ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ITACURUBI
ATA Nº 29/2026

ATA DA VIGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DA SEGUNDA SESSÃO LEGISLATIVA DA DÉCIMA LEGISLATURA

Aos três dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, às dezoito horas, na sede da Câmara Municipal de Vereadores, situada à Rua Capitão Jaques Simon, 820 reuniram-se os seguintes Vereadores: Presidente: Adão Ezequiel Martins Soares; Vice Presidente: Diones de Lourenço Camargo; 1º Secretário: Maria Madalena Martins da Silva; 2º Secretário: José Francisco Machado da Silva; e demais Vereadores: Cledi Terezinha Caetano Lopes, Everton Viana Fontella, Gilnei Loureiro Belmonte, Ilda Terezinha Gelhen Rigon e Rafaelli Pavão Manganeli. Após a verificação de quórum regimental, o Presidente declarou aberto os trabalhos da presente Sessão Plenária. Posteriormente o Presidente solicitou um minuto de silêncio pelo falecimento de Nelli Guedes da Silva. Na sequência colocou em votação a Ata da Sessão Ordinária do dia 27/07/2026, aprovada por unanimidade. Em seguida o Presidente solicitou a leitura das correspondências da semana: Convite para o Baile de Aniversário de 40 anos do CTG Ilhapa do Rio Grande a ser realizado no dia 15 de agosto de 2026. Na sequência o Presidente solicitou a leitura das matérias do Poder Executivo: Projeto de Lei nº 41/2026 que "Autoriza a cobrança de Contribuição de Melhoria pela realização de obras públicas de pavimentação em trechos de logradouros públicos, conforme discrimina, e dá outras providências". Posteriormente o Presidente solicitou a leitura da matéria do Poder Legislativo: Pedido de Informação nº 24/2026 no sentido que o Poder Executivo Municipal, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, encaminhe as seguintes informações e documentos: 1. Informar a quantidade de pacientes que atualmente aguardam na fila de espera para realização de exames especializados, discriminando por tipo de exame. 2. Informar quantos exames especializados são realizados mensalmente pelo Município, especificando a quantidade por modalidade. 3. Informar quais são os critérios adotados para a autorização e realização dos exames especializados, esclarecendo se há protocolo de classificação por urgência, ordem cronológica, encaminhamento médico ou outros critérios utilizados. 4. Informar o valor total dos recursos financeiros recebidos pelo Município, no exercício de 2025 e até a presente data de 2026, destinados especificamente ao custeio de exames especializados. 5. Encaminhar a prestação de contas detalhada da aplicação desses recursos, indicando: * valores recebidos; * origem dos recursos (Federal, Estadual ou outra); * forma de utilização; * comprovantes das despesas realizadas; * saldo existente, se houver. 6. Informar o valor dos recursos destinados à aquisição de medicamentos especializados recebidos pelo Município no mesmo período. 7. Encaminhar a prestação de contas detalhada da utilização desses recursos, contendo: * valores recebidos; * relação dos medicamentos adquiridos; * quantidades compradas; * fornecedores; * notas fiscais e demais documentos comprobatórios das despesas. 8. Informar se, atualmente, existe falta de medicamentos especializados na rede municipal e, em caso positivo, quais medicamentos estão em falta, desde quando e quais providências estão sendo adotadas para regularizar o abastecimento. 9. Informar se existe fila de espera para fornecimento

de medicamentos especializados, indicando o número de pacientes aguardando e o tempo médio de espera, de autoria da Vereadora Maria Madalena Martins da Silva; e Pedido de Informação nº 25/2026 no sentido que seja encaminhado ao Poder Executivo Municipal o presente Pedido de Informação, para que sejam prestados os seguintes esclarecimentos referentes ao Ginásio Municipal de Esportes: 1. O Ginásio Municipal de Esportes encontra-se com toda a documentação exigida pelos órgãos competentes devidamente regularizada? 2. O imóvel possui Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) ou documento equivalente em vigor, conforme exigência da legislação aplicável? 3. O Plano de Prevenção e Proteção Contra Incêndio (PPCI) está devidamente aprovado e dentro do prazo de validade? 4. Caso tenham sido apontadas exigências ou irregularidades pelo Corpo de Bombeiros ou outro órgão fiscalizador, quais foram elas? 5. Todos os ajustes, adequações e obras exigidos para a regularização do ginásio já foram integralmente executados? Em caso negativo, informar quais pendências ainda existem e o prazo previsto para sua conclusão. 6. Encaminhar cópia dos documentos comprobatórios da regularidade do ginásio, especialmente do PPCI, do alvará ou certificado expedido pelo Corpo de Bombeiros e demais licenças eventualmente exigidas, de autoria da Vereadora Maria Madalena Martins da Silva. No Grande Expediente fizeram uso da palavra os seguintes Vereadores: Cledi Terezinha Caetano Lopes, Diones de Lourenço Camargo, Ilda Terezinha Gelhen Rigon, Rafaelli Pavão Manganeli e Maria Madalena Martins da Silva. Nas Explicações Pessoais fizeram uso da palavra os seguintes Vereadores: Diones de Lourenço Camargo, Ilda Terezinha Gelhen Rigon, Everton Viana Fontella e Maria Madalena Martins da Silva. Na Comunicação de Bancada ninguém fez uso da palavra. O Presidente declarou encerrados os trabalhos da presente reunião e eu Gabriel da Silva Poll, Auxiliar de Apoio Legislativo, lavrei esta Ata, que sendo considerada de acordo, será assinada.

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES ITACURUBI/RS
Aprovado em 10 / 08 2026
Presidente