PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO
Comissão de Monitoramento e Avaliação e Gestora do Termo de Colaboração

PARECER PRESTAÇÃO DE CONTAS

PARECER nº 04/2025
ASSUNTO: Prestação de Contas Termo de Fomento com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Braga/RS – APAE.
TERMO DE FOMENTO nº 01/2025
PARCELA nº 04/2025.

Após análise da documentação entregue pela Entidade referente à execução da 4ª parcela do Termo de Fomento nº 01/2025 firmado entre o Município de Braga/RS inscrito no CNPJ sob o nº 87.613.170/0001-20 e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Braga/RS - APAE, inscrita no CNPJ sob o nº 08.412.123/0001-41 e a partir do Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação; Termo de Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação, Parecer da Gestora do Termo de Colaboração; Parecer Técnico Fundamentado do Controle Interno; e, conforme artigo 59, § 1° e 2º da Lei 13.019/2014 que dispõe sobre a manifestação conclusiva acerca da prestação de contas devendo concluir, alternativamente pela Aprovação, Aprovação com Ressalvas ou Irregularidade da prestação de contas. Sendo assim, a Gestora da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo APROVA a Prestação de Contas da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE.

Encaminha-se esta Prestação de Contas para baixa contábil.

É o entendimento da Secretária.

Braga/RS, 22 de maio de 2025.

Eliane Ribeiro dos Santos
Secretária de Educação, Cultura e Turismo

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO
Comissão de Monitoramento e Avaliação e Gestora do Termo de Colaboração

PRESTAÇÃO DE CONTAS Nº 04/2025

NÚMERO DO PROTOCOLO: 04/2025.

TERMO DE FOMENTO: Termo de Fomento nº 001/2025 – Prefeitura Municipal de Braga/Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Braga – APAE/RS para o atendimento aos usuários com deficiência intelectual e múltipla do município.

OBJETO DO CONVÊNIO: qualificar os atendimentos da APAE de Braga, viabilizando a contratação de profissionais em diversas especialidades para melhor atender aos educandos do Município de Braga, bem como visando custear demais despesas da entidade, conforme Plano de Trabalho.

ÓRGÃO CONCEDENTE: Prefeitura Municipal de Braga/RS.

CONVENENTE/CONTRATADO: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Braga – APAE.

CNPJ: 08.412.123/0001-41

UF: RS

SITUAÇÃO: PRESTAÇÃO DE CONTAS RECEBIDA NO DIA 20 DE MAIO DE 2025 E ENVIADA PARA ANÁLISE NO DIA 22 DE MAIO DE 2025.

ELIANE RIBEIRO DOS SANTOS
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Turismo

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO
Comissão de Monitoramento e Avaliação e Gestora do Termo de Colaboração

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Nome da entidade: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Braga/RS – APAE.

Termo de Fomento: 01/2025.

Mês de execução: abril/2025.

Finalidade: Promover e articular ações de defesa e garantias de direitos com ênfase à Educação Especial, preservação, orientação, prestação de serviços, atendimento e apoio a família, direcionada a melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e a construção de uma sociedade justa e solidária.

I- Descrição sumária das atividades e metas estabelecidas:

No Termo de Fomento nº 01/2025, na cláusula quarta, compete à APAE:

I – Utilizar os valores recebidos de acordo com o Plano de Aplicação aprovado pela Administração Pública, observadas as disposições deste Termo de Fomento relativas à aplicação dos recursos;

II - Responder exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento deste Termo de Fomento, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária da Administração Pública pelos respectivos pagamentos, nem qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução;

III - Prestar contas dos recursos recebidos nos termos da Lei Federal nº 13.019/2014, nos prazos estabelecidos neste instrumento;

IV – Indicar pelo menos 1 (um) dirigente que se responsabilizará, de forma solidária, pela execução das atividades e cumprimento das metas na parceria;

V – Executar as ações objeto desta parceria com qualidade, atendendo o público de modo gratuito, universal e igualitário;

VI - Manter em perfeitas condições de uso os equipamentos e os instrumentos necessários para a realização dos serviços e ações pactuadas, através da implantação de manutenção preventiva e corretiva predial e de todos os instrumentais e equipamentos;

VII - Responder, com exclusividade, pela capacidade e orientações técnicas de toda a mão de obra necessária à fiel e perfeita execução desse Termo de Fomento;

VIII - Manter contrato de trabalho que assegure direitos trabalhistas, sociais e previdenciários aos seus trabalhadores e prestadores de serviços;

IX - Responsabilizar-se, com os recursos provenientes do Termo de Fomento, pela indenização de dano causado ao público, decorrentes de ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência, praticada por seus empregados;

X – Responsabilizar-se por cobrança indevida feita ao público, por profissional empregado ou preposto, em razão da execução desse Termo de Fomento;

XI - Responsabilizar pelo espaço físico, equipamentos e mobiliários necessários ao desenvolvimento das ações objeto desta parceria;

XII - Disponibilizar documentos dos profissionais que compõe a equipe técnica, tais como: diplomas dos profissionais, registro junto aos respectivos conselhos e contrato de trabalho;

XIII – Garantir o livre acesso dos agentes públicos, em especial aos designados para a comissão de monitoramento e avaliação, ao gestor da parceria, do controle interno e do Tribunal de Contas relativamente aos processos, aos documentos e às informações referentes a este Termo de Fomento, bem como aos locais de execução do objeto;

XIV – Aplicar os recursos recebidos e eventuais saldos financeiros enquanto não utilizados, obrigatoriamente, em instituição financeira oficial indicada pela Administração Pública, assim como as receitas decorrentes, que serão obrigatoriamente computadas a crédito deste Termo de Fomento e aplicadas, exclusivamente, no objeto de sua finalidade, devendo constar de demonstrativo específico que integrará as prestações de contas;

XV – Restituir à Administração Pública os recursos recebidos quando a prestação de contas for avaliada como irregular, depois de exaurida a fase recursal, se mantida a decisão, caso em que a OSC poderá solicitar autorização para que o ressarcimento ao erário seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação, de novo plano de trabalho, conforme objeto descrito neste Termo de Fomento e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos;

XVI – A responsabilidade exclusiva pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal.

II- Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho:

No cronograma do Plano de Trabalho, anexado no Termo de Fomento nº 01/2025, expõe como objetivo geral o de estabelecer condições para a execução das atividades educacionais, fonoaudiologia, assistência social, pedagogas, merendeiras, servente e secretária, psicologia e fisioterapia incluindo professores, cuja finalidade é pagar os salários destes profissionais que trabalham na APAE atendendo os usuários e alunos. Oportunizando, desta forma, às Pessoas com Deficiências uma melhor qualidade de vida, oferecendo os atendimentos básicos para a habilitação e reabilitação dos mesmos.

Nesse contexto, as Pessoas com Deficiência em situação de dependência são mais propícias à situação de vulnerabilidade e risco social por violação de direitos, a exemplo da inexistência de cuidadores familiares, de viver isolados socialmente, de ser vítima de negligência, abandono, maus tratos, dentre outros riscos. Sendo assim, requer da Política Pública de Assistência um conjunto de proteções envolvendo as secretarias de Assistência Social, Educação e Saúde, com o objetivo de promover o fortalecimento de vínculos, ampliar redes de cooperação e convivência social e promoção da autonomia.

A referida Entidade expõe como meta o de atender pessoas com deficiência intelectual e múltipla de zero a idade adulta, onde serão desenvolvidas atividades voltadas à educação e seu desenvolvimento global. Sendo que no que se refere à etapa/fase foi exposto o objetivo de desenvolver atividades de acordo com a potencialidade de cada usuário, possibilitando novas aquisições para a evolução individual e educacional. Tendo, portanto, como especificações: educar, socializar, estimular, habilitar e possibilitar a autonomia e a reabilitação social.

Logo, de acordo com o Plano de Trabalho, as atividades serão desenvolvidas para uma quantidade de trinta e quatro usuários, com início no mês de janeiro e termino no mês de dezembro de 2025.

A) Atividades:

A partir do que foi mencionado no Plano de Trabalho, anexado no Termo de Fomento nº 01/2025, segue a descrição das Atividades desenvolvidas pela Entidade no mês de fevereiro de 2025:

De acordo com a Ata nº 04, a equipe definiu que no mês de abril, o projeto escolhido para ser desenvolvido, foi "A PÁSCOA DOS LIVROS INFANTIS".

No referido mês, conforme consta no Relatório de Atividades da Equipe Técnica e Pedagógica da APAE, não houveram atendimentos com a fonoaudióloga, visto que a mesma se encontra em licença maternidade. O fisioterapeuta atendeu usuários, estando a disposição todas as quartas-feiras no turno da manhã. A assistente social trabalhou todas as segundas-feiras pela parte da manhã e à tarde na elaboração e organização de projetos em andamento.

Conforme consta no Relatório de Atividades da Professora Vanusa, foi realizado o Projeto "Páscoa e o Mundo dos Livros Infantis" que teve como objetivo explicar o verdadeiro sentido da Páscoa para os usuários, para que pudessem focar na ideia de renovação, esperança e amor, utilizando linguagem simples e atividades lúdicas. A professora Vanusa explica que, o "faz de conta" nos livros é uma ferramenta poderosa para estimular a imaginação, o desenvolvimento da linguagem e o aprendizado lúdico das crianças. A leitura de livros que exploram o mundo do faz de conta permitem que se transportem para diferentes realidades, experimentem emoções e aprendam sobre o mundo ao seu redor. A exposição a diferentes vocabulários e estruturas de narrativas, contribui para o desenvolvimento da linguagem oral e escrita. Ao interpretar papeis e se colocar no lugar do outro, as crianças aprendem a interagir com seus colegas e a desenvolver a empatia. A exploração de diferentes mundos e situações por meio do "faz de conta" contribui para o desenvolvimento do raciocínio, da memória e da concentração. Que apresentam paisagem e personagens que despertem a curiosidade e a vontade de explorar e com expressões e gestos que envolvam a criança na história.

De acordo com o relatório da professora Mirian, no mês de março ela trabalhou com os usuários o projeto "Páscoa e o Mundo dos Livros Infantis". Foram 20 dias letivos de conhecimento e interação em que diversas atividades foram desenvolvidas. Entre as atividades desenvolvidas estão atividades físicas, leitura livre e compartilhada, jogos educativos, jogo da memória divertido, ensaios para apresentação de Páscoa, cartazes, recortes e colagem. Além disso, foi desenvolvida a Semana da Conscientização do Autismo, com uma programação diversificada, visitas nas escolas, teatros, cartazes, roda de conversa e caminhada de conscientização do Autismo. Destaca que participaram do I Seminário TEA, na cidade de Coronel Bicaco. No dia 30 de abril realizaram a venda de cachorros-quentes. Tiveram oficina de artesanato, onde confeccionaram um pano de prato de Páscoa. Todas as segundas-feiras desenvolvem aulas de música e canto e neste momento ensaiam pequenas apresentações em grupo, canto individual, conhecimento de instrumentos disponíveis na APAE para uso de todos. Na sexta-feira as professoras se deslocam para realizar atividades em domicílio com os alunos do AEE, Miguel e Mateus, levam música e diversão para a família. Ainda, as professoras se reuniram para planejamento semanal, mensal e organização das salas. Essas ações buscam o desenvolvimento e interação dos usuários presentes propondo sempre o bem-estar e a boa comunicação entre eles. A forma de avaliação do mês foi como os alunos/usuários relacionaram atividades no seu cotidiano, a interação com o grupo e a forma de expressão e participação nas atividades.

De acordo com o relatório da Assistente Social, no mês de março, foram executadas ações previstas em projetos sociais vinculados à política de assistência social em defesa dos direitos e deveres de pessoas com deficiência. As atividades envolveram o acompanhamento técnico de famílias referenciadas, aplicação de metodologias participativas e avaliação de resultados parciais. Houve, também, atuação na articulação intersetorial com políticas públicas correlatas, garantindo efetividade nas ações planejadas. Foi realizada a elaboração de novos projetos sociais, conforme diretrizes da Política Nacional de Assistência Social (PNAS), com definição de objetivos específicos, metas mensuráveis, indicadores de avaliação e cronograma de execução. As ações incluíram ainda, a readequação de projetos existentes, considerando as demandas emergentes e os recursos disponíveis, com ênfase na gestão técnica e financeira. Foram desenvolvidas atividades voltadas à inclusão social e sensibilização sobre o Transtorno

do Espectro Autista, incluindo oficinas socioeducativas com famílias, produção de materiais informativos e encaminhamentos a serviços especializados. A atuação priorizou o acesso a direitos e a construção de redes de apoio no território. No período, foi realizada a organização, atualização e envio da documentação necessária para renovação do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), conforme a Portaria nº 33/2018 e demais normativas vigentes. Foram efetuadas as adequações técnicas na prestação de contas referente ao Programa Nota Fiscal Gaúcha, incluindo a revisão de relatórios, conferência de dados cadastrais, digitalização e organização documental, além da atualização das informações no sistema da Secretaria da Fazenda do Estado. O trabalho visou garantir a regularidade institucional perante os critérios do programa. As atividades desenvolvidas no mês, evidenciam a atuação técnica do Serviço Social na perspectiva da garantia de direitos, do fortalecimento das políticas públicas e da gestão qualificada dos serviços e projetos. O trabalho foi pautado nos princípios ético-políticos da profissão, assegurando atendimento qualificado às demandas sociais emergentes.

De acordo com o relatório do fisioterapeuta, no mês de fevereiro foram realizados 07 atendimentos.

Diante o exposto, ressaltamos que a APAE vem desenvolvendo serviços voltados para as pessoas com Deficiência Intelectual de forma contínua, planejada e permanente. Entende-se que as Pessoas com Deficiências são pessoas vulneráveis e mais facilmente expostas às situações de risco, necessitando de atendimento independentemente de serem beneficiárias do Programa Bolsa Família ou BPC, pois segundo o que preconiza a Lei de Assistência Social, Lei nº 8.742/1993:

> Art. 2º: A assistência social tem por objetivos:
> I - a proteção social, que visa à garantia da vida, à redução de danos e à prevenção da incidência de riscos, especialmente:
> a) a proteção à família, à maternidade, à infância, à adolescência e à velhice;
> b) o amparo às crianças e aos adolescentes carentes;
> c) a promoção da integração ao mercado de trabalho;
> d) a habilitação e reabilitação das pessoas com deficiência e a promoção de sua integração à vida comunitária;

Portanto, conforme consta no Plano de Trabalho, a Entidade assumiu o compromisso de desenvolver as atividades seguindo a Legislação vigente (Tipificação Nacional dos Serviços Sócio assistenciais; Resolução nº 27 de 19 de dezembro de 2011;

Resolução nº 34 de 28 de dezembro de 2011; Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e Estatuto da Pessoa com Deficiência Lei nº 13.146).

Após a análise da documentação apresentada, conclui-se que no bimestre de referência, a Entidade cumpriu com o objeto, meta e atividades propostas no Plano de Trabalho.

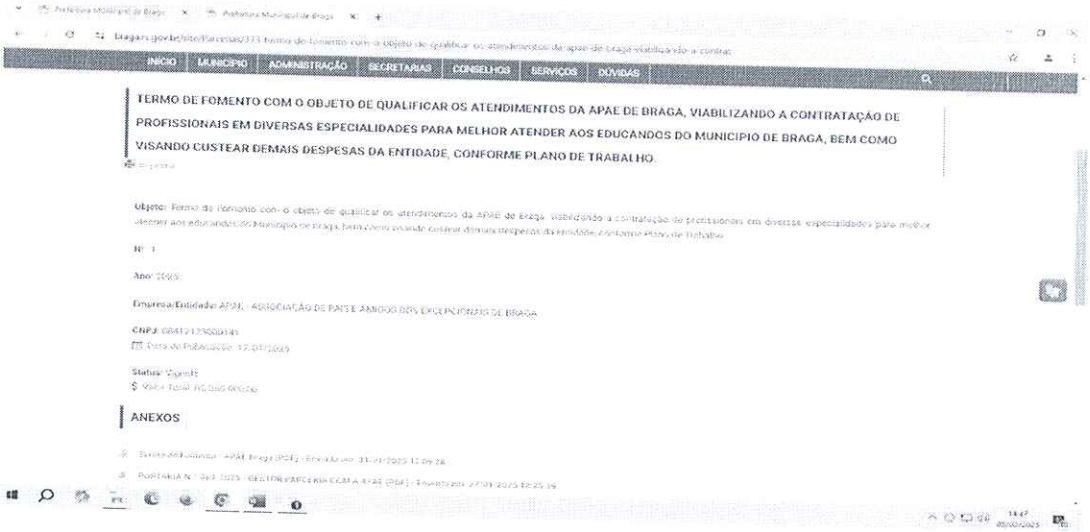
B) Equipe Técnica:

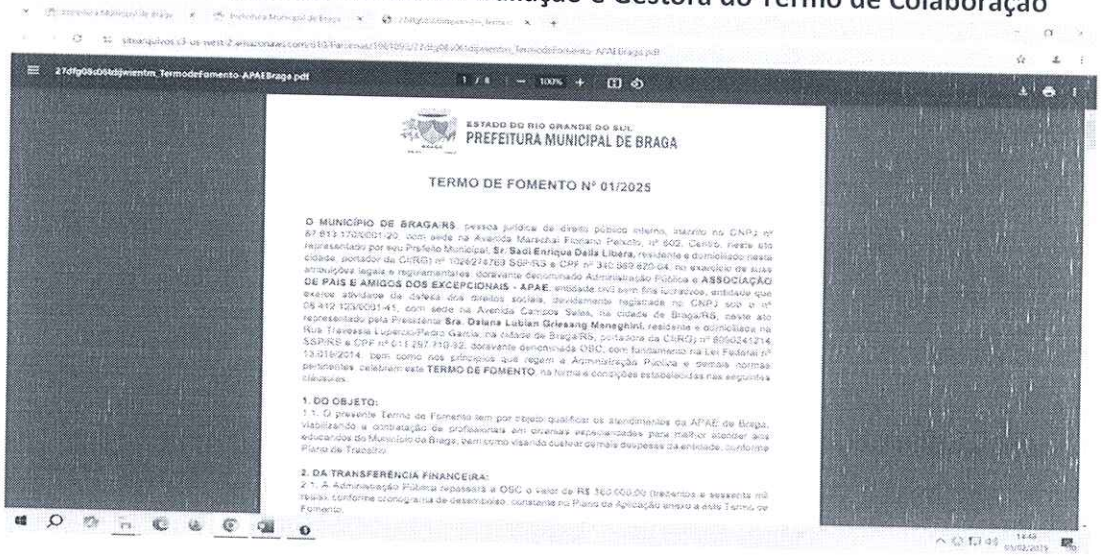
Conforme o Relatório de Atividades, a Equipe Técnica é constituída por uma fonoaudióloga, um fisioterapeuta, uma assistente social contendo as funções de cada profissional.

C) Estrutura Física:

A APAE dispõe de boa estrutura física com acessibilidade.

D) Publicação do Termo de Fomento:





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGA

TERMO DE FOMENTO Nº 01/2025

O MUNICÍPIO DE BRAGA/RS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 87.613.170/0001-20, com sede na Avenida Marechal Floriano Peixoto, nº 602, Centro, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, **Sr. Sadi Enrique Dalla Libera**, residente e domiciliado nesta cidade, portador da CI/RG nº 1024274769 SSP-RS e CPF nº 340.989.620-04, no exercício de suas atribuições legais e regimentares, doravante denominado Administração Pública e **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE**, entidade civil sem fins lucrativos, entidade que exerce atividade de defesa dos direitos sociais, devidamente registrada no CNPJ sob o nº 05.412.123/0001-45, com sede na Avenida Campos Salles, na cidade de Braga/RS, neste ato representado pela Presidente **Sra. Daiana Lubian Griesang Meneghini**, residente e domiciliada na Rua Travessia Lopes/Pedro Garcia, na cidade de Braga/RS, portadora da CI/RG nº 8056241214 SSP/RS e CPF nº 011.257.710-92, doravante denominada OSC, com fundamento na Lei Federal nº 13.019/2014, bem como nos princípios que regem a Administração Pública e demais normas pertinentes celebram este **TERMO DE FOMENTO**, na forma e condições estabelecidas nas seguintes cláusulas:

1. DO OBJETO:
1.1. O presente Termo de Fomento tem por objeto qualificar os atendimentos da APAE de Braga, viabilizando a contratação de profissionais em diversas especialidades para melhor atender aos educandos do Município de Braga, bem como visando custear demais despesas da entidade, conforme Plano de Trabalho.

2. DA TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA:
2.1. A Administração Pública repassará a OSC o valor de R$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais), conforme cronograma de desembolso, constante no Plano de Aplicação anexo a este Termo de Fomento.

III- Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública:

Conforme a Nota de Empenho nº 2728/2025 pago no dia 24 de março de 2025, repassado o valor de R$ 30.000,00 (trinta mil reais), referente à 4ª Parcela do Termo de Fomento nº 001/2025.

IV- Análise de eventuais auditorias realizadas pelo Controle Interno e Externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias:

Não foi realizada visita técnica na Entidade nos meses de referência.

Não houve informações referentes à auditoria nesse último bimestre.

V- Conclusão do Relatório Técnico De Monitoramento E Avaliação:

Ao finalizar a análise da Prestação de Contas da Entidade, conclui-se que a mesma será APROVADA, em relação às atividades educacionais.

Braga/RS, 22 de maio de 2025.

Eliane Ribeiro dos Santos
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Turismo

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO
Comissão de Monitoramento e Avaliação e Gestora do Termo de Colaboração

PRESTAÇÃO DE CONTAS Nº 04/2025

NÚMERO DO PROTOCOLO: 04/2025

TERMO DE FOMENTO: Termo de Fomento nº 01/2025 – Prefeitura Municipal de Braga/Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Braga – APAE/RS para o atendimento aos usuários com deficiência intelectual e múltipla do município.

OBJETO DO CONVÊNIO: qualificar os atendimentos da APAE de Braga, viabilizando a contratação de profissionais em diversas especialidades para melhor atender aos educandos do Município de Braga, bem como visando custear demais despesas da entidade, conforme Plano de Trabalho.

ÓRGÃO CONCEDENTE: Prefeitura Municipal de Braga/RS.

CONVENENTE/CONTRATADO: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Braga – APAE.
CNPJ: 08.412.123/0001-41
UF: RS

SITUAÇÃO: APROVADA.

BRAGA, 22 DE MAIO DE 2025.

Gestora do Termo de Colaboração:

Vitória Gabriele Coradin Damasceno

Comissão de Monitoramento e Avaliação do Termo:

Juliano Antônio da Silva (Presidente)

Jesuli Gonçalves Porto (membro)

Marinéia de Almeida dos Reis (membro)

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO
Comissão de Monitoramento e Avaliação e Gestora do Termo de Colaboração
Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Braga - APAE
Termo de Fomento nº 01/2025
Parcela 04/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 04/2025

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, designada pela Portaria Municipal nº 064/2025, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59 da Lei nº 13.019/2014, resolve HOMOLOGAR o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação, o qual foi APROVADO, motivo pelo qual os seus membros vistam-no.

Braga/RS, 22 de maio de 2025.

Juliano Antonio da Silva (membro Presidente)

Jesuli Gonçalves Porto (membro)

Marinéia de Almeida dos Reis (membro)

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO
Comissão de Monitoramento e Avaliação e Gestora do Termo de Colaboração

PRESTAÇÃO DE CONTAS Nº 04/2025

NÚMERO DO PROTOCOLO: 04/2025

PARCELA: 4ª/2025

TERMO DE FOMENTO: Termo de Fomento nº 01/2025 – Prefeitura Municipal de Braga/Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Braga – APAE/RS para o atendimento aos usuários com deficiência intelectual e múltipla do município.

VIGÊNCIA DO TERMO: 01/01/2025 a 31/12/2025.

DATA LIMITE PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: Mensalmente até o décimo quinto dia útil do mês subsequente ao da transferência dos recursos pela Administração Pública.

VALOR TOTAL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO: 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais).

VALOR DE REPASSE MENSAL: 30.000,00 (trinta mil reais).

VALOR TOTAL DO REPASSE NO MÊS: 30.000,00 (trinta mil reais).

BRAGA, 22 DE MAIO DE 2025.

Vitória Gabriele Coradin Damasceno
Gestora do Termo de Colaboração

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO
Comissão de Monitoramento e Avaliação e Gestora do Termo de Colaboração

04/2025 – PARECER DO GESTOR DA ANÁLISE E PRESTAÇÃO DE CONTAS.

Nome da Entidade: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Braga/RS – APAE.

Termo de Fomento nº 01/2025.

Meses de Execução: abril/2025

Serviço Sócio Assistencial realizado pela Entidade: Promover e articular ações de defesa e garantias de direitos, preservação, orientação, prestações de serviços, atendimento e apoio a família, direcionada a melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e a construção de uma sociedade justa e solidária.

Tendo por objeto: Ações de habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência intelectual no âmbito da assistência social e atividades de Defesa e Garantia De Direitos.

I – Os resultados já alcançados e seus benefícios:

Atendimento às famílias lhes propondo, através de serviços ofertados, melhor convivência e fortalecimento de vínculos. Possibilitando aos seus usuários condições emancipatórias de enfrentamento da vulnerabilidade social.

II – Os impactos econômicos sociais:

O atendimento tem caráter educativo e proativo, interação/socialização e alimentação, visando o objeto no fortalecimento de vínculo familiar e social possibilitando a diminuição da vulnerabilidade através de diálogos e programas de ação social; conforme Tipificação nacional de Serviços Sócio assistenciais para a prevenção de situações de riscos sociais.

III – O grau de satisfação do público alvo:

Nota-se que está sendo atendido, satisfatoriamente, na prestação de serviços executados pela entidade. Que há o desenvolvimento de aptidões e interesse aumentativos dos usuários.

IV – Há possibilidade de sustentabilidade das ações após a conclusão do objeto pactuado:

Com base no Relatório técnico de Monitoramento e avalição e na estrutura de atendimento da Entidade, a sustentabilidade para o atendimento do objeto depende do empenho repassado pelo Poder Executivo, para suprir os custos e garantir a receita.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TURISMO

Comissão de Monitoramento e Avaliação e Gestora do Termo de Colaboração

Perecer Final

- Em relação à apresentação das comprovações de gastos, as mesmas estão de acordo com o Plano de Trabalho;
- As metas estabelecidas, as atividades realizadas, a equipe técnica, bem como a estrutura física da Entidade, de acordo com Relatório Técnico a Entidade nesta Referência tem atendido ao Plano de Trabalho.
- Foi decidida pela Comissão de Monitoramento e Avaliação a homologação da referida Prestação de Contas, através do Termo de Homologação nº 04/2025 de 22 de maio de 2025.

Diante do apresentado, não restando demais considerações e ajustes, esta Prestação considera as formas legais, CONCLUI-SE pela sua regularidade.

Braga, 22 de maio de 2025.

Vitória Gabriele Coradin Damasceno
Gestora do Termo de Colaboração