



PEDIDO DE COMPRA: 000014 / 2025

EMIÇÃO: 20/10/2025

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Objetivo: REALIZAÇÃO PROCESSO DE LICITAÇÃO POR REGÃO ELETRÔNICO - Para Contratação de empresa especializada em gerenciamento de programas PGR, LTCAT, PCMSO, ESOCIAL, EPP, através da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal de Santo Antônio das Missões

Justificativa: A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal de Santo Antônio das Missões necessita contratar empresa especializada em gerenciamentos de programas, para a execução dos seguintes programas e obrigações legais: • PGR – Programa de Gerenciamento de Riscos Ambientais; • LTCAT – Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho; • PCMSO – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional; • ESOCIAL – Sistema de escrituração digital das obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas, bem como Gerenciamento e integração de dados ao E-Social; • Emissão de PPP – Perfil Profissiográfico Previdenciário; • Elaboração de laudos e relatórios técnicos complementares. A contratação visa atender às obrigações legais e normativas estabelecidas pelo Ministério do Trabalho, pela Previdência Social e pela legislação trabalhista vigente, garantindo o cumprimento das Normas Regulamentadoras (NRs) e das exigências do E-Social para os servidores municipais.

DEFINIÇÃO DO OBJETO

Contratação de empresa especializada em gerenciamento de programas PGR, LTCAT, PCMSO, ESOCIAL, EPP, através da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal de Santo Antônio das Missões

A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento da Prefeitura Municipal de Santo Antônio das Missões necessita contratar **empresa especializada em gerenciamentos de programas**, para a execução dos seguintes programas e obrigações legais:

- **PGR – Programa de Gerenciamento de Riscos Ambientais;**
- **LTCAT – Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho;**
- **PCMSO – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional;**
- **ESOCIAL – Sistema de escrituração digital das obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas, bem como Gerenciamento e integração de dados ao E-Social;**
- **Emissão de PPP – Perfil Profissiográfico Previdenciário;**
- **Elaboração de laudos e relatórios técnicos complementares.**

A contratação visa **atender às obrigações legais e normativas** estabelecidas pelo Ministério do Trabalho, pela Previdência Social e pela legislação trabalhista vigente, garantindo o cumprimento das **Normas Regulamentadoras (NRs)** e das exigências do **E-Social** para os servidores municipais.

A execução contínua desses serviços é essencial para a **segurança, prevenção de riscos ocupacionais e conformidade legal do Município**, evitando autuações, multas e passivos trabalhistas.

PRAZO DE EXECUÇÃO

O contrato terá vigência de **12 (doze) meses**, contados a partir da assinatura, podendo ser prorrogado conforme interesse da Administração e legislação vigente.

LOCAL DE EXECUÇÃO

Os serviços serão executados de forma remota (online), **nas dependências da Prefeitura Municipal de Santo Antônio das Missões** ou **em local indicado pela contratada**, conforme necessidade e natureza das atividades.



FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação Legal : Lei Federal 14.133/2021.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é :

- Manter a Prefeitura em conformidade com as normas de SST e com o E-Social;
- Garantir condições adequadas de saúde e segurança aos servidores municipais;
- Padronizar e automatizar o gerenciamento das informações de saúde ocupacional;
- Evitar riscos legais e trabalhistas decorrentes da ausência de programas obrigatórios;
- Assegurar agilidade e eficiência no atendimento das demandas de todas as secretarias.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A empresa contratada deverá possuir:

- Responsável técnico habilitado (médico do trabalho e engenheiro de segurança do trabalho);
- Registro ativo no CREA e/ou CRM;
- Estrutura adequada para execução dos programas;
- Sistema informatizado para integração com o E - Social;
- Experiência comprovada em serviços similares.

Os serviços deverão incluir atendimento presencial e/ou remoto, conforme necessidade da Administração.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A empresa contratada deverá possuir:

- Responsável técnico habilitado (médico do trabalho e engenheiro de segurança do trabalho);
- Registro ativo no CREA e/ou CRM;
- Estrutura adequada para execução dos programas;
- Sistema informatizado para integração com o E - Social;
- Experiência comprovada em serviços similares.

Os serviços deverão incluir atendimento presencial e/ou remoto, conforme necessidade da Administração.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

A contratação visa **atender às obrigações legais e normativas** estabelecidas pelo Ministério do Trabalho, pela Previdência Social e pela legislação trabalhista vigente, garantindo o cumprimento das **Normas Regulamentadoras (NRs)** e das exigências do **E-Social** para os servidores municipais.

A execução contínua desses serviços é essencial para a **segurança, prevenção de riscos ocupacionais e conformidade legal do Município**, evitando autuações, multas e passivos trabalhistas.

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto na Portaria Municipal 38.648/2025, que "Regulamenta as funções do agente de contratação, da equipe de apoio e da comissão de contratação, suas atribuições e funcionamento, a fiscalização e a gestão dos contratos, e a atuação da assessoria jurídica e do controle interno no âmbito do Município de Santo Antônio das Missões-RS, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021".



CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado em parcela única, mediante apresentação de nota fiscal devidamente atestada pelo fiscal do contrato, no prazo de até 30 (trinta) dias após a assinatura do instrumento contratual.

FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

Critério de julgamento:

O critério de julgamento será menor preço global para a execução total dos serviços descritos neste Termo de Referência.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

ESTIMATIVA DE CUSTOS

Os valores estimados serão baseados em pesquisa de mercado com empresas do ramo, de forma que a contratação será anual, considerando a média de preços da planilha de preços unitários para os seguintes itens:

PROGRAMAS GERENCIADOS	QUANTIDADES	VALORES MÉDIOS
Acesso ao PGR	Acesso por 12 meses	R\$ 6.950,00
Acesso LTCAT	Acesso por 12 meses	R\$ 3.366,00
Acesso PCMSO	Acesso por 12c meses	R\$ 4.566,00
Integração ao E-Social	Acesso por 12 meses	R\$ 4.366,00
Emissão de PPP	Acesso ao sistema e 05 laudos por ano.	R\$ 1.541,00
		TOTAL: 16.423,00

O valor médio de contratação é de R\$ 16. 423,00 (dezesesseis mil, quatrocentos e vinte e três reais), por 12 meses de acesso e gerenciamento dos programas descritos acima, bem como a elaboração de até 05 (cinco) PPP.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

03- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO.

03.01.04. 04 .012 000 2,0033 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

00057.0500. 3390 39 00 00 00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PESSOA JURÍDICA;