Lei 14.133/2021 com critério de julgamento menor preço ofertado;

Os produtos devem obedecer as especificações descritas, sendo recusado todo e qualquer item que estiver com alguma característica diferente;

Nos preços propostos, deverão estar incluso todos os custos e despesas necessárias, sendo de total responsabilidade da empresa;

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Fazer as entregas no endereço da Secretaria Municipal de Obras e Saneamento sito na Rua Eugenio Henzel, 210, Bairro Santo Antonio, Roque Gonzales/RS Cep 97970-000 nos horários de expediente das secretarias, de segunda a sexta-feira das 07:00h às 12:00h e das 13:30h às 18:00;

A empresa vencedora deverá realizar a entrega dos itens em um prazo de até 05(cinco) dias contados após Assinatura do contrato;

Os produtos, objeto desta licitação, que se apresentarem impróprios para o uso deverão ser substituídos pela contratada imediatamente;



COMPRAS

TERMO DE REFERÊNCIA

Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da empresa vencedora;

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

Compete ao Fiscal do Contrato exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc. Dentre as responsabilidades do fiscal está a necessidade de anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, inclusive quando de seu fiel cumprimento, determinando o que for necessário para a regularização de eventuais faltas ou defeitos observados; Compete ao Gestor do Contrato exercer a administração do contrato, com atribuições voltadas para o controle das questões documentais da contratação, quais sejam, verificar se os recursos estão sendo empenhados conforme as respectivas dotações orçamentárias, acompanhar o prazo de vigência do contrato, verificar a necessidade e possibilidade da renovação/prorrogação, bem como estudar a viabilidade de realização de reequilíbrio econômico-financeiro e da celebração dos respectivos termos, caso solicitado.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

A forma de pagamento dos serviços no Município de Roque Gonzales é por empenho de despesa, neste caso, através do Contrato Administrativo.

A efetividade do pagamento será por meio de crédito em conta corrente da Contratada em até 10 dias úteis após apresentação de nota fiscal eletrônica devidamente assinada, refletindo sua ciência e atestando o reconhecimento dos serviços prestados e autorizando o pagamento.

O documento deverá conter os dados bancários em nome da Razão Social da contratada, especificando os serviços prestados.

Se durante a vigência do respectivo contrato houver ocorrido alterações por mudanças empresariais da licitante, dita documentação deverá ser apresentada à Administração Pública constituindo requisito para viabilizar o pagamento

FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

Conforme disposto no item 4 deste TR, os fornecedores serão selecionados mediante processo licitatório na modalidade Dispensa de Licitação, conforme disposto no Art 75, inciso II da Lei 14133/2021, julgamento de menor preço por item.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de **R\$ 27.291,99 (vinte e sete mil duzentos e noventa e um reais e noventa e nove centavos)**.

Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto na Lei de Licitações nº14.133/2021 e no Decreto Municipal n.º 3138/2022 que regulamenta o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens.

Quanto a providência realizada para a pesquisa de preço estimado, o Setor de Licitações procedeu de acordo com Art 23, Inc IV, da Lei 14.133/2021, portanto, foi realizada pesquisa de preço de mercado com, no mínimo, três fornecedores distintos, mediante solicitação formal de cotação e desde que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência à data do Documento de Formalização de Demanda (DFD). Todos os fornecedores e os seus orçamentos, bem como o preço estimado final unitário de cada item, constam no Mapa Comparativo de Preços, anexo deste Termo de Referência.



COMPRAS
TERMO DE REFERÊNCIA

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTARIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária **3390 3000 0501 2016**