TERMO DE REFERÊNCIA
Órgão Gerenciador: Município de Porto Xavier/RS
Modalidade: Pregão Eletrônico
Critério de Julgamento: Menor Preço por Item
Sistema: Registro de Preços
Vigência da Ata: 12 (doze) meses.

1. DO OBJETO

Constitui objeto da presente licitação o **Registro de Preços para futura e eventual aquisição de equipamentos permanentes, equipamentos odontológicos, equipamentos de informática, equipamentos médicos, equipamentos de fisioterapia, mobiliário, eletrodomésticos, aparelhos de climatização e demais bens permanentes**, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais do Município de Porto Xavier/RS, conforme especificações técnicas constantes neste Termo de Referência e demais documentos do processo licitatório. As especificações e quantitativos dos itens seguem a relação apresentada pela Administração.
O julgamento será realizado pelo critério de **menor preço por item**, permitindo ampla competitividade entre os fornecedores.
A Ata de Registro de Preços terá vigência de **12 (doze) meses**, contados de sua assinatura.
A existência da Ata não obriga a Administração à contratação integral dos quantitativos registrados, constituindo mera expectativa de fornecimento, conforme a necessidade da Administração e disponibilidade orçamentária.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação encontra fundamento:

- na Lei Federal nº 14.133/2021;
- na Lei Complementar nº 123/2006;
- na Lei Complementar nº 147/2014;
- nos regulamentos municipais aplicáveis;
- no Estudo Técnico Preliminar elaborado para esta contratação;
- nos princípios da legalidade, eficiência, planejamento, economicidade, competitividade e interesse público.

A utilização do Sistema de Registro de Preços mostra-se adequada em razão da impossibilidade de previsão exata das quantidades que serão adquiridas ao longo do período de vigência da Ata, permitindo aquisições futuras conforme necessidade das Secretarias Municipais.
O procedimento também possibilita melhor planejamento financeiro, maior competitividade entre fornecedores e racionalização dos recursos públicos.

3. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na realização de Pregão Eletrônico, pelo Sistema de Registro de Preços, para futura aquisição de equipamentos permanentes destinados às diversas Secretarias Municipais.
Os equipamentos serão fornecidos de forma parcelada, mediante emissão de Nota de Empenho, conforme necessidade da Administração.
Somente serão aceitos equipamentos:

- novos;
- sem uso anterior;
- em linha normal de fabricação;
- acompanhados dos respectivos manuais;
- acondicionados em embalagem original;
- com garantia do fabricante;
- acompanhados de todos os acessórios necessários ao perfeito funcionamento.

Sempre que exigido pela legislação específica, deverão possuir registro ou certificação junto aos órgãos competentes, especialmente ANVISA, INMETRO, ABNT, ANATEL, Ministério da Saúde e demais órgãos reguladores.

4. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os equipamentos deverão atender, no mínimo, aos seguintes requisitos:

- serem novos e de primeiro uso;
- atender integralmente às especificações técnicas do edital;
- possuir padrão de qualidade profissional;
- apresentar perfeito funcionamento;
- possuir identificação do fabricante;
- possuir número de série quando aplicável;
- acompanhar manual em língua portuguesa;
- possuir garantia mínima prevista pelo fabricante, nunca inferior à garantia legal;
- disponibilizar assistência técnica autorizada no território nacional quando aplicável;
- possuir peças de reposição durante a vida útil do equipamento.

Os equipamentos médicos, odontológicos e fisioterapêuticos deverão atender às exigências da ANVISA e demais normas sanitárias vigentes.
Os equipamentos elétricos e eletrônicos deverão atender às normas do INMETRO e ABNT.
Os equipamentos de informática deverão ser fornecidos com todos os softwares licenciados exigidos nas especificações técnicas.
É vedado o fornecimento de equipamentos usados, recondicionados, remanufaturados, reformados ou provenientes de mostruário.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS ITENS

Os equipamentos deverão ser fornecidos rigorosamente de acordo com as especificações mínimas descritas abaixo, admitindo-se equipamentos equivalentes ou superiores em desempenho, qualidade, tecnologia e durabilidade, desde que plenamente compatíveis com a finalidade a que se destinam. As especificações abaixo reproduzem os requisitos técnicos mínimos constantes do levantamento realizado pela Administração, conforme tabela em anexo.

ITEM	DESCRIÇÃO	descrição adicional	QTD	
01	CADEIRA ODONTOLOGICA	1. cadeira: · 3 posições de trabalho programáveis; · volta zero automático; · cabeceira articulada; · braço direito escamoteável; · pedal joystick móvel; · caixa de conexões incorporada com mangueiras embutidas; · estofamento soft laminado; · posição de emergência (-5º do encosto); · articulação do assento e encosto na linha do acetábulo; · dois motores bosch, isento de óleo. 2. equipo: · com até 5 terminais; · acoplado ou kart; · braço biarticulado com travamento mecânico; · 1 seringa tríplice; · 1 terminal para alta rotação borden; · 1 terminal para baixa rotação; · borden sem refrigeração por spray; pedal progressivo para acionamento das pontas; · bandeja única em inox; · filtro para resíduos sólidos no reservatório de água dos instrumentos; · sistema antirrefluxo, válvula antirretração. 3. refletor: · refletor evolution led plus; · intensidade de 8.000 a 30.000 lux; · on/off na base da cadeira; puxador bilateral; · espelho multifacetado com proteção frontal transparente de policarbonato. 4. unidade auxiliar · com até 3 terminais; · rebatível em 90°; · 1 sugador venturi com ø6,5mm para cânula descartável; · acionamento da água d mocho: · encosto anatômico, acabamento liso e cantos arredondados de fácil limpeza e assepsia; · estofamento em material rígido e resistente, com revestimento sem costura, densidade adequada e anti-deformante; · base com 5 rodízios de poliamida; · ajuste de altura e fácil adaptação à estrutura dos profissionais; · assento com sistema central de elevação do assento a gás através de alavanca lateral; · regulagem da inclinação do encosto por meio da cuba no pedal com timer; · cuba branca em polímero removível. mocho: · encosto anatômico, acabamento liso e cantos arredondados de fácil limpeza e assepsia; · estofamento em material rígido e resistente, com revestimento sem costura, densidade adequada e anti-deformante; · base com 5 rodízios de poliamida; · ajuste de altura e fácil adaptação à estrutura dos profissionais; · assento com sistema central de elevação do assento a gás através de alavanca lateral; · regulagem da inclinação do encosto por meio de alavanca.	01	R$ 18.000,00
02	LAVADORADE ALTAPRESSÃO	semi intensivo, 360l/h, motor de indução, 2450psi 1900w220v	05	1.300,00
03	LIXEIRA	com pedal com20lt	03	68,00
04	CAIXA TERMICA	66 litros cinza, outras características: dimensões do produto: 68,5 x47 x50,5 peso: 8,98 kg	01	450,00
05	POLTRONA	estofada cor cinza para consultório farmacêutico, especificações do produto: fabricado em madeira de eucalipto tratado e mdf. estrutura encosto: percinta elástica, madeira e mix de fibras de poliéster siliconada.	02	499,00

		estrutura assento: percinta elástica, madeira e mix de fibras de poliéster siliconada pés palito madeira natural. assento/encosto: fixo. suporta até 110 kg sem impacto. dimensões poltrona montada: altura 86 cm, largura total 66 cm, profundidade 67 cm, altura pés 25 cm, medidas internas:, profundidade do assento: 0,47 cm, largura livre do assento: 0,63 cm, altura do encosto: 0,42 cm, altura do chão até o assento: 0,44 cm		
06	COMPUTADOR	computador cpu– processador- intel core i5; 12700 4 núcleos, 8 threads e4.3ghzde frequência (turbo); placa mãe - modelo: h610m - 1x display port – 1x porta d-sub - 1x porta hdmi – memória - 8gb ddr4 3200mhz com dissipador; armazenamento - ssdsata480gb; gabinete - formato: micro atx compacto com ventilação. sistema operacional - windows 11; adaptador - usb wifi	10	2.350,00
07	CAFETEIRA ELÉTRICA	5,5 litros, aço inoxidável 220v, Cesto coador que dispensa filtro de papel ou pano; Sistema automático: prepara e mantém o café aquecido;	02	652,00
08	ARMÁRIO	armário de escritório 2 ptcinza160 cm cinza o que você precisa saber sobre este produto profundidade: 42 cm altura: 160 cm largura: 80 cm quantidade de prateleiras: 3 feito em estrutura em mdp15 mm; costa em eucaplac3 mm; borda empvc1 mm; dobradiça emaço; puxador em polipropileno; pés metálicos; pés com acabamento pintura eletrostática em epóxi fosco. tem 2 portas	02	563,00
09	BICICLETA	bicicleta ergométrica vertical- Hiper silenciosa pois possui Tecnologia Magnética de ajustes de intensidade;• Conectividade via Bluetooth com Smartphones para pedalar por circuitos pelo mundo através dos APP's MyWoosh, Kinomap e Zwift;• Banco/Selim ergonômico e de alta qualidade, postura correta e bem-estar em cada pedalada;• Controle de níveis de altura do Banco e Guidon. Ideal para pessoas de 1,20m até 1,85m de altura;• Monitor Digital LCD com Funções Scan, Tempo, Distância, Velocidade, Calorias e Odômetro.;• Medição estimada de distância, velocidade, percurso e potência através dos Aplicativos*;• Resistência Magnética com Disco de Inércia de 4 kg, que oferece resistência equivalente a 10 kg se comparado a bikes de tração mecânica convencional.• Construída em Aço e Pintura anti-corrosão;• Guidon Emborrachado e suporte para Celulares e Tablets;• Transmissão por correia• Rodízios frontais que facilitam o deslocamento; • Jogo de Pedais com correia firma pé;• Pés com controle de estabilidade individuais;	01	1.200,00
10	KIT FAIXA ELASTICA	5 intensidades,	02	40,00
11	HALTERES 1KG	emborrachado	02	16,00
12	BARRA TERAPIA	é um equipamento de borracha, usado para fortalecer, reabilitar e tratar condições como : tendinites, epicondilites, dores nos punhos e ombro, permite movimentos de torção. marca– não tenho preferência por marca, algumas disponíveis no mercado: thera band flex bar, flexi-bar,	02	50,00
13	LASER TERAPIA	laser- usa luz de baixa intensidade para tratar dores, inflamações e acelerar a recuperação de lesões musculares, articulares e tendinosas promovendo a regeneração muscular. o laser mais utilizado na fisioterapia é o de baixa intensidade conhecido como llltou laser de baixa potencia, entre os equipamentos, os mais comuns, os diodos de arseneto degálio e hélio. aescolha do laser depende da profundidade do tecido que deseja atingir. infravermelho- é indicado para tratar lesões em tecidos profundos como músculos, tendões ossos, e articulações (artrite, tendinites). vermelho- é utilizado em tecidos superficiais, sendo excelente para cicatrização de feridas, úlceras de pele e regeneração dérmica. marca- tenho preferência nessas duas marcas, que são mais utilizadas na área da fisioterapia, costumam oferecer as duas opções de caneta (vermelha e infravermelha) para cobrir todas as necessidades clínicas. Laser pulse dai bramed laserduodammo;	01	1.900,00
14	TENS - FES	(estimulação nervosa elétrica transcutânea), conhecido popularmente como "choquinho", que usa eletrodos na pele para enviar correntes elétricas que inibem os sinais de dor e promovem a liberação de endorfinas, aliviando dores agudas e crônicas. existem também outros aparelhos de eletroterapia com correntes diferentes (como russa, interferencial, etc.), mas o tensfoca especificamente na analgesia. marca- as marcas mais conhecidas no brasil são a ibramede a carci, mas tenho preferencia na marca da ibramedpois é muito reconhecida pela durabilidade de seus equipamentos.	01	779,00

15	HALTERES	unidade de 2kg halteres- equipamentos de ginastica, geralmente com uma barra curta e pesos nas extremidades, servem fundamentalmente para a reabilitação funcional, fortalecimento muscular progressivo e melhora da estabilidade articular. eles são ferramentas versáteis, usadas para recuperar movimentos perdidos por lesões, cirurgias ou doenças, permitindo o aumento da carga de forma gradual e segura.	02	64,00
16	HALTERES	unidadede3kghalteres- equipamentos de ginastica, geralmente com uma barra curta e pesos nas extremidades, servem fundamentalmente para a reabilitação funcional, fortalecimento muscular progressivo e melhora da estabilidade articular. eles são ferramentas versáteis, usadas para recuperar movimentos perdidos por lesões, cirurgias ou doenças, permitindo o aumento da carga de forma gradual e segura.	02	82,00
17	AUTOCLAVE	**câmara de esterilização**: em aço inox aisi 304. o aço inoxidável é um material nobre indicado para a fabricação das câmaras de esterilização. é muito mais resistente e seguro que o alumínio e possui uma vida útil maior; **vedação**: guarnição em silicone vulcanizado na câmara de esterilização; **secagem**: é possível escolher entre a secagem dentro do próprio ciclo, após a esterilização com a porta entre aberta e com a resistência ligada. há também a possibilidade de realizar a secagem após a conclusão completa do ciclo, deixando a porta fechada, porém é aplicado uma carga de tensão na resistência até que atinja determinada temperatura e desligue, quantas vezes forem necessárias para secar os mais diversos materiais; **despressurização e desaeração**: automática (lenta) ou manual através do botão frontal (rápida); **fecho da porta**: mecanismo de duplo estágio que, ao atingir pressão, impede de abrir o equipamento durante o funcionamento. essa característica contribui para a agilidade do processo de fechamento; **painel**: visor digital com indicação de valores relativos ao funcionamento da autoclave. manual de instrução e assistência técnica **água, vapor e abastecimento**: drenagem da água e vapor excedente através de mangueira de descarga até o galão de descarte (não acompanha o galão). ciclo condenado de vapor, não libera vapor no ambiente. água limpa a cada ciclo. abastecimento manual de água; **estrutura**: gabinete e porta construídos em aço carbono. resistente e robusto; **capacidade**: 42l; registro anvisa bivolt; frequência de 50/60 hz; temperatura padrão de 121°c, 124°c, 127°c, 130°c e 134°c; pressão de trabalho de 1 a 1,5 kgf/cm2; bandeja em alumínio; acessórios inclusos: 02 bandejas, 01 mangueira; norma iso, equipamento produzido em conformidade com a norma nbr iso 13485/2016;	01	7.799,00
18	MESA	2metros comprimento por 1,40m de largura, com tampo em mdf na cor amadeirado com 36mm de espessura com sobreposto dev idro temperado de 6mm e com base em metalon de 30x40 preta	01	2.500,00
19	ESPREMEDOR DE FRUTAS	extrator de sucos e-10 turbo premium com potência de 250wcor preto e inox	01	160,00
20	CARRINHO	transporte caixas carga 150 kg pneu maciços altura aberto: 120cm altura fechado: 82cm largura da base: 34cm características: dobrável e ajustável; aço com estrutura tubular; dimensões da base (cxl): 34cm x30cm medidas aberto (cxlxa): 50x50x120cm medidas fechado (cxlxa): 30x50x82cm capacidade de carga: 150 kg rodas: maciça	01	492,65
21	IMPRESSORA	impressora multifuncional, colorida, wifi, wireless,usb,bivolt, preta multifuncional tanque de tinta 3 em 1 compacta que imprime, copia e digitaliza com baixo custo de impressão .com sistema 100% sem cartuchos, imprime até 4.500 páginas em preto ou 7.500 pág coloridas. dimensões (l xpxa), aberta: 37,5 cm x57,8 cm x25,3 cm - fechada: 37,5 cm x34,7 cm x17,9 cm 3,9 kg	01	1.120,00
22	VASO	decorativo grande 70 cm de altura	01	50,00
23	ILHA MADEIRA	25cm de comp e 0,65cm de largura branca	01	100,00
24	ARMÁRIO	armario espelheira banheiro space com porta (branco/ripado), marca genérico, tipo de quarto banheiro, forma retangular, dimensões do produto 54c x 67,5l centímetros, material da moldura madeira	01	180,00
25	PURIFICADOR DE AGUA	70w, capacidade do reservatório de 800ml,3 tipos de agua: natural, gelada e fria	05	650,00
26	NOBREAK 1800VA COM VENTILAÇÃO INTERNA (COOLER)	nobreak interativo com regulação online; › estabilizador interno; › filtro de linha interno; › bivolt de entrada e saída; › módulo wi-fi para gerenciar o funcionamento do ups através do aplicativo via smartphone; › autoteste: ao ser ligado, o nobreak testa todos os circuitos internos, inclusive as baterias; › autodiagnóstico de bateria: informa quando a bateria precisa ser substituída; › função battery saver: preserva a vida útil das baterias; › recarregador strong charger: permite a recarga das baterias mesmo com níveis muito baixos de carga; › recarga automática da bateria em 4 estágios mesmo com o nobreak desligado; › religamento automático: liga	01	1.300,00

		automaticamente após o retorno da rede elétrica; › permite ser ligado na ausência de rede elétrica (dc start); › botão liga/desliga temporizado para evitar acionamentos/desacionamentos acidentais ou involuntários; › função mute que desabilita/habilita o alarme sonoro; › alarme audiovisual para queda de rede, subtensão, fim do tempo de autonomia, final de vida útil da bateria, sobretensão, potência excedida e sobretemperatura; › microprocessador arm 32 bits de alta velocidade com memória flash; › função true rms; › circuito desmagnetizador: garante o valor de tensão adequado na saída do nobreak para equipamentos de informática e similares (cargas não lineares); › inversor sincronizado com a rede elétrica: evita variações bruscas na tensão de saída durante as transições de rede elétrica para bateria e vice-versa; › gabinete plástico anti-chama; › proteções contra sobreaquecimento no transformador, potência excedida, descarga total da bateria, curto-circuito no inversor.		
27	ULTRASON ODONTOLÓGICO	características: piezoeletrico bivolt automático, ergonomia, compatibilidade com diversas pontas ultrassônica, led integrado a ponteira, reservatório de água irrigantes removível, com bomba peristáltica.	01	3.400,00
28	TELEFONE CELULAR	modelo: processador: | octa-core até 2.0ghz sistema operacional: android 15 com hyperos 2.0 tela: 6.9" lcd hd+ | 120hz | gorilla glass 3 ram: 4gb físicos + 4gb de ram virtual (total 8gb) armazenamento: 256gb | expansível via microsd câmera traseira: 50mp f/1.8 + sensor auxiliar câmera frontal: 8mp f/2.0 vídeo: grava em até 1080p @ 30fps bateria: 6000mah com carregamento de até 33w conectividade: wi-fi 2.4/5ghz, bluetooth 5.4, usb-c, gps, glonass, galileo, beidou portas: usb-c + entrada p2 3.5mm + dual sim + microsd sensores: impressão digital lateral, proximidade, acelerômetro, bússola proteção: ip64 cor: moonlight blue peso bruto: 488g conteúdo da embalagem 1x smartphone 1x carregador 1x cabo usb-c 1x capinha protetora 1x manual do usuário 1x chave de ejeção do sim	10	967,00
29	CÂMARA	câmara para conservação de vacinas, medicamentos e termolábeis com temperatura entre 2°ca 8°c, capacidade de 280 litros. gabinete externo: tipo vertical construído em chapas de aço inox escovado. montado sobre chassi metálico sobre rodízios giratórios travaveis, gabinete interno: em chapas de aço inox. equipados com 04 prateleiras em aço inox. iluminação interna: iluminação interna em ledde alta capacidade e vida útil, com acionamento temporizado na abertura da porta ou externamente no painel frontal com a porta fechada. isolamento térmico: isolamento térmico em poliuretano injetado de alta pressão, livre de cfc. homogeneização de temperatura: sistema de circulação interna por ar forçado através de ventiladores. o sistema possui controle de desligamento automático da ventilação em caso de abertura de porta. porta: vertical em vidro duplo (no fog) com vedação em perfil magnético com alarme temporizado quando a abertura de porta. refrigeração: através de compressor hermético, com circulação de gás ecológico r-134 aisento de cfc. sistema de degelo automático seco com evaporação do condensado. painel de comando: montado na parte superior da câmara com chave geral, fusíveis de proteção na parte posterior e painel frontal do tipo membrana com teclas soft-touch. display em lcd com apresentação simultânea das temperaturas de momento, temperaturas mínima e máximas atingidas, ajuste dos parâmetros, sistema de verificação automática da programação, sistema de travamento da programação contra manuseio inadvertido, sistema que restabelece os parâmetros programados mesmo com variação brusca da energia ou desligamento do equipamento, sistema de auto teste do sistema de emergência para falta de energia e discadora com programação antecipada de data e hora para realização dos testes, filtro contra ruídos eletromagnéticos, com apresentação de data e horário. dotado de sensores tipo pt-100. alarmes: temperatura visual e sonoro abaixo de 2°c, temperatura alta acima de 8°c(ou programável pelo usuário), falta de energia elétrica, porta aberta, com tecla de inibição para silenciar o buzzer por 15 minutos (ou programável conforme solicitação pelo usuário). faixa de trabalho: entre 2°ce 8°c, com ponto fixo em 4°cpor solução diatérmica, ou programável pelo usuário. registrador de temperatura: registrador eletrônico das temperaturas mínima e máximas atingidas, apresentadas no display de processos. entrada usb/pen drive para extração de relatórios de performance. discador: sistema automático que realiza ligações telefônicas via central telefônica ou linha fixa direta, para até 06 (seis) números (celulares ou fixos) sempre que o equipamento alarmar por temperatura crítica, falta de energia ou	01	12.000,00

		tensão baixa do sistema de emergência (ou programável pelo usuário). sistema de emergência para falta de energia elétrica: através de conversor 12 volts (cc) para 110/220 volts (ac), mantendo todas as funções eletroeletrônicas, inclusive o compressor de frio, com autonomia de 24 horas. integrado ao gabinete, montado na parte inferior da câmara, com suporte para a bateria estacionária		
30	MÁQUINA LAVAR	mínimo 13 kg, com programação digital no painel, abertura da tampa superior, dispenser para sabão em pó, amaciante e alvejante, pés niveladores, cesto em fibra, 220v, branca	05	1.800,00
31	IMPRESSORA	especificações: funções / multitarefa suportada impressão, cópia, digitalização, fax velocidade de impressão saída da primeira página carta: as fast as 6.1 sec preto; saída da primeira página a4: em até 6,3 segundos preto; carta: até 42 ppm preto; a4: até 40 ppm preto; frente e verso carta: up to 36 ipm preto; frente e verso a4: até 34 ipm preto; velocidade de impressão (paisagem, a5): até 63 ppm preto, duplex print speed a4: até 31 ipm resolução de impressão preto (melhor) linhas finas (1200 x 1200 dpi); preto (normal) normal (nativo 600 x 600 dpi; aprimorado até 4800 x 600 dpi); preto (linhas finas) linhas finas (1200 x 1200 dpi) tecnologia de impressão laser número dos cartuchos de impressão 1 (preto) linguagens de impressão padrão hp pcl 6, hp pcl 5e, hp postscript nível 3, pdf, urf, office nativo, pwg raster funcionalidades de software inteligente de impressora impressão duplex automática e de livretos, impressão n-up, intercalação, marcas d'água, instalação somente do driver da impressora, economode para economia de toner, aceita uma variedade de tamanhos e tipos de papel gestão da impressora assistente de impressora hp; software hp web jetadmin; hp jetadvantage security manager; hp snmp proxy agent (parte do hp webjetadmin); hp ws pro proxy agent (parte do hp webjetadmin); kit de recursos do administrador de impressora para driver de impressão universal hp (utilitário de configuração de driver - driver; utilitário de implantação - administrador de impressão gerenciado) tipo de digitalização / tecnologia tipo: base plana, alimentador automático de documentos; tecnologia: sensor de imagem por contato (contact image sensors - cis); versão twain: versão 2.3 resolução da digitalização hardware: mesa (até 1200 x 1200 dpi); adf (até 300 x 300 dpi); ótica: até 1200 x 1200 dpi formatos dos arquivos digitalizados pdf, pdf/a, jpeg, tiff modos de entrada de digitalização botões de digitalização, cópia, e-mail ou de arquivos no painel frontal; software hp scan; e aplicativo de usuário via twain ou wia tamanho da digitalização alimentador automático de documentos: 216 x 356 mm máximo; 102 x 152 mm mínimos; base plana: 216 x 297 mm velocidade de digitalização até 29 ppm/46 ipm (preto e branco), até 20 ppm/34 ipm (cores) carta; até 29 ppm/46 ipm (preto e branco), até 20 ppm/34 ipm (cores) a4; duplex: up to 49 ipm (b&w), up to 36 ipm (color) carta; até 46 ipm (preto e branco), até 34 ipm (cores) a4 funções avançadas do scanner vis cópia; pdf; jpg; o software hp scan para windows aceita pdf, pdf pesquisável, jpg, rtf, txt, bmp, png, tiff. o software hp easy scan para mac aceita pdf, pdf pesquisável, jpg, rtf, txt, jpg-2000, png, tiff; profundidade de bits / níveis de escala de cinza 24 bits / 256 velocidade de cópia carta: up to 42 cpm preto; a4: até 40 cpm preto; saída da primeira cópia carta: as fast as 6.8 sec preto; saída da primeira cópia a4: em até 7,2 segundos preto; frente e verso carta: up to 36 cpm preto; frente e verso a4: até 34 cpm preto resolução de cópia cor (texto e gráficos): até 600 x 600 dpi maximum number of copies até 9999 cópias dimensionamento da copiadora 25 até 400% definições de copiadora cópia de identidade; número de cópias; redimensionar (incluindo 2 ou mais páginas); clarear/escurecer; aprimoramentos; tamanho original; margem de encadernação; intercalação; seleção de bandeja; frente e verso; qualidade (rascunho, normal, melhor); salvar configurações atuais; restaurar padrões de fábrica velocidade de transmissão de fax 6 sec per page até:33,6 kbps (máximo); 14,4 kbps (padrão) resolução de fax preto (melhor): até 300 x 300 dpi; preto (padrão): 203 x 98 dpi funcionalidades de software inteligente de fax redução automática de fax; rediscagem automática; envio atrasado; encaminhamento de fax; interface tam; junk barrier; detecção de toque distinto; folha de rosto; bloquear fax; códigos de cobrança; salvar e carregar; relatórios de fax; config. prefixo de discagem; imprimir log de fax; hp digital fax funcionalidades de fax memória do fax: até 400 páginas; suporte de redução automática de fax: sim; remarcação automática: sim; envio de fax adiado: não;	10	2.500,00

		compatibilidade com detecção de toque distintivo: sim; fax forwarding supported: sim; suporte de interface tam de telefone de fax: sim; fax polling supported: não; suporte de modo de telefone de fax: sim; suporte de junk barrier: sim, apenas correspondência de csid (id de chamada não suportada); marcação de números com a máxima velocidade: até 200 números; suporte de interface de pc: sim; suporte de capacidade de recuperação remota: sim (apenas recebe); suporte de handset telefônico: não, conectividade padrão 1 hi-speed usb 2.0; 1 rear host usb; 1 front usb port; gigabi ethernet lan 10/100/1000base-t network; 802.3az(eee); 802.11b/g/n / 2.4 / 5 ghz wi-fi radio + ble capacidades de rede sim, via ethernet 10/100/1000base-tx, gigabit incorporadas; ethernet com autocrossover; autenticação via 802.1x capacidade de impressão móvel hp smart app; apple airprint™; mopria™ certified; wi-fi® direct printing; optional roam queue printing; hp roam for business memória padrão: 512 mb; máximo: 512 mb velocidade do processador 1200 mhz / armazenamento: armazenamento de trabalhos opcional através da porta usb traseira de host (mínimo de 16 gb) / disco rígido: não, ciclo de trabalho (mensal) carta: até 80.000 páginas; a4: até 80.000 páginas; volume mensal de páginas recomendado: 750 a 4.000 manuseamento de papel entrada: 1 bandeja para 100 folhas, 2 bandejas de entrada para 250 folhas; alimentador automático de documentos (adf) para 50 folhas; até 350 folhas (bandeja 1: até 100 folhas; bandeja 2: até 250 folhas) padrão; até 10 envelopes. saída: padrão: bandeja de saída para 150 folhas; até 150 folhas padrão opções de frente e verso automático (padrão) capacidade do alimentador automático de documentos padrão, 50 folhas; digitalização adf duplex: sim alimentador de envelopes não bandejas standard de papel 2 tipos de mídias papel (comum, ecoefficient, leve, pesado, sulfite, colorido, timbrado, pré-impresso, pré-perfurado, reciclado, áspero); envelopes; etiquetas; gramatura da mídia bandeja 1: 60 a 200 g/m²; bandeja 2, bandeja 3 opcional para 550 folhas: 60 a 120 g/m² formatos dos suportes de impressão bandeja 1: a4; a5; a6; b5 (jis); ofício (216 x 340 mm); 16k (195 x 270 mm); 16k (184 x 260 mm); 16k (197 x 273 mm); cartão postal japonês; cartão-postal japonês duplo invertido; envelope nº 10; envelope monarch; envelope b5; envelope c5; envelope dl; tamanho personalizado; 4 x 6 pol.; 5 x 8 pol.; meio carta; bandeja 2 e bandeja 3: a4; a5; a6; b5 (jis); ofício (216 x 340 mm); 16k (195 x 270 mm); 16k (184 x 260 mm); 16k (197 x 273 mm); tamanho personalizado; a5-r; 4 x 6 pol.; b6 (jis) tamanhos personalizados das mídias bandeja 1: 76,2 x 127 a 215,9 x 355,6 mm; bandejas 2, 3: 104,9 x 148,59 a 215,9 x 355,6 mm dimensões (largura x profundidade x altura) 16.54 x 15.35 x 12.72 in; 420 x 390 x 323 mm; máximo: 16.93 x 25 x 12.8 in; 430 x 634 x 325 mm peso 27.78 lb; 12,6 kg garantia garantia de reparo de banco/depósito de um ano. a garantia e as opções de assistência variam conforme o produto, o país e a legislação local. entre em contato com o seu fornecedor contratual ou acesse hp.com/support para saber mais sobre as opções de serviço e suporte premiadas da hp em sua região. (código de garantia 4e; id da garantia a033)		
32	NOTEBOOK	processador: intel core i5 de 12ª geração 12700 ou superior. memória ram: mínimo de 16gb ddr4. armazenamento: ssd 512 gb ram. tela: 15,6" full hd (1920x1080), antirreflexo. conectividade: wi-fi ac ou 6, bluetooth 5.0. sistema operacional: windows 11 pro. e demais complementos para o regular funcionamento.	10	3.600,00
33	MONITOR	características: especificações: cor: - preto tela: - tamanho 24’ - tipo de tela: led tn - brilho: 200 cd/m² - resolução : 1920 x 1080 - contraste estático: 600:1 - suporte de cores: 16,7 - pixel pitch: 0,3177 x 0,3070 mm - tempo de resposta: 2ms - revestimento de tela: anti-glare (3h) - frequência: h: 30 - 61 khz / v: 56 - 75 hz - ângulo de visão 90° / 65° líquido (sem base) 2,0 kg - suporte de parede (vesa): 75 x 75 mm entradas/saídas: - d-sub - hdmi - hp out recursos: - picture mode - reader mode - plug & play - flicker safe - color weakness - black stabilizer - dynamic action sync - crosshair - smart energy saving - onscreen control - ajuste de inclinação: -5°/35° energia: - fonte adaptador externo - consumo de energia 13w (típico) conteúdo da embalagem: - 1 x monitor lg led - 1 x fonte de alimentação - 1 x cabo hdmi garantia: 12 meses de garantia	10	554,00
34	COMPUTADOR	i5-12ª geração 12700, 32gb de ram; placa de vídeo: rtx 3060. armazenamento: ssd 1tb - nvme. fonte: 600w. placa mãe: h 510. refrigeração: cooler padrão intel ventilado. conectividade: usb 3.0/hdmi - wi-fi. e demais complementos para o regular funcionamento	1	3.800,00

35	MICROFONE	microfone de mesa, haste de 68cm. tipo: tsi mmf 302, condensador com padrão polar cardioide/supercardioide (foco na voz), compatível com a mesa de som da marca eg. recursos: botão on/off, led indicador de funcionamento. alimentação: geralmente fantasma (phantom power) ou pilhas a.	1	620,00
36	IMPRESSORA	**Funções da Impressora** Impressão, Cópia, Scanner e Fax **Recursos de Impressão** Impressão de documentos, impressão de fotos, impressão sem fio, impressão em dispositivos móveis, impressão de cartões de visita, cartões comemorativos, etiquetas, suporte para mídia quadrada, suporte para papel fosco frente e verso, impressão a partir de unidade flash USB e impressão duplex automática. **Capacidade de Impressão** Impressão de um lado e frente e verso (simplex/duplex) **Tempo da Primeira Impressão (FPOT)** A partir de 8 segundos, a partir do modo pronto, simplex/colorido **Velocidade de Impressão (ESAT)** Documento preto simplex: aprox. 24.0 ipm (Carta) Documento colorido simplex: aprox. 15.5 ipm (Carta) **Resolução de Impressão** Até 1200 x 600 dpi **Número de Bicos** Colorido (C/M/Y): 1.024 x 3 Preto pigmentado: 1.280 Total: 4.352 **Ciclo de Trabalho** Até 45.000 páginas por mês **Manuseio de Mídia** 2 cassetes: 500 folhas (250 folhas por cassete x 2) Bandeja traseira: 100 folhas ou 20 folhas 4" x 6" **Tamanhos de Papel / Mídia** 4" x 6", 5" x 5" quadrado, 5" x 7", 7" x 10", 8" x 10", Carta 8.5" x 11", Ofício 8.5" x 14", envelope U.S. #10 e tamanho personalizado: largura de 3.5" a 8.5" / comprimento de 5" a 47". **Compatibilidade de Papel Canon** Papel comum, Canon High Resolution Paper, Photo Paper Plus Glossy II, Photo Paper Glossy, Photo Paper Plus Semi-Gloss, Photo Paper Pro Luster, Matte Photo Paper, Double-sided Matte Paper, Magnetic Photo Paper, Restickable Photo Paper, cartolina, cartão comemorativo, envelopes U.S. #10, papel reciclado e papel livre de cloro. **Gramatura / Espessura de Mídia** Bandeja traseira: papel comum 64 a 105 g/m²; papel Canon até aprox. 275 g/m² (Canon PT-101) Cassete inferior: papel comum 64 a 105 g/m² **Cópia Recursos de Cópia** Cópia 4 em 1 / 2 em 1, cópia de documento, ajustar à página, apagamento de moldura (somente mesa), cópia de cartão de identificação, cópia com exposição automática, cópia múltipla até 99 páginas, cópia de foto, taxas de cópia predefinidas, redução/zoom de 25% a 400% e cópia padrão. **Velocidade de Cópia** FCOT colorido/simplex: aprox. 12 segundos **Tamanho Máximo do Documento** Flatbed: Carta ADF: Ofício **Scanner e ADF Recursos de Scanner** Salvar no PC, anexar ao e-mail, PDF de várias páginas, salvar em unidade flash USB, máscara de nitidez, descreen, reduzir lentidão, redigitalizar, girar, corte automático e digitalizar para pasta. **Capacidade de Digitalização** Digitalização de um lado e digitalização duplex de passagem única **Velocidade de Digitalização no ADF** ESAT simplex preto: 22.2 ipm ESAT simplex colorido: 12.2 ipm**Tipo de Scanner** Flatbed / ADF **Método de Digitalização** Contact Image Sensor (CIS) **Resolução de Digitalização** 1200 x 1200 dpi óptico **Profundidade de Cor** Escala de cinza: 16 bits / 8 bits Colorido: 16 bits / 8 bits por cor **Tamanho Máximo do Documento** Flatbed: Carta ADF: Ofício **Capacidade do ADF** Carta: 50 folhas de papel comum Ofício: 10 folhas de papel comum **Fax Recursos de Fax** Rejeição de chamadas, rejeição de recepção de fax, reinserção de número de fax, verificação de informações RX, busca de discagem, transmissão de memória, conectividade com secretária eletrônica, recepção remota, rediscagem, impressão frente e verso de fax e fax para pasta. **Resolução de Fax** Até 300 x 300 dpi (Extra Fino) **Velocidade do Modem** Máx. 33.6 kbps com retorno automático **Velocidade de Transmissão** Preto: aprox. 3 segundos Colorido: aprox. 1 minuto **Capacidade de Memória** Aprox. 250 páginas **Discagem em Grupo** Máx. 99 locais **Informações de Tinta Sistema de Tinta** Sistema de fornecimento contínuo de tinta pigmentada de 4 cores (CISS), cabeças de impressão FINE, tanques de tinta integrados, frascos squeeze-free para abastecimento fácil e sem sujeira e formato exclusivo de ponta por cor para enchimento correto. **Tipo de Tinta** Frascos de tinta GI-16 à base de pigmento: Ciano, Magenta, Amarelo e Preto **Volume de Enchimento** GI-16 Preto: 167.0 ml GI-16 C, M, Y: 132.0 ml cada **Alto Rendimento** Até 6.000 páginas em preto e branco / 14.000 páginas coloridas por conjunto completo de frascos **Conectividade e Software / Apps Opções de Conectividade** Hi-	5	3.200,00

		Speed USB Wi-Fi® Wireless LAN 2.4 GHz IEEE 802.11 b/g/n/a/ac LAN cabeada 100BASE-TX / 10BASE-T **Informações Wireless** Padrão IEEE 802.11 b/g/n/a/ac Segurança: WPA-PSK(AES), WPA2-PSK(AES), WPA3-SAE(AES), WPA-EAP(AES), WPA2-EAP(AES), WPA3-EAP(AES) Banda: 2.4 GHz Wireless Direct / Wireless Connect: Sim **Compatibilidade OS** Windows 11, Windows 10, Windows 8.1, Windows 7 SP1 macOS v11.7.6 a macOS v14 iOS, iPadOS, Android Chromebook: Sim **Assistente Inteligente** Amazon Alexa **Apps de Impressão Móvel** AirPrint, Mopria Print Service, Canon PRINT app, EasyhotoPrint Editor App, Canon Print Service Android, PIXMA Cloud Link e Creative Park App. **Software Windows/Mac** Driver GX7110, Easy-PhotoPrint Editor Software e PosterArtist. **Geral Recursos Gerais** Liga/desliga automático, imprimir/digitalizar/copiar, modo silencioso, conexão direta sem fio, Wireless Connect, detecção automática de largura do papel, cabeça de impressão substituível pelo usuário e cartucho de manutenção substituível pelo usuário. **Display** LCD touchscreen de 2.7"**Idiomas Suportados**33 idiomas: japonês, inglês, alemão, francês, italiano, espanhol, português, holandês, dinamarquês, norueguês, sueco, finlandês, russo, ucraniano, polonês, tcheco, esloveno, húngaro, eslovaco, croata, romeno, búlgaro, turco, grego, estoniano, letão, lituano, chinês simplificado, coreano, chinês tradicional, tailandês, indonésio e vietnamita.**Energia**Liga/desliga automático: Sim Tensão de entrada: AC 100 - 240 V, 50 / 60 Hz Consumo: 21W, 0.9W standby, 0.6W desligada TEC: 0.17 kWh **Som** Modo silencioso disponível Nível de ruído: aprox. 49.0 dB(A) em papel comum **Ambiente Operacional** Temperatura: 5°C a 35°C Umidade: 10% a 90% RH .		
37	AR CONDICIONADO 12.000	220v, split quente frio inverter	10	1.899,00
38	AR CONDICIONADO 18.000	220v split quente e frio inverter	10	2.800,00
39	LIQUIDIFICADOR	industrial 2.2 litros 550wats, 220v	1	288.00
40	LEITOR DE CODIGO QR	tipo de scanner: bidirecional, fonte de luz: diodo laser de 650nm (class i) taxa de transmissão: normal taxa de transmissão: rs232 profundidade de campo: 4mil = 0.1 mm contraste na impressão de códigos a serem lidos: > =30% interferência: imune à luz ambiente (natural ou artificial) ângulo de elevação: 30o, 75o, 65º área de escaneamento: 5cm - 30cm 300 leitura/seg proteção: ip54 medidas: 16x06x04 >> tipos de código de barras que faz leitura: << upc/ean e complementos code 39 code 93 code 128 ucc-ean-128 code 32 ean-8 ean-13 upc-e issn+2 isbn+5 industrial 25:itf25 leitor de código de barra azul (conteúdo farmacêutico) diferencial, danfe, qr code >> conteúdo da embalagem: <<1 - leitor de código de barras 01 - cabo usb 1,80 cm 1 - manual de instruções	1	150,00
41	CADEIRA ESCRITORIO	descrições técnicas da cadeira de escritório big presidente preta- altura total: alta 122 cm - baixa 115 cm- altura do chão até o assento: alta 62 cm - baixa 54 cm- altura do chão até o braço: alta 78 cm - baixa 69 cm- profundidade: 76 cm- profundidade interna do assento: 48 cm- largura: 64cm - largura interna do assento: 48 cm - peso máx. recomendado: 120 kg - garantia: 3 meses contra defeito de fabricação.	10	876,00

6. DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

O fornecimento ocorrerá de forma parcelada, conforme necessidade da Administração.
A empresa será convocada mediante emissão da respectiva Nota de Empenho.
O prazo máximo para entrega será de:
20 (vinte) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho.
A entrega deverá ocorrer nos locais indicados pela Administração Municipal, dentro do Município de Porto Xavier/RS, em dias úteis, durante o horário de expediente.

As despesas com transporte, frete, carga, descarga, seguro, montagem, instalação (quando necessária), testes, treinamento operacional (quando aplicável) e demais custos correrão exclusivamente por conta da contratada.

7. DO PRAZO DE ENTREGA

O fornecimento será realizado de forma parcelada.

A contratada deverá entregar os equipamentos em até **20 (vinte) dias corridos**, contados do recebimento da Nota de Empenho.

Em situações excepcionais, devidamente justificadas e aceitas pela Administração, o prazo poderá ser prorrogado nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Todos os custos de transporte, seguro, carga, descarga, movimentação, montagem, instalação, testes operacionais e demais despesas necessárias ao perfeito fornecimento correrão exclusivamente por conta da contratada.

Os equipamentos deverão ser entregues nos locais indicados pelo Município de Porto Xavier/RS, conforme definido na Nota de Empenho, podendo contemplar qualquer Secretaria, Departamento, Unidade de Saúde, Escola, Centro Administrativo ou outro órgão integrante da Administração Municipal.

As entregas ocorrerão exclusivamente em dias úteis, durante o horário normal de expediente, mediante agendamento prévio quando solicitado pela Administração.

8. DO MODELO DE GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DOS FUTUROS CONTRATOS

A gestão da Ata de Registro de Preços será exercida por servidor formalmente designado pela Administração Municipal, competindo-lhe acompanhar toda a execução das futuras aquisições, controlar os quantitativos registrados, fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelos fornecedores e adotar as providências necessárias ao fiel cumprimento da Ata.

A fiscalização do fornecimento será realizada por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, que acompanhará desde a emissão da Nota de Empenho até o recebimento definitivo dos equipamentos.

Compete ao fiscal, dentre outras atribuições:

- acompanhar a execução do fornecimento;
- conferir quantitativos, marcas, modelos e especificações técnicas;
- verificar a integridade das embalagens;
- registrar ocorrências durante a execução;
- solicitar substituições quando necessário;
- emitir Termo de Recebimento Provisório e Definitivo;
- comunicar imediatamente qualquer irregularidade ao gestor da Ata;
- propor aplicação das penalidades quando constatado inadimplemento contratual.

O gestor poderá solicitar parecer técnico das Secretarias requisitantes sempre que houver necessidade de avaliação específica sobre determinado equipamento.

9. DO RECEBIMENTO DOS EQUIPAMENTOS

O recebimento ocorrerá em duas etapas:

9.1 Recebimento Provisório

O recebimento provisório ocorrerá no ato da entrega, mediante conferência inicial dos seguintes aspectos:

- quantidade;
- marca;
- modelo;
- integridade física;
- embalagem;
- documentação;
- acessórios;
- manuais;
- certificados quando exigidos.

O recebimento provisório não implica aceitação definitiva.

9.2 Recebimento Definitivo

O recebimento definitivo ocorrerá após análise técnica dos equipamentos, oportunidade em que será verificado:

- funcionamento adequado;
- atendimento integral às especificações;
- compatibilidade com o objeto contratado;
- inexistência de defeitos;
- funcionamento de todos os componentes;
- apresentação da garantia.

Caso seja constatada qualquer irregularidade, a Administração recusará o equipamento, notificando a empresa para substituição no prazo máximo de **10 (dez) dias corridos**, sem qualquer ônus adicional ao Município.
A substituição não interrompe nem suspende a responsabilidade da contratada pelas penalidades eventualmente aplicáveis.

10. DA GARANTIA DOS EQUIPAMENTOS
Todos os equipamentos deverão possuir garantia mínima correspondente à garantia legal prevista na legislação brasileira.
Quando o fabricante oferecer prazo superior, prevalecerá a garantia do fabricante.
Durante todo o período de garantia, caberá exclusivamente à contratada providenciar:

- manutenção corretiva;
- substituição de peças defeituosas;
- substituição integral do equipamento quando necessário;
- assistência técnica autorizada;
- mão de obra;
- deslocamentos;
- transporte;
- quaisquer outras despesas necessárias.

A garantia compreenderá defeitos de fabricação, montagem, funcionamento, componentes eletrônicos, mecânicos e estruturais.
Não será admitida cobrança de qualquer valor adicional durante o período de garantia.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
Além das demais obrigações previstas na Lei Federal nº 14.133/2021, compete à contratada:
I – fornecer equipamentos novos, sem uso anterior;
II – entregar exatamente as marcas e modelos adjudicados;
III – observar integralmente as especificações técnicas constantes deste Termo de Referência;
IV – realizar a entrega no prazo máximo de **20 (vinte) dias corridos**, contados da Nota de Empenho;
V – transportar os equipamentos adequadamente protegidos;
VI – responder por todos os custos de frete, seguro, carga, descarga, tributos e demais despesas;
VII – fornecer todos os acessórios indispensáveis ao funcionamento;
VIII – entregar equipamentos acompanhados de manuais em português;
IX – fornecer certificados e registros obrigatórios;
X – substituir equipamentos recusados pela fiscalização;
XI – manter durante toda a vigência da Ata todas as condições de habilitação;
XII – comunicar imediatamente qualquer fato que impeça o fornecimento;
XIII – responder integralmente pelos danos causados ao Município ou a terceiros;
XIV – responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais;
XV – manter assistência técnica autorizada quando exigida;
XVI – cumprir integralmente as normas ambientais, sanitárias e de segurança aplicáveis.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
Compete ao Município:
I – emitir as Notas de Empenho;
II – disponibilizar local adequado para recebimento;
III – acompanhar e fiscalizar o fornecimento;
IV – rejeitar equipamentos em desacordo com o edital;

V – efetuar o pagamento nos prazos estabelecidos;
VI – comunicar oficialmente qualquer irregularidade;
VII – aplicar as sanções administrativas quando cabíveis;
VIII – prestar as informações necessárias para a perfeita execução do objeto.

13. DA FISCALIZAÇÃO

A fiscalização será exercida por servidor designado mediante Portaria da Administração Municipal.
A atuação da fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade exclusiva da contratada pela perfeita execução do objeto.
Sempre que necessário poderão ser solicitados:

- testes operacionais;
- demonstrações de funcionamento;
- catálogos técnicos;
- certificados;
- registros na ANVISA;
- certificações INMETRO;
- laudos técnicos;
- documentos complementares.

A fiscalização poderá rejeitar qualquer equipamento que não atenda às especificações estabelecidas neste Termo de Referência.

14. DA MEDIÇÃO E DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado somente após:

- entrega integral dos equipamentos;
- recebimento definitivo;
- apresentação da Nota Fiscal;
- conferência da documentação fiscal;
- regularidade fiscal da contratada.

A Nota Fiscal deverá identificar:

- número do Pregão Eletrônico;
- número da Ata de Registro de Preços;
- número da Nota de Empenho;
- descrição completa dos equipamentos fornecidos;
- quantidades;
- valores unitários;
- valor total.

O pagamento será realizado mediante depósito em conta bancária indicada pela contratada, observados os prazos estabelecidos pela Administração e a ordem cronológica prevista na Lei nº 14.133/2021.
Incidirão as retenções tributárias previstas na legislação vigente.

15. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

A licitante deverá apresentar, quando aplicável ao item ofertado:

- atestado(s) de capacidade técnica compatível(is) com o objeto;
- autorização de funcionamento emitida pela ANVISA, quando exigível;
- registro dos equipamentos perante a ANVISA, quando obrigatório;
- certificação do INMETRO, quando aplicável;
- catálogo técnico ou ficha técnica dos equipamentos ofertados;
- declaração de garantia;
- documentação do fabricante quando necessária para comprovação das especificações.

Para os equipamentos médicos, odontológicos e fisioterapêuticos, será obrigatória a observância de toda a legislação sanitária aplicável.

16. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O julgamento das propostas será realizado pelo critério de:
MENOR PREÇO POR ITEM
Serão classificadas as propostas que atenderem integralmente às especificações técnicas constantes deste Termo de Referência.
Poderá ser realizada diligência para esclarecimento das especificações técnicas, apresentação de catálogos, fichas técnicas, manuais ou documentos complementares, observado o disposto no art. 64 da Lei nº 14.133/2021.

17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

O licitante ou a contratada que descumprir total ou parcialmente as obrigações assumidas ficará sujeito às sanções previstas nos arts. 155 a 163 da Lei Federal nº 14.133/2021, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Poderão ser aplicadas, isolada ou cumulativamente, as seguintes penalidades:
I – Advertência, quando constatadas infrações de menor gravidade que não ocasionem prejuízo relevante à Administração.
II – Multa, aplicada conforme a gravidade da infração, podendo compreender:
a) multa moratória de até **0,5% (meio por cento)** por dia de atraso sobre o valor da Nota de Empenho, limitada a 30 (trinta) dias;
b) multa compensatória de até **20% (vinte por cento)** do valor da contratação nos casos de inexecução total ou parcial do objeto;
c) multa por descumprimento de obrigações contratuais específicas previstas no Edital e na Ata de Registro de Preços.
III – Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo previsto na Lei Federal nº 14.133/2021.
IV – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos casos de infrações de maior gravidade, observados os requisitos legais.
A aplicação das penalidades não exclui a obrigação da contratada de reparar integralmente os danos causados à Administração.

18. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A Ata de Registro de Preços terá vigência de **12 (doze) meses**, contados da data de sua assinatura.
Durante sua vigência poderão ser emitidas Notas de Empenho conforme a necessidade da Administração Municipal.
A existência da Ata não obriga o Município a contratar todos os quantitativos registrados, constituindo mera expectativa de fornecimento ao fornecedor registrado.
As aquisições ocorrerão conforme conveniência administrativa, necessidade das Secretarias Municipais e disponibilidade orçamentária.
Os preços registrados poderão ser revistos nas hipóteses previstas na Lei Federal nº 14.133/2021.

19. DO REAJUSTE, REVISÃO E REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

Os preços registrados permanecerão fixos durante a vigência da Ata de Registro de Preços, ressalvadas as hipóteses legais de:

- revisão;
- reajuste, quando legalmente cabível;
- repactuação, quando aplicável;
- restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro.

A contratada deverá demonstrar documentalmente a ocorrência do fato gerador, observando os requisitos previstos na Lei nº 14.133/2021.
O simples aumento de custos operacionais não caracteriza, por si só, direito ao reequilíbrio econômico-financeiro.

20. DA ALTERAÇÃO DOS QUANTITATIVOS

Os quantitativos constantes da Ata de Registro de Preços representam estimativas de consumo.
O Município poderá adquirir quantidades inferiores às registradas, conforme sua necessidade.
A Administração observará as hipóteses legais de alteração quantitativa previstas na Lei nº 14.133/2021 quando houver formalização de contratos decorrentes da Ata.

21. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Por tratar-se de Sistema de Registro de Preços, a indicação da dotação orçamentária fica dispensada na fase de registro dos preços.
As dotações específicas serão indicadas quando da emissão das respectivas Notas de Empenho ou da formalização dos contratos decorrentes da Ata de Registro de Preços, observando-se o orçamento vigente da Secretaria requisitante.

22. DA SUSTENTABILIDADE
Sempre que possível, deverão ser fornecidos equipamentos que apresentem:
- maior eficiência energética;
- menor consumo de energia elétrica;
- menor emissão de ruídos;
- maior vida útil;
- facilidade de manutenção;
- utilização de componentes recicláveis ou reciclados;
- menor impacto ambiental durante seu ciclo de vida.

Os equipamentos eletroeletrônicos deverão observar as normas ambientais aplicáveis, especialmente aquelas relacionadas à logística reversa e destinação ambientalmente adequada ao final de sua vida útil.
As embalagens deverão ser, preferencialmente, recicláveis e produzidas com materiais de menor impacto ambiental.

23. DA SUBCONTRATAÇÃO
Não será admitida a subcontratação total do objeto.
Será admitida apenas a subcontratação parcial de serviços acessórios, tais como transporte especializado, instalação técnica ou assistência autorizada, desde que:
- previamente autorizada pela Administração;
- não transfira a responsabilidade da contratada;
- não comprometa a qualidade do fornecimento.

A responsabilidade integral pela execução permanecerá exclusivamente da contratada.

24. DA GARANTIA CONTRATUAL
A Administração, considerando a natureza do objeto, **não exigirá garantia contratual** prevista no art. 96 da Lei Federal nº 14.133/2021, salvo se houver justificativa específica constante no Edital.
A ausência de garantia contratual não afasta a responsabilidade integral da contratada pelos equipamentos fornecidos durante todo o período de garantia legal e contratual.

25. DA EXTINÇÃO DA ATA E DOS CONTRATOS
A Ata de Registro de Preços e os contratos dela decorrentes poderão ser extintos nas hipóteses previstas nos arts. 137 a 139 da Lei Federal nº 14.133/2021, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Constituem, dentre outras, causas de extinção:
- descumprimento das obrigações contratuais;
- atraso injustificado no fornecimento;
- fornecimento de equipamentos em desacordo com as especificações;
- falência ou dissolução da empresa;
- interesse público devidamente justificado;
- demais hipóteses previstas em lei.

26. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Todos os equipamentos deverão ser entregues completos, novos, em perfeito estado de conservação e funcionamento, acompanhados de todos os componentes, acessórios, cabos, adaptadores, carregadores, manuais, certificados e demais itens necessários à sua utilização.
Não serão aceitos equipamentos:
- usados;
- recondicionados;
- remanufaturados;

- provenientes de mostruário;
- com avarias;
- com embalagens violadas;
- fora de linha de fabricação, quando isso comprometer a disponibilidade de peças ou assistência técnica.

A Administração poderá promover diligências para confirmação das especificações técnicas, solicitar catálogos, folders, fichas técnicas, certificados, registros, manuais, declarações do fabricante ou qualquer outra documentação necessária à comprovação da conformidade dos equipamentos ofertados, nos termos do art. 64 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Os casos omissos serão resolvidos pela Administração Municipal, observando-se a legislação vigente.

27. CONCLUSÃO

A presente contratação, estruturada na modalidade **Pregão Eletrônico**, utilizando o **Sistema de Registro de Preços**, apresenta-se como a solução mais eficiente, econômica e vantajosa para atender às necessidades das Secretarias Municipais de Porto Xavier/RS.

As especificações técnicas foram definidas de forma a garantir a aquisição de equipamentos de qualidade, compatíveis com as atividades desenvolvidas pela Administração Pública, observando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, planejamento, competitividade e seleção da proposta mais vantajosa.

A Ata de Registro de Preços, com vigência de **12 (doze) meses**, permitirá aquisições parceladas conforme a necessidade da Administração, evitando formação de estoques desnecessários, promovendo melhor gestão dos recursos públicos e assegurando maior flexibilidade administrativa.

Dessa forma, conclui-se que a contratação é técnica, econômica e juridicamente viável, recomendando-se o prosseguimento do processo licitatório.