



# Estado do Rio Grande do Sul

## Prefeitura Municipal

### Sete de Setembro



EDITAL N° 001/2020

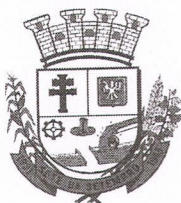
“Dispõe sobre as normas do processo seletivo simplificado para formação de cadastro reserva para futura e possível contratação temporária para o exercício da função de **Professor(a) de Educação Infantil 20 horas** e dá outras providências.”

O Prefeito Municipal de Sete de Setembro, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, torna pública a abertura das inscrições para o processo Seletivo Simplificado visando a contratação de pessoal, para formação de cadastro reserva por prazo determinado, para atuação junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Turismo que será regido pelas normas estabelecidas neste Edital.

#### 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 O Processo Seletivo Simplificado será executado por intermédio de Comissão composta por três servidores, designados através da Portaria n° 065/2020, de 31 de janeiro de 2020;
  - 1.1.1 As reuniões e deliberações da Comissão serão objeto de registros em atas;
- 1.2 Durante toda a realização do Processo Seletivo Simplificado serão prestigiados, sem prejuízo de outros, os princípios estabelecidos no art. 37, “caput”, da Constituição da República;
- 1.3 O edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado será publicado integralmente no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal, sendo o seu extrato veiculado, no Site da Prefeitura;
- 1.4 Os demais atos e decisões inerentes ao presente Processo Seletivo Simplificado serão publicados no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e em meio eletrônico;
- 1.5 Os prazos definidos neste Edital serão contados em dias corridos, desconsiderando-se o do início e incluindo-se o do final;
- 1.6 A contratação será pelo prazo determinado de 06 meses, podendo ser prorrogado por igual período e se regerá pelo Regime Jurídico Estatutário;





**Estado do Rio Grande do Sul**  
**Prefeitura Municipal**  
**Sete de Setembro**



**2. ESPECIFICAÇÕES DA FUNÇÃO TEMPORÁRIA**

**2.1** A função temporária de que trata este Processo Seletivo Simplificado corresponde ao exercício das seguintes atividades:

**2.1.1 PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

**PADRÃO DE VENCIMENTO: 2.20**

**ATRIBUIÇÕES:**

**a) Descrição Sintética:** Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola; orientar a aprendizagem dos alunos fornecendo-lhes meios para progredir em estudos posteriores; organizar as operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem; contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino, aperfeiçoar-se continuamente.

**b) Descrição Analítica:** Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno, associando teoria e prática; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extra-classe; realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aulas estabelecidos; colaborar com as atividades e articulação da escola com as famílias e a comunidade; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação.

**Condições de Trabalho:**

**a) Geral:** Carga horária semanal de 20 horas;

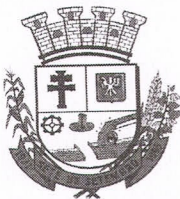
**b) Especial:** O exercício do cargo poderá exigir a prestação de serviço à noite, sábados, domingos e ou feriados.

**Requisitos para Provimento:**

- a) Ser brasileiro(a) ou estrangeiro(a) na forma da Lei;
- b) Ter idade mínima de dezoito (18) anos;
- c) Estar quite com as obrigações militares e eleitorais;

*Handwritten signature*





## Estado do Rio Grande do Sul Prefeitura Municipal Sete de Setembro



- d) Gozar de boa saúde física e mental, comprovada mediante exame médico;
- e) Possuir aptidão para o exercício do cargo
- f) Instrução: Magistério e/ou Curso superior de Licenciatura Plena, específico para Educação infantil.

**2.2.** Pelo efetivo exercício da função temporária de Professor(a) de Educação Infantil será pago mensalmente o vencimento de R\$ 1536,74 (um mil quinhentos e trinta e seis reais com oitenta e dois centavos), efetiva contraprestação pelo trabalho, bem como descanso semanal remunerado;

**2.3** Além do vencimento o contratado fará jus às seguintes vantagens funcionais: gratificação natalina proporcional ao período trabalhado; férias proporcionais acrescidas de um terço, indenizadas ao final do contrato; inscrição no Regime Geral de Previdência; auxílio alimentação.

**2.4** Sobre o valor total da remuneração incidirá os descontos fiscais e previdenciários;

**2.5** Os deveres e proibições aplicadas ao contratado correspondem àqueles estabelecidos para os demais servidores estatutários pelos arts. 116 a 119 do Regime Jurídico, sendo a apuração processada na forma do Regime Disciplinar do mesmo Diploma, no que couber;

### 3. INSCRIÇÕES

**3.1** As inscrições serão recebidas na **Secretaria Municipal de Administração e Planejamento**, junto à sede do Município, sito à Rua Edmundo Grassel, nº 1245, em Sete de Setembro, no período entre os dias **03/02/2020 a 12/02/2020**, horário de expediente da prefeitura: manhã das 8h às 12h e a tarde das 13h 30min às 17h 30min;

**3.2.** Não serão aceitas inscrições fora de prazo;

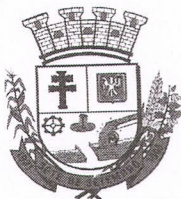
**3.3** A inscrição do candidato implicará o conhecimento prévio e a tácita aceitação das presentes instruções e normas estabelecidas neste Edital;

**3.4** As inscrições serão gratuitas;

**3.5** Para inscrever-se o candidato deverá apresentar os seguintes documentos;

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*





## Estado do Rio Grande do Sul Prefeitura Municipal Sete de Setembro



- Ficha de Inscrição, devidamente preenchida e assinada.
- Cópia do documento de identidade e CPF;
- Ter idade mínima de 18 anos;
- Entrega do Currículo Vitae (ANEXO I);
- Entrega de cópia do Diploma de Conclusão do Curso de Licenciatura em Pedagogia;
- Entrega de cópia dos comprovantes pertinentes ao Currículo, tais como: certificados, diplomas, dentre outros, acompanhados da via original para autenticação no Ato da Inscrição pelo servidor responsável.

#### 4. HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

4.1 Encerrado o prazo fixado pelo item 3.1, a Comissão publicará, no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e em meio eletrônico, no prazo de um dia, edital contendo a relação nominal dos candidatos que tiveram suas inscrições homologadas.

4.2 Os candidatos que não tiveram as suas inscrições homologadas poderão interpor recursos escritos perante a Comissão, no prazo de um dia, mediante a apresentação das razões que ampararem a sua irrisignação;

4.3 A Comissão, apreciando o recurso, poderá reconsiderar sua decisão, hipótese na qual o nome do candidato passará a constar no rol de inscrições homologadas.

4.4 Sendo mantida a decisão da Comissão, o recurso será encaminhado ao Prefeito Municipal para julgamento, cuja decisão deverá ser motivada;

4.5 A lista final de inscrições homologadas será publicada na forma do item 4.1, após a decisão dos recursos.

#### 5. DA AVALIAÇÃO

5.1 O Processo Seletivo Simplificado consistirá na avaliação do Currículo (títulos e experiência profissional), **sendo que serão avaliados somente Certificados de Cursos emitidos a partir de 2015 até a presente data de publicação deste Edital.**

A avaliação curricular seguirá os critérios conforme tabela abaixo:

*[Handwritten signatures and stamps]*



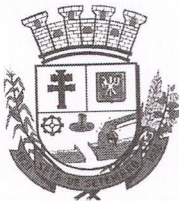


Estado do Rio Grande do Sul  
Prefeitura Municipal  
Sete de Setembro



ITEM	ESPECIFICAÇÕES/ TITULAÇÕES	PONTUAÇÃO INDIVIDUAL	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1	Especialização na área de educação, com carga horária superior a 349 horas com os seguintes critérios:		
	1.1 Especialização em andamento na área de Educação (no máximo 1).	5	5
	1.2 Especialização Completa na área de Educação (no máximo 2).	5	10
2	2.1 Mestrado em andamento (no máximo 1)	10	10
	2.2 Mestrado Concluído (no máximo 1)	15	15
3	Doutorado Concluído (no máximo 1)	20	20
4	Cursos na área de educação (no máximo 4 cursos/certificados para cada divisão):		
	4.1 De 05 a 20 horas	1,0	4
	4.2 De 21 horas até 36 horas	1,25	5
	4.3 De 36 horas até 56 horas	1,5	6
	4.4 Acima de 70 horas	2,5	10
5	Experiência Profissional em atividades na área da educação Infantil: professor(a), monitor(a), Bolsista de Iniciação à Docência, dentre outros, nos termos:		
	5.1 Até 01 (um) ano	2,5	2,5
	5.2 Até 2 (dois) anos	5,0	5,0
	5.3 Acima de 2 (dois) anos	7,5	7,5





## Estado do Rio Grande do Sul Prefeitura Municipal Sete de Setembro



5.1.1 Será considerado válido a concessão da pontuação referente aos itens 1,2 e 3 com a apresentação de Certificado de Conclusão e ou Matrícula acompanhado do Atestado de frequência do referido Curso.

5.1.2- Para a comprovação do item 5 serão aceitos atestados ou declarações que comprovem maior tempo de atuação na área.

### 6. ANÁLISE DOS CURRÍCULOS E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR

6.1 No prazo de 03 (três) dias, a Comissão deverá proceder à análise dos currículos.

6.2 Ultimada a identificação dos candidatos e a totalização das notas, o resultado preliminar será publicado no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e em meio eletrônico, se houver, abrindo-se o prazo para os candidatos apresentarem recursos, nos termos estabelecidos neste edital.

### 7. CRITÉRIOS PARA DESEMPATE

7.1. Verificando-se a ocorrência de empate em relação às notas recebidas por dois ou mais candidatos, será realizado sorteio em ato público;

7.2 O sorteio ocorrerá em local e horário previamente definido pela Comissão, na presença dos candidatos interessados, os quais serão convocados por telefone, correio eletrônico ou qualquer outro meio que assegure a certeza da ciência do interessado.

### 8. RECURSOS

8.1 Da classificação preliminar dos candidatos é cabível recurso endereçado à Comissão, uma única vez, no prazo comum de um dia;

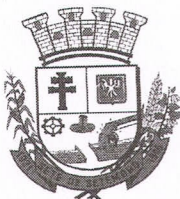
8.2 O recurso deverá conter a perfeita identificação do recorrente e as razões do pedido recursal;

8.3. Havendo a reconsideração da decisão classificatória pela Comissão, o nome do candidato passará a constar no rol de selecionados;

8.4. Sendo mantida a decisão da Comissão, o recurso será encaminhado ao Prefeito Municipal para julgamento, cuja decisão deverá ser motivada.

### 9. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO





## Estado do Rio Grande do Sul Prefeitura Municipal Sete de Setembro



**9.1.** Transcorrido o prazo sem a interposição de recurso ou ultimado o seu julgamento, a Comissão encaminhará o Processo Seletivo Simplificado ao Prefeito Municipal para homologação, no prazo de um dia;

**9.2.** Homologado o resultado final, será lançado edital com a classificação geral dos candidatos aprovados, quando, então passará a fluir o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado.

### **10. CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

**10.1.** Homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado, após aprovação de Lei Específica para a contratação, e autorização pelo Prefeito, será convocado o primeiro colocado do cadastro reserva, para, no prazo de 2 (dois) dias, prorrogável uma única vez, à critério da Administração, comprovar o atendimento das seguintes condições:

**10.2.** Ser brasileiro ou estrangeiro na forma da lei;

**10.3.** Ter idade mínima de 18 anos;

**8.4** Apresentar atestado médico exarado, no sentido de gozar de boa saúde física e mental;

**8.5** Ter nível de escolaridade solicitada no presente edital, Magistério e/ou Curso de Graduação em Pedagogia;

**8.6** A convocação do candidato classificado será realizada por meio de Edital publicado no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal;

**8.7** Não comparecendo o candidato convocado ou verificando-se o não atendimento das condições exigidas para a contratação, serão convocados os demais classificados, observando-se a ordem classificatória crescente;

**8.8** O candidato que não tiver interesse na contratação poderá requerer uma única vez, sua alocação no final da lista de aprovados;

**8.9** O prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado será de 06 meses, prorrogável, uma única vez, por igual período;

**8.10** No período de validade do Processo Seletivo Simplificado, em havendo a rescisão contratual, poderá ser chamada para contratação pelo tempo remanescente, os demais candidatos classificados observados a ordem classificatória;





**Estado do Rio Grande do Sul**  
**Prefeitura Municipal**  
**Sete de Setembro**



8.11 Após todos os candidatos aprovados terem sido chamados, incluindo aqueles que optaram por passar para o final da lista, havendo ainda necessidade de contratações para as mesmas funções, novo processo seletivo deverá ser realizado.

**9. DISPOSIÇÕES GERAIS**

9.1 Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação do resultado final;

9.2 Os candidatos aprovados e classificados deverão manter atualizados os seus endereços;

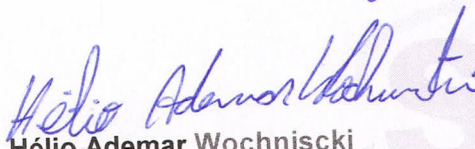
9.3 Respeitada à natureza da função temporária, por razões de interesse público, poderá haver a readequação das condições definidas inicialmente no edital, conforme dispuser a legislação local;

9.4 Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pela Comissão designada.

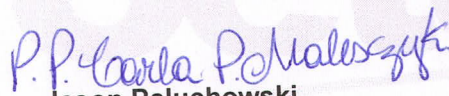
Sete de Setembro - RS, 31 de janeiro de 2020.

  
**Marcio Politowski**

Prefeito Municipal

  
**Hélio Ademar Wochinski**

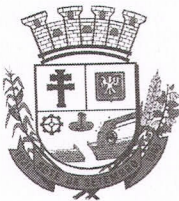
Sec. Mun. de Educação, Cultura, Desporto e Turismo

  
**Jason Paluchowski**

Sec. Mun. De Administração e Planejamento







**Estado do Rio Grande do Sul  
Prefeitura Municipal  
Sete de Setembro**



**ANEXO I**

**1. DADOS PESSOAIS**

1.1 Nome completo: \_\_\_\_\_

1.2 Filiação: \_\_\_\_\_

1.3 Nacionalidade: \_\_\_\_\_

1.4 Naturalidade: \_\_\_\_\_

1.5 Data de Nascimento: \_\_\_\_\_

1.6 Estado Civil: \_\_\_\_\_

**2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO**

2.1 Carteira de Identidade e órgão expedidor: \_\_\_\_\_

2.2 Cadastro de Pessoa Física – CPF: \_\_\_\_\_

2.3 Título de Eleitor \_\_\_\_\_ Zona: \_\_\_\_\_ Seção: \_\_\_\_\_

2.4 Número do certificado de reservista: \_\_\_\_\_

2.5 Endereço Residencial: \_\_\_\_\_

2.6 Endereço Eletrônico: \_\_\_\_\_

2.7 Telefone residencial e celular: \_\_\_\_\_

2.8 Outro endereço e telefone para contato ou recado: \_\_\_\_\_

**3. TITULAÇÃO**

**3.1 ENSINO MÉDIO**

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

**3.2 GRADUAÇÃO**

Curso: \_\_\_\_\_

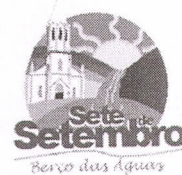
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

*[Handwritten signatures]*





**Estado do Rio Grande do Sul**  
**Prefeitura Municipal**  
**Sete de Setembro**



Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

**3.3 PÓS-GRADUAÇÃO**

**3.3.1 ESPECIALIZAÇÃO EM ANDAMENTO:**

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de Início: \_\_\_\_\_

**3.3.2 ESPECIALIZAÇÃO CONCLUÍDA:**

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de Início: \_\_\_\_\_

**3.3.2 ESPECIALIZAÇÃO CONCLUÍDA:**

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de Início: \_\_\_\_\_

**3.3.3 MESTRADO EM ANDAMENTO:**

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de Início: \_\_\_\_\_ Ano de previsão de Conclusão: \_\_\_\_\_

**3.3.4 MESTRADO CONCLUÍDO**

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de Início: \_\_\_\_\_ Ano de Conclusão: \_\_\_\_\_

**3.3.3 DOUTORADO**

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de Início: \_\_\_\_\_ Ano de Conclusão: \_\_\_\_\_

**4. CURSOS ESPECIALIZADOS NA ÁREA AFIM À FUNÇÃO**

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_





**Estado do Rio Grande do Sul**  
**Prefeitura Municipal**  
**Sete de Setembro**



Curso / área: \_\_\_\_\_  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_  
Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_  
Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_  
Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_  
Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_  
Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_  
Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_  
Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_  
Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_  
Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_  
Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_  
Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_  
Carga horária: \_\_\_\_\_

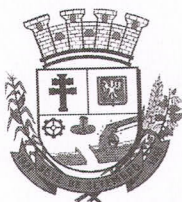
Curso / área: \_\_\_\_\_  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_  
Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_  
Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_  
Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_  
Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_  
Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_

*Handwritten signature and date: 17/10/10*





**Estado do Rio Grande do Sul**  
**Prefeitura Municipal**  
**Sete de Setembro**



Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

**5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS:**





**Estado do Rio Grande do Sul**  
**Prefeitura Municipal**  
**Sete de Setembro**



---

---

---

---

---

---

Sete de Setembro, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato(a)

**Sete de**  
**Setembro**

*Berço das Águas*

*[Handwritten signature]*





**Estado do Rio Grande do Sul**  
**Prefeitura Municipal**  
**Sete de Setembro**



**ANEXO II**

**CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

Descrição	Data
Inscrições	03/02/2020 até 12/02/2020
Publicação das inscrições	13/02/20
Recurso da não homologação das inscrições	14/02/20
Manifestação da Comissão na reconsideração	14/02/20
Julgamento do Recurso pelo Prefeito	17/01/20
<b>Análise dos Currículos e Comprovantes pela Comissão do Processo Seletivo</b>	<b>17/01/20 (tarde) até 19/02/20 (manhã)</b>
Divulgação da Classificação preliminar	20/01/20 (manhã)
Interposição de recursos do resultado da prova de títulos	21/02/2020
Recurso do resultado preliminar, Julgamento do pela comissão e pelo Prefeito	21/02/20 (manhã)
Aplicação do critério de desempate e divulgação do resultado final	22/02/20 (tarde)