



PEDIDO DE COMPRA: 000108 / 2026
EMIÇÃO: 31/03/2026
SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

Objetivo: Registro de preços para futura e eventual aquisição de mobiliário, equipamentos e materiais destinados ao atendimento das demandas das secretarias municipais, especialmente saúde.

Justificativa: A contratação é motivada pela necessidade de: Garantir a continuidade dos serviços públicos; Equipar unidades administrativas e de saúde; Substituir itens desgastados ou inexistentes; Melhorar as condições de atendimento à população.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Necessidade de aquisição de mobiliário, equipamentos e materiais terapêuticos para garantir o funcionamento adequado dos setores públicos.

ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação está alinhada:

Ao Plano de Contratações Anual (PCA);

Ao planejamento estratégico municipal;

À manutenção dos serviços essenciais.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Produtos novos e sem uso;

Atendimento às normas ABNT e INMETRO;

Garantia mínima de 12 meses (quando aplicável);

Entrega parcelada;

Montagem inclusa (quando necessário).

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Conforme levantamento:

Cadeiras: até 130 unidades

Mesas: até 20 unidades

Armários: até 10 unidades

Materiais terapêuticos e equipamentos: conforme tabela (até 200 unidades em alguns itens)

ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

Foram analisadas:

Compra direta: inviável



Adesão a atas: limitada

Registro de preços próprio: melhor solução

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Valor total estimado: R\$ 61.987,56

Baseado em pesquisa de mercado conforme art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Contratação de empresas para fornecimento parcelado dos itens, via SRP, garantindo flexibilidade, economicidade e eficiência.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação será por item:

Amplia competitividade;

Permite participação de ME/EPP;

Evita restrição indevida.

RESULTADOS PRETENDIDOS

Melhoria da estrutura pública;

Continuidade dos serviços;

Redução de custos operacionais;

Maior eficiência administrativa.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Elaboração do Termo de Referência;

Designação de fiscal;

Organização logística.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações interdependentes.

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Resíduos de embalagens;



Descarte de mobiliário antigo.

Mitigação:

Destinação adequada;

Preferência por produtos duráveis.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A contratação é viável técnica e economicamente.