



Estado do Rio Grande do Sul Prefeitura Municipal Sete de Setembro



EDITAL N° 004/2024

“Dispõe sobre as normas do Processo Seletivo Simplificado para a formação de cadastro reserva para futura e possível contratação temporária de 04 vagas para o exercício da função de Professor (a) – Séries Iniciais 20 horas, para atender necessidade temporária de excepcional interesse público, e das outras providências.”

O Prefeito Municipal de Sete de Setembro, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, torna pública a abertura das inscrições para o processo Seletivo Simplificado que visa a formação de cadastro reserva para futura e possível contratação temporária de 04 vagas para o exercício da função de Professor (a) – Séries Iniciais 20 horas, para atuação junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Turismo, que será regido pelas normas estabelecidas neste Edital.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O Processo Seletivo Simplificado será executado por intermédio de Comissão composta por três servidores, designados através da Portaria n° 004/2024, de 02 de janeiro de 2024;
- 1.1.1 As reuniões e deliberações da Comissão serão objeto de registros em atas;
- 1.2 Durante toda a realização do Processo Seletivo Simplificado serão prestigiados, sem prejuízo de outros, os princípios estabelecidos no art. 37, “caput”, da Constituição da República;
- 1.3 O edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado será publicado integralmente no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal, sendo o seu extrato veiculado, no Site da Prefeitura;
- 1.4 Os demais atos e decisões inerentes ao presente Processo Seletivo Simplificado serão publicados no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e em meio eletrônico;
- 1.5 Os prazos definidos neste Edital serão contados em dias corridos, desconsiderando-se o dia de início e incluindo-se o dia do final;



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal
Sete de Setembro



2. ESPECIFICAÇÕES DA FUNÇÃO TEMPORÁRIA

2.1 A função temporária de que trata este Processo Seletivo Simplificado corresponde ao exercício das seguintes atividades:

2.1.1 PROFESSOR (A) – SÉRIES INICIAIS

ATRIBUIÇÕES:

- a) Descrição Sintética: Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola; orientar a aprendizagem dos alunos fornecendo-lhes meios para progredir em estudos posteriores; organizar as operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem; contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, aperfeiçoar-se continuamente.

- b) Descrição analítica. Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno, associando teoria e prática; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extra-classe; realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulação da escola com as famílias e a comunidade; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação.

Condições de Trabalho:

- a) Geral:** Carga horária semanal de 20 horas;

Requisitos para Provimento:

- a) Idade:** Mínima de 18 anos; Máxima de 45 anos;
- b) Instrução:** Formação de curso superior de graduação plena correspondente a área de conhecimento específico, ou complementação pedagógica.
- c) 2.2.** Pelo efetivo exercício da função temporária de Professor (a) – Séries Iniciais será pago mensalmente o vencimento de R\$ 2.584,32 (dois mil e quinhentos e oitenta e quatro reais e trinta e dois centavos) efetiva contraprestação pelo trabalho, bem como descanso semanal remunerado;



Estado do Rio Grande do Sul

Prefeitura Municipal

Sete de Setembro



2.3 Além do vencimento o contratado fará jus às seguintes vantagens funcionais: horas extras na eventual extração da carga horária diária e semanal, desde que previamente convocado pelo superior hierárquico; gratificação natalina proporcional ao período trabalhado; férias proporcionais acrescidas de um terço, indenizadas ao final do contrato; inscrição no Regime Geral de Previdência;

2.4 Sobre o valor total da remuneração incidirão os descontos fiscais e previdenciários;

2.5. Os deveres e proibições aplicadas ao contratado correspondem àqueles estabelecidos para os demais servidores estatutários pelos arts. 116 a 119 do Regime Jurídico, sendo a apuração processada na forma do Regime Disciplinar do mesmo Diploma, no que couber;

3. INSCRIÇÕES

3.1 As inscrições serão recebidas na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, junto à sede do Município, sito à Rua Edmundo Grassel, nº 1245, em Sete de Setembro ou através do site: <https://www.setedesetembro.rs.gov.br/site> no período entre os dias **02/01/2024 a 12/01/2024**, horário de expediente da prefeitura: manhã das 8h às 12h e a tarde das 13h 30min às 17h 30min;

3.3. Não serão aceitas inscrições fora de prazo;

3.4 A inscrição do candidato implicará o conhecimento prévio e a tácita aceitação das presentes instruções e normas estabelecidas neste Edital;

3.5 As inscrições serão gratuitas;

3.6 Para inscrever-se o candidato deverá apresentar os seguintes documentos;

- Ficha de Inscrição disponibilizada no ato, devidamente preenchida e assinada.
- Cópia do documento de identidade e CPF;
- Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
- Ter idade mínima de 18 anos.
- Entrega do Currículo Lattes versão para impressão completa (Não serão aceitos currículos Vittae).



Estado do Rio Grande do Sul

Prefeitura Municipal Sete de Setembro



3.6.1 Para inscrições realizadas através do site da Prefeitura Municipal a documentação exigida deverá ser encaminhada ao seguinte endereço de email: imprensasetedesetembros@gmail.com, o não envio dentro do prazo de inscrição implicará na não homologação da inscrição.

4. HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

4.1 Encerrado o prazo fixado pelo item 3.1, a Comissão publicará, no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e em meio eletrônico, no prazo de um dia, edital contendo a relação nominal dos candidatos que tiveram suas inscrições homologadas.

4.2 Os candidatos que não tiveram as suas inscrições homologadas poderão interpor recursos escritos perante a Comissão, no prazo de um dia, mediante a apresentação das razões que ampararem a sua irresignação;

4.3 A Comissão, apreciando o recurso, poderá reconsiderar sua decisão, hipótese na qual o nome do candidato passará a constar no rol de inscrições homologadas.

4.4 Sendo mantida a decisão da Comissão, o recurso será encaminhado ao Prefeito Municipal para julgamento, cuja decisão deverá ser motivada;

4.5 A lista final de inscrições homologadas será publicada na forma do item 4.1, após a decisão dos recursos.

5. DAS PROVAS – OBJETIVA E DE TÍTULOS

5.1 PROVA OBJETIVA

A prova objetiva será de caráter eliminatório e classificatório elaborada pela Comissão com peso de 50 pontos composta de 20 questões, conforme conteúdo do Anexo III neste Edital.

5.2 PROVA DE TÍTULOS

A prova de títulos consistirá na avaliação do Currículo (títulos e experiência profissional) desde o ano de 2019 (Cinco anos). A avaliação curricular seguirá os critérios conforme tabela abaixo:



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal Sete
de Setembro



ITEM	ESPECIFICAÇÕES/ TITULAÇÕES	PONTUAÇÃO INDIVIDUAL	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	Especialização na área de educação, com carga horária superior à 349 horas com os seguintes critérios:		
	Especialização na área de Educação em Andamento	2,5	2,5
	Especialização Completa	2,5	5
2	Mestrado em andamento	5	5
	Mestrado Concluído	7,5	7,5
3	Doutorado Concluído	10	10
4	Cursos na área de educação:		
	De 05 a 20 horas	0,5	2
	De 21 horas até 36 horas	0,75	2,5
	De 36 horas até 56 horas	1	3
	Acima de 70 horas	1,25	5
5	Experiência Profissional em atividades na área de Séries Iniciais (professor(a), monitor(a), Bolsista de Iniciação à Docência, dentre outros, nos termos:		
	Até 01 (um) ano	2,5	2,5
	Até 4 (quatro) anos	5	5

5.2.1 Será considerado válida a concessão da pontuação referente aos itens 1,2 e 3 com a apresentação de Certificado de Conclusão e ou matrícula acompanhado do atestado de frequência do referido Curso.

5.2.2 Para a comprovação do item 5 serão aceitos atestados ou declarações de empregadores que comprovem o tempo de atuação na área.

5.3 ANÁLISE DOS CURRÍCULOS E REALIZAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS

5.3.1 A análise de currículos será realizada no dia 17/01/2024 na parte da tarde.

5.3.2 As provas objetivas para o cargo de Professor (a) – Séries Iniciais serão realizadas no dia



Estado do Rio Grande do Sul

Prefeitura Municipal Sete de Setembro



17/01/2024 com inicio às 09 horas, com local a ser definido e divulgado no mural de publicações da Prefeitura Municipal e na internet através do site oficial do município. A duração máxima das provas será de 03 horas;

5.3.3 A nota final do referido Processo Seletivo Simplificado dar-se-á através da soma das notas obtidas na Prova Objetiva e Prova de Títulos.

6. CRITÉRIOS PARA DESEMPATE

6.1. Verificando-se a ocorrência de empate em relação às notas recebidas por dois ou mais candidatos, será realizado sorteio em ato público;

6.2 O sorteio ocorrerá em local e horário previamente definido pela Comissão, na presença dos candidatos interessados, os quais serão convocados por telefone, correio eletrônico ou qualquer outro meio que assegure a certeza da ciência do interessado.

7. RECURSOS

7.1 Da classificação preliminar dos candidatos é cabível recurso endereçado à Comissão, uma única vez, no prazo comum de um dia;

7.2 O recurso deverá conter a perfeita identificação do recorrente e as razões do pedido recursal;

7.3 Havendo a reconsideração da decisão classificatória pela Comissão, o nome do candidato passará a constar no rol de selecionados;

7.4 Sendo mantida a decisão da Comissão, o recurso será encaminhado ao Prefeito Municipal para julgamento, cuja decisão deverá ser motivada.

8. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

8.1 Transcorrido o prazo sem a interposição de recurso ou ultimado o seu julgamento, a Comissão encaminhará o Processo Seletivo Simplificado ao Prefeito Municipal para homologação, no prazo de um dia;

8.2 Homologado o resultado final, será lançado edital com a classificação geral dos candidatos aprovados, quando, então passará a fluir o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado.

9. CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

9.1 Homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado e autorizada a contratação pelo Prefeito, poderá ser convocado o primeiro colocado, para, no prazo de 2 (dois) dias, prorrogável uma única vez, à critério da Administração, comprovar o atendimento das seguintes condições:

9.2 Ser brasileiro ou estrangeiro na forma da lei;



Estado do Rio Grande do Sul

Prefeitura Municipal Sete de Setembro



- 9.3** Ter idade mínima de 18 anos;
- 9.4** Apresentar atestado médico exarado, no sentido de gozar de boa saúde física e mental;
- 9.5** Ter nível de escolaridade solicitada no presente edital;
-
- 9.6** A convocação do candidato classificado será realizada por meio de Edital publicado no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal;
- 9.7** Não comparecendo o candidato convocado ou verificando-se o não atendimento das condições exigidas para a contratação serão convocados os demais classificados, observando-se a ordem classificatória crescente;
- 9.8** O candidato que não tiver interesse na contratação poderá requerer uma única vez, sua alocação no final da lista de aprovados;
- 9.9** O prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado será de 24 meses.
- 9.10** No período de validade do Processo Seletivo Simplificado, em havendo a rescisão contratual, poderá ser chamada para contratação pelo tempo remanescente, os demais candidatos classificados observados a ordem classificatória;
- 9.11** Após todos os candidatos aprovados terem sido chamados, incluindo aqueles que optaram por passar para o final da lista, havendo ainda necessidade de contratações para as mesmas funções, novo processo seletivo deverá ser realizado.

10. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 10.1** Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação do resultado final;
- 10.2** Os candidatos aprovados e classificados deverão manter atualizados os seus endereços;
- 10.3** Respeitada à natureza da função temporária, por razões de interesse público, poderá haver a readequação das condições definidas inicialmente no edital, conforme dispuser a legislação local;
- 10.4** Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pela Comissão designada.

Sete de Setembro - RS, 02 de janeiro de 2024.

Márcio Politowski
Prefeito Municipal

Márcio Wojciechowski
Assessor de Planejamento



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal Sete
de Setembro

Sec. de Administração e Planejamento.





Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal
Sete de Setembro



ANEXO I

1. DADOS PESSOAIS

- 1.1 Nome completo: _____
1.2 Nacionalidade: _____
1.3 Naturalidade: _____
1.4 Data de Nascimento: _____
1.5 Estado Civil: _____

2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

- 2.1 Carteira de Identidade e órgão expedidor: _____
2.2 Cadastro de Pessoa Física – CPF: _____
2.3 Título de Eleitor _____ Zona: _____ Seção: _____
2.5 Endereço Residencial: _____
2.6 Endereço Eletrônico: _____
2.7 Telefone residencial e celular: _____ 2.8 Outro
endereço e telefone para contato ou recado: _____

3. ESCOLARIDADE

- Curso: _____
Instituição de Ensino: _____
Ano de conclusão: _____

5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

Sete de Setembro, ____ de ____ de 2024.

Assinatura do Candidato(a)



Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal
Sete de Setembro



ANEXO II

CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

Descrição	Data
Inscrições	02/01/2024 à 12/01/2024
Publicação das inscrições	15/01/2024
Recurso da não homologação das inscrições	16/01/2024
Manifestação da Comissão na reconsideração	16/01/2024
Julgamento do Recurso pelo Prefeito	16/01/2024
Publicação da relação final de inscritos	16/01/2024
Aplicação da prova objetiva	17/01/2024 (manhã)
Análise Curricular	17/01/2024 (tarde)
Correção das provas objetivas e publicação do gabarito e do resultado preliminar	18/01/2024
Interposição de recursos do resultado preliminar da prova teórica	19/01/2024
Recurso do resultado preliminar, Julgamento pela Comissão e pelo Prefeito	22/01/2024
Divulgação do resultado final e Aplicação do critério de desempate	23/01/2024 (manhã)
Publicação da Classificação Final dos aprovados	23/01/2024 (tarde)



**Estado do Rio Grande do Sul
Prefeitura Municipal
Sete de Setembro**



**ANEXO III
CONTEÚDOS DA PROVA**

1 – Professor (a) – Educação Infantil

1.1 - Língua Portuguesa – Ensino Superior;

1.2 - Matemática – Ensino Superior;

1.3 - Regime Jurídico dos Servidores do Município de Sete de Setembro, Lei Municipal nº 791/2011, disponível **em:**

<http://www.setedesetembro.rs.gov.br/site/component/jdownloads/send/25-ano-de-2011/72-lei-n-791-2011;>

1.4 - Conhecimentos Específicos do cargo.