



**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUNDUVA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1. Contratação de empresa para produzir um informativo institucional da Administração Municipal de Tucunduva, referente às ações realizadas de janeiro/2021 a dezembro/2025, incluindo elaboração de textos, levantamento fotográfico, diagramação e impressão. O material deverá ser em papel jornal, formato tabloide, totalmente colorido, com até 36 páginas (capa e contracapa incluídas).

2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

2.1. A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Tucunduva, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. A contratação da espécie deve ocorrer por meio de dispensa de licitação, com fulcro no art. 75, inciso II, da Lei 14.133/2021.

3.2. Os serviços a serem contratados têm natureza de bens e serviços comuns, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal n.º 14.133/2021.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

4.1. A presente contratação contempla a estimativa de 1600 (mil e seiscentos) informativos institucionais da Administração Municipal de Tucunduva, referente às ações realizadas de janeiro/2021 a dezembro/2025, incluindo elaboração de textos, levantamento fotográfico, diagramação e impressão. O material deverá ser em papel jornal, formato tabloide, totalmente colorido, com até 36 páginas (capa e contracapa incluídas).

5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

5.1. O mercado atual conta com diversas empresas especializadas na produção de materiais gráficos e editoriais capazes de atender ao objeto da contratação, oferecendo serviços integrados que incluem elaboração de textos, levantamento fotográfico, diagramação e impressão. Agências de comunicação, editoras e gráficas dispõem de equipes qualificadas para desenvolver informativos institucionais em papel jornal, formato tabloide, totalmente coloridos e com até 36 páginas, garantindo qualidade técnica, alinhamento visual com a identidade institucional, cumprimento de prazos e atendimento às exigências legais da Administração Pública.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

6.1. Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 11.040,00 (onze mil e quarenta reais), sendo 1.600 unidades, cada uma com valor unitário de R\$ 6,90 (seis reais e noventa centavos). Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal, Nº 829, de 27 de março de 2024, que “Estabelece o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens, contratação de serviços em geral e para contratação de obras e serviços de engenharia no âmbito do Município de Tucunduva, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021”.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1. A solução consiste na contratação de empresa especializada para produzir um informativo institucional reunindo as principais ações realizadas pela Administração Municipal de Tucunduva entre janeiro de 2021 e dezembro de 2025. A empresa será responsável pela elaboração dos textos, levantamento fotográfico, diagramação e impressão do material, garantindo unidade editorial e qualidade técnica em todas as etapas.

7.2 O informativo será confeccionado em papel jornal, formato tabloide, totalmente colorido, com até 36 páginas, incluindo capa e contracapa. A medida assegura a organização e divulgação das informações de interesse público, promovendo transparência, registro histórico e comunicação eficiente com a comunidade.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

8.1. Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

8.1.1. Em vista disto, o princípio do parcelamento não deverá ser aplicado à presente contratação, tendo em vista que o parcelamento do objeto desta contratação não é tecnicamente viável, pois impossibilitaria a obtenção do objeto pretendido.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1. A contratação pretende assegurar a produção de um informativo institucional de alta qualidade, capaz de apresentar de forma clara, organizada e visualmente atrativa as ações realizadas pela Administração Municipal de Tucunduva no período de janeiro/2021 a dezembro/2025. Espera-se como resultado a elaboração de textos precisos e bem estruturados, a obtenção de registro fotográfico adequado, a diagramação profissional do conteúdo e a impressão final em papel jornal, formato tabloide, totalmente colorido e com até 36 páginas, incluindo capa e contracapa. O objetivo final é disponibilizar um material informativo que fortaleça a transparência pública, facilite o acesso da população às ações

governamentais, valorize as iniciativas realizadas e contribua para a comunicação institucional do Município.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

10.1. Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração. A Secretaria de Administração e Recursos Humanos indicará os servidores que atuarão como gestor e fiscal do contrato.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

11.1. Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação ora proposta. Os serviços que se pretende, portanto, são autônomos e prescindem de contratações correlatas ou interdependentes.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

12.1. Não existem impactos ambientais provenientes desta contratação, dessa forma, orientações complementares acerca da sustentabilidade da prestação almejada poderão ser repassadas pela fiscalização competente.

13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

13.1. Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaro que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Tucunduva, 01 de dezembro de 2025.

Arthur Valmir Baú
Secretário Municipal de Administração
e Recursos Humanos