



PEDIDO DE COMPRA: 000117 / 2026
EMIÇÃO: 10/04/2026
SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

Objetivo: Aquisição de Notebooks – Secretaria Municipal de Saúde

Justificativa: Registro de preços para futura e eventual aquisição de notebooks básicos, destinados ao atendimento das demandas administrativas e operacionais da Secretaria Municipal de Saúde de Santo Antônio das Missões/RS.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Necessidade de aquisição de notebooks para substituição de equipamentos defasados e atendimento de demandas administrativas da Secretaria de Saúde.

ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação está prevista no Plano de Contratações Anual, alinhada ao planejamento estratégico da Administração Pública, visando melhoria da infraestrutura tecnológica.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os equipamentos deverão possuir, no mínimo:

Processador Core i5 13ª geração ou equivalente

8GB RAM DDR4 (mínimo 2666 MHz)

SSD NVMe 256GB

Tela 14" Full HD

Portas USB (mínimo 2)

Saída HDMI ou DisplayPort

Porta RJ-45 ou adaptador

Design discreto

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A ser definida no Termo de Referência, com base no levantamento interno da Secretaria.

ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

O mercado apresenta ampla variedade de fabricantes (Dell, Lenovo, HP, Acer, tec), com equipamentos que atendem plenamente às especificações, garantindo competitividade.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Valor médio unitário estimado: **R\$ 3.472,34**, com base em pesquisa no Portal BLL Compras.



DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Aquisição de notebooks padronizados via pregão eletrônico, com registro de preços, permitindo aquisições futuras conforme necessidade, garantindo economicidade e eficiência.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Não haverá parcelamento técnico, pois o objeto é padronizado e comum, não havendo prejuízo à competitividade.

RESULTADOS PRETENDIDOS

Melhoria da produtividade dos servidores

Redução de falhas operacionais

Maior qualidade no atendimento

Eficiência administrativa

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Elaboração do Termo de Referência

Pesquisa de preços atualizada

Reserva orçamentária

Designação de fiscal do contrato

CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações diretamente interdependentes, sendo a aquisição autônoma.

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Descarte adequado de equipamentos antigos

Incentivo à eficiência energética

Atendimento às normas ambientais

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A contratação é considerada **viável**, sob os aspectos técnico, econômico e administrativo.