



PEDIDO DE COMPRA: 000038 / 2023
EMISSION: 11/10/2023
SECRETARIA: SECRETARIA DE SAÚDE

Objetivo: Aquisição de kits para higiene bucal infantil e adulto.

Justificativa: A contratação justifica-se devido a necessidade de aquisição de kits para higiene bucal infantil e adulto para uso nas atividades do Programa Saúde na Escola (PSE) para alunos da rede municipal de educação. O objetivo desse programa é levar a importância da saúde bucal e proporcionar aos alunos explicações de prevenção e escovação fornecendo assim um kit completo e personalizado.

DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente termo tem por objeto a contratação de empresa especializada para aquisição de kits para higiene bucal infantil e adulto com sacola pvc maleável personalizada para uso de atividade programa saúde na escola (PSE) para alunos do município. O objetivo desse programa é levar a importância da saúde bucal e proporcionar aos alunos explicações de prevenção e escovação adequada, fornecendo assim um kit personalizado. A quantidade dos itens serão;

500 unidades de cada kit infantil; onde devem conter 1 sacola transparente, 1 escova dental infantil, 1 creme dental, 1 fio dental.

500 unidades de kit adulto, onde devem conter 1 sacola transparente, 1 escova dental adulto, 1 creme dental, 1 fio dental.

A vigência do contrato será de 30 dias a contar da data de assinatura.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação está fundamentado pelo Estudo Técnico Preliminar.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A descrição está referido no item 04 do ETP.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os bens têm natureza comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021. Para a execução da aquisição pretendida, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar certidões negativas de débitos do INSS, FGTS, Trabalhistas, Tributos Federais, Estadual e Municipal para a devida habilitação, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. A contratação será realizada por meio de processo licitatório, na modalidade Dispensa de Licitação, com critério de julgamento por menor preço global.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

A vigência do contrato será de 30 dias a partir da data de assinatura. Quanto à execução, os itens serão solicitados em pedido único à contratada e devem ser entregues no endereço da Secretaria de Saúde de Roque Gonzales. Na impossibilidade de entrega do item, a contratada deverá entrar em contato com setor de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal para cancelamento de nota de empenho. Caso algum objeto seja entregue com avarias será solicitada a substituição do mesmo.



MODELO DE GESTAO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021. Compete ao Fiscal do Contrato exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc. Dentre as responsabilidades do(s) fiscal(is) está a necessidade de anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, inclusive quando de seu fiel cumprimento, determinando o que for necessário para a regularização de eventuais faltas ou defeitos observados; Fiscal: Rejane Alice Weiler - Secretária de Saude.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

A forma de pagamento no Município de Roque Gonzales é por empenho de despesa, neste caso, através do Contrato Administrativo. A efetividade do pagamento será por meio de crédito em conta corrente da Contratada em até 10 dias úteis após apresentação de nota fiscal eletrônica devidamente assinada pelo fiscal do contrato, secretário da pasta ou o recebedor do objeto no momento da entrega, refletindo sua ciência e autorizando o pagamento. O documento de cobrança (nota fiscal) deverá ser emitido em nome da Prefeitura Municipal após a entrega do objeto e deverá conter os dados bancários em nome da Razão Social da contratada, especificando o objeto e conter o número do devido processo (dispensa de licitação ou do contrato). Se durante a vigência do respectivo contrato houver ocorrido alterações por mudanças empresariais da contratada, dita documentação deverá ser apresentada à Administração Pública constituindo requisito para viabilizar o pagamento;

FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

Conforme disposto no item 4, o futuro contratado será selecionado mediante processo licitatório na modalidade Dispensa de Licitação, com critério de julgamento por menor preço global.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A descrição está referido no item 03 do ETP.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária:

3390 3000-0702-1064